



**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA
DE L'AJUNTAMENT PLE
28 DE SETEMBRE DE 2021
MINUTA NÚM 9/2021**

En la vila de Benissa, província d'Alacant, sent les vint hores i set minuts (20.07 h) del dia vint-i-huit de setembre de dos mil vint-i-un, es reuneixen per a la celebració, en el Saló de Plens, de la sessió ordinària del Ple, en primera convocatòria, amb l'assistència dels Srs./es regidors/es anotats/ades a continuació, i sota la Presidència del Sr. alcalde Arturo Poquet Ribes.

PRESIDENT
ARTURO POQUET RIBES
REGIDORS/ES
GRUP PP
JOAQUÍN CARLOS NADAL MUÑOZ
ISABEL DE LA NATIVIDAD BOU IVARS
ROSA LUCIA PINO GARCÍA
ADRIAN CABRERA GONZÁLEZ
LORENA IVARS SANTACREU
JORGE IVARS HINOJO
ADRIAN IVARS PASTOR
GRUP REINICIEM BENISSA
ABEL CARDONA CASTELL
BELEN IVARS RIBES
CARMEN GINER BURGUETE
MARIA VRAJESHVARI FORNOS MONCHO
JUAN CARLOS MUT RONDA
GRUP PSOE
CAROLA IVARS ARLANDIS
MARINA RENNER JORRO
GRUP COMPROMÍS
MARIA CARMEN RONDA ABAD
GRUP CIBE
ISIDOR MOLLÀ CARRIÓ

SECRETARI GRAL

MATIAS MANUEL GOMIS MARTÍNEZ





1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (27-07-2021).

Sotmesa a votació, l'acta de la sessió anterior de data 27-07-2021, és aprovada per UNANIMITAT dels membres presents, i s'ordena la seua transcripció al Llibre oficial d'actes.

PART RESOLUTIVA:

PROPOSTES

DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ I ESPECIAL DE COMPTES

2. EXP. 4925/2021. PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA D'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 14/2021. FACTURES SENSE EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, presenta la següent proposta, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

"PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA PER APROVAR EL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 14/2021 - FACTURES SENSE EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.

Adrian Ivars Pastor, Regidor delegat d'Hisenda de l'Ajuntament de Benissa, en l'exercici de les facultats que m'atribueix la Legislació vigent, propose al Ple l'adopció del següent:

Que una vegada realitzat la prestació dels serveis o subministrament, sense seguir el procediment exigible en la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Considerant que la contractació verbal realitzada és nul·la de ple dret i que en virtut de la doctrina establida pel Tribunal Suprem (STS de 12 de desembre de 2012), procedeix reconèixer la despesa efectivament realitzada per a evitar l'enriquiment injust de l'administració.

Resultant que existeix crèdit pressupostari.

Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada amb objecció de data 8 setembre de 2021 on consta que les matèries susceptibles d'un reconeixement extrajudicial a més de despeses originades en exercicis anteriors, són aquells originats en l'exercici pressupostari, entre uns altres, aquells en els quals no s'ha seguit el procediment legalment establida a aquest efecte per la normativa o es va emprar un de diferent del que seria aplicable.

En atenció a l'exposat , propose al Ple de la Corporació l'adopció del següent :

ACORD





PRIMER. Alçar l'objecció i aprovar el reconeixement dels crèdits inclosos en la següent relació d'obligacions pendents d'aprovar que s'adjunta, una vegada verificada la prestació dels serveis o subministrament, d'acord amb les actes de conformitat signades pels seus responsables:

- Núm. 2021.2.0000215R per import de 114.042,09 € (IVA deduïble no inclòs per import de 7.968,11 €)

SEGON. Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2020 prorrogat per al 2021, els corresponents crèdits, amb càrrec a les partides pressupostàries expressades en les citades relacions de obligacions per import total de 114.042,09 euros.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per MAJORIA dels membres presents, per 9 vots a favor (PP, CIBE), 5 vots en contra (Reiniciem) i 3 abstencions (PSOE, Compromís).

3. EXP. 4336/2021. PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 20/2021 DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS FINANÇATS PER BAIXES PER ANUL·LACIÓ.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, presenta la següent proposta, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

“ PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA

Considerant que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent, per als quals el crèdit consignat en el pressupost resulta insuficient o no ampliable, es fa precisa la concessió d'un suplement de crèdit finançat amb càrrec a anul·lacions o baixes de crèdits d'altres aplicacions, RC: 2021.2.0009484.000.

Considerant que es va emetre Memòria del Regidor delegat d'hisenda en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de l'operació i la seua justificació.

Considerant que es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Considerant que es va emetre informe d'Intervenció pel qual es va informar *favorablement* la proposta del Regidor delegat d'hisenda i es va informar sobre l'estabilitat Pressupostària.

Realitzada la tramitació legalment establida i vist l'Informe de Secretaria, es proposa al Ple l'adopció del següent.

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm 20/2021 del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec a anul·lacions o baixes de crèdits d'altres aplicacions, com segueix a





continuació:

Suplements en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Suplement de Crèdit
Progr.	Econòmica		
1520	682	Edificis i altres construccions- vivenda	40.000 €
1530	639	Altres inversions de reposició – vies públiques	267.720,38 €
9430	467	Transferències a consorcis	30.901,18 €
		TOTAL	338.621,56 €

Aquesta modificació es finança amb càrrec a anul·lacions o baixes de crèdits d'altres aplicacions, en els següents termes:

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Baixes o anul·lacions
Progr.	Econòmica		
4310	479	Altres subvencions empreses privades-comerç	40.000 €
9200	624	Elements de transport- parc mòbil	178.026,02 €
9330	622	Edificis i altres construccions – gestió del patrimoni	120.595,54 €
		TOTAL	338.621,56 €

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, desenvolupat pel Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que són els següents:

a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.

b) La insuficiència en l'estat de despeses del Pressupost de crèdit destinat a aqueixa finalitat específica, que haurà de verificar-se en el nivell en què estiga establida la vinculació jurídica.

- *Es tracta d'augmentar el saldo del crèdit destinat a vivenda per un import de 40.000 € per a exercir el dret de tanteig i retracte.*
- *Expte 4781/2021 obres re condicionament camins 2021, la quantitat inicial ascendia a 500.000 € i finalment a quantitat a licitar és de 767.720,38 €.*
- *A causa de la regularització 2021 Consorci plan Zonal de residus, ens resulta una insuficiència de crèdit per import de 113.989,18 €, d'acord amb les dades de l'expedient 5672/2020. Resta pendent de regularitzar en pròxima modificació de crèdits.*





SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el *Butlletí Oficial de la Província d'Alacant*, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les. En tot cas, s'aplica l'establert en l'article 169 del TRLHL”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió .

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per MAJORIA dels membres presents, per 9 vots a favor (PP, CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (Reiniciem, PSOE, Compromís).

4. EXP. 3671/2018. PROPOSTA DE L'ALCALDIA D'APROVACIÓ DEL REGLAMENT ESPECIAL D'HONORS I DISTINCIONS DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA.

La Sra. regidora i presidenta de la Comissió Informativa de Ciutadania, Lorena Ivars, presenta la següent proposta, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

"Arturo Poquet Ribes, com a alcalde-president de l'Ajuntament de Benissa, sotmet a la consideració del Ple de la Corporació, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització, la següent PROPOSTA D'ACORD relativa a:

APROVACIÓ DEL REGLAMENT ESPECIAL D'HONORS I DISTINCIONS DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA

Examinat l'expedient iniciat d'ofici per a dur a terme l'aprovació del Reglament Especial d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Benissa, a fi d'establir les diferents tipologies d'honors i distincions de què disposarà la Corporació per a reconèixer, retre honor i premiar el mèrit d'aquelles ciutadanes i ciutadans, institucions i entitats que s'hagen distingit per l'excel·lència en els seus respectius àmbits i hagen contribuït al prestigi de Benissa i dels valors ciutadans que la defineixen i que li són pròpies.

Vist l'informe de Secretaria, emés en data 23 de juliol de 2021, sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a aprovar el Reglament esmentat.

Vist el dictamen sobre la proposta de Reglament Especial d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Benissa, de la Comissió Informativa de Ciutadana, adoptada en sessió ordinària de data 11 de maig de 2021.

Vist l'anunci en el portal web de l'Ajuntament de Benissa de data 23 de juliol de 2021 per a la consulta pública i participació ciutadana en l'elaboració del projecte de Reglament Especial d'Honors i Distincions, respecte del qual no s'han presentat dins del termini i en la forma escaient cap opinió.

Realitzada la tramitació legalment establida i vista la competència del Ple, en virtut dels articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, es proposa al mateix, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització, l'adopció del següent **ACORD**:





PRIMER. Aprovar provisionalment el Reglament Especial d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Benissa, amb el text que s'adjunta com annex a aquesta proposta.

SEGON. Sotmetre aquest Reglament a informació pública en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament de Benissa, en la seu electrònica (<http://benissa.sedelectronica.es>) i en el *Butlletí Oficial de la Província* d'Alacant durant trenta dies, dins dels quals les persones interessades podran examinar l'expedient i presentar les reclamacions que estimen oportunes.

TERCER. Determinar que, finalitzat el termini d'informació pública, s'adoptarà l'acord definitiu que procedisca, resolent les al·legacions presentades i aprovant la redacció definitiva del Reglament.

En cas que no s'hagueren presentat al·legacions, l'acord provisional s'entendrà definitiu, sense necessitat d'acord exprés pel Ple.

L'acord d'aprovació definitiva i el text íntegre del Reglament Especial d'Honors i Distincions de l'Ajuntament de Benissa es publicaran en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament, en la seu electrònica (<http://benissa.sedelectronica.es>) i en el *Butlletí Oficial de la Província* d'Alacant.

[...]

ANNEX

REGLAMENT ESPECIAL D'HONORS I DISTINCIONS DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA

Exposició de motius

El Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, dedica part del títol VI, articles 186 a 190, a regular els Honors i les Distincions de les Entitats Locals. Així, en l'article 189 s'assenyala que les Corporacions Locals podran acordar la creació de medalles, emblemes, condecoracions o altres distintius honorífics, a fi de premiar especials mereixements, beneficis assenyalats o serveis extraordinaris, així com per a acordar nomenaments de fills i filles predilectes i adoptius i de membres honoraris de la Corporació, atesos els mèrits, qualitats i circumstàncies singulars que en els guardonats concórreguen i que seran aplicats amb el rigor més gran en l'expedient que s'instruirà a aquest efecte.

El poble de Benissa, i l'Ajuntament en el seu nom, té la decidida voluntat de ser agraït amb aquelles persones i institucions que li presten serveis i l'ajuden a enriquir-lo des de les més variades formes de l'activitat humana. I els vol premiar, perquè la tasca exemplar d'aquestes persones i institucions es conega, es difonga i perdure així en la memòria col·lectiva de les benisseres i els benissers, amb l'objectiu que les futures generacions continuen la seua obra, treballant pel seu poble i perquè aquesta societat esdevinga més solidària, justa, diversa i, en definitiva, millor.

Per això, l'Ajuntament de Benissa ha elaborat aquest reglament amb l'objectiu d'establir les diferents tipologies d'honors i distincions de què disposarà la Corporació





per a reconèixer, retre honor i premiar el mèrit d'aquelles ciutadanes i ciutadans, institucions i entitats que s'hagen distingit per l'excel·lència en els seus respectius àmbits i hagen contribuït al prestigi de Benissa i dels valors ciutadans que la defineixen i que li són pròpies.

TÍTOL PRIMER. HONORS I DISTINCIONS

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Objecte i finalitat

Atés que l'Ajuntament té facultats per a honrar, fer honors o distincions a persones físiques o jurídiques, institucions i entitats, a fi de premiar especials mereixements, beneficis assenyalats, serveis extraordinaris, actes singulars en defensa de la vida i/o actes heroics o per conducta seguida que hagen contribuït a crear un sentiment de comunitat, preservar el patrimoni, augmentar el prestigi de la Vila de Benissa, tant directament com de forma indirecta, l'Ajuntament de Benissa crea els honors i distincions a què es refereix aquest Reglament.

Article 2. Caràcter

Totes les distincions i nomenaments a què fa referència aquest Reglament tenen caràcter exclusivament honorífic, sense que, per tant, atorguen cap dret administratiu, ni de caràcter econòmic.

En conseqüència, s'exclouen de l'aplicació d'aquest Reglament els honors i distincions als membres de la Policia Local, ja que aquests tenen la seua pròpia i específica regulació.

Article 3. Classificació

S'estableixen les següents:

a) Distincions honorífiques:

- Medalla d'Honor de la Vila de Benissa.
- Condecoració Vila de Benissa.
- Medalles al Mèrit Cultural, Científic, Cívic i Esportiu.
- Reconeixements de caràcter excepcional.

b) Nomenaments honorífics:

- Fill/a Predilecte/a.
- Fill/a Adoptiu/iva.
- Cronista Oficial de la Vila.

c) Altres distincions honorífiques:

- Denominacions de vies, monuments i plaques commemoratives.
- Agermanament amb altres municipis.

Article 4. Limitació de concessió





Cap distinció ni reconeixement honorífic podrà ser atorgat a persones que exercisquen alts càrrecs en l'administració i respecte dels quals la Corporació es trobe en relació subordinada de jerarquia, funció o servei, mentre subsistisquen aquests motius.

I, com a norma general, cap personalitat política en actiu podrà rebre aquests honors ni distincions.

Article 5. Extinció

1. Els honors i distincions previstos en aquest Reglament s'extingiran per qualsevol de les causes següents:

- a) Renúncia de la persona guardonada.
- b) Revocació de la concessió.
- c) Qualsevol altra causa que impedisca, jurídicament o materialment, ostentar la titularitat d'honor o distinció.

2. La renúncia de la persona guardonada pot fer-se per qualsevol mitjà que permeta mostrar, de forma fefaent i inequívoca, la voluntat d'aquesta.

3. Qualsevol de les distincions regulades per aquest Reglament podran ser revocades si les persones que en són titulars fan actes o manifestacions contràries als motius que van justificar la seua concessió, o que, si les hagueren fet en el temps de l'atorgament, no l'hagueren permés.

La revocació serà acordada pel mateix òrgan que va atorgar la distinció, l'Ajuntament Ple, que podrà privar-los de les distincions per faltes que aconsellen aquesta mesura extrema i qualsevol que siga la data en què haguera sigut conferida, sempre prèvia la tramitació del corresponent expedient administratiu i audiència a la persona o entitat interessada.

4. Qualsevol altra causa que impedisca ostentar la titularitat d'honor o distinció serà acordada pel Ple de l'Ajuntament, mitjançant acord degudament motivat.

Article 6. Atorgament a títol pòstum

Les distincions d'aquest Reglament es podran atorgar a títol pòstum sempre que no haja transcorregut més d'un any des de la mort de la persona guardonada.

Article 7. Acte de lliurament

L'acte d'atorgament de les distincions i nomenaments sempre se celebrarà en acte públic d'homenatge i, preferentment, en el marc de la festa del dia de la Comunitat Valenciana, el 9 d'octubre, en el Saló de Sessions de l'Ajuntament, amb l'assistència del Ple de la Corporació i de totes aquelles autoritats i representacions que s'estimen pertinents, ateses les circumstàncies de cada cas.

TÍTOL SEGON. DISTINCIONS HONORÍFIQUES

CAPÍTOL II. MEDALLA D'HONOR DE LA VILA DE BENISSA





Article 8. Objecte

La Medalla d'Honor de la Vila de Benissa, constitueix el grau màxim de les distincions que pot atorgar la Corporació i la seua concessió es reservarà per a casos vertaderament excepcionals, de mèrits extraordinaris de personalitats o entitats que, pels seus destacats mereixements i pels rellevants serveis prestats al poble puguen considerar-se per l'Ajuntament de Benissa dignes per a aquesta elevada recompensa.

Donada l'excepcional significació honorífica d'aquesta distinció i a fi d'evitar la prodigalitat en el seu atorgament, queda limitada la concessió a una Medalla d'Honor de la Vila de Benissa per cada legislatura.

Amb el propòsit de mantenir i refermar aquest prestigi, el nombre de medalles d'honor que podran ser concedides no excedirà de quatre. Arribat el moment en què, mantenint l'orde de concessió d'una Medalla d'Honor de la Vila de Benissa per legislatura, s'arribe al límit de les autoritzades, l'Ajuntament podrà prendre l'acord d'ampliar-les, però sempre amb la limitació que obliga el nombre de concessió per període legislatiu.

Article 9. Descripció

La Medalla serà d'or i tindrà la forma de placa. Portarà gravat l'escut de la Vila en l'anvers; i en el revers, la data d'entrega i categoria de la medalla. La Medalla portarà una cinta de seda de color púrpura, amb passador també d'or.

El diploma s'elaborarà en un pergamí artístic i el distintiu de solapa s'ajustarà al model que l'Ajuntament hi haja aprovat.

Article 10. Atorgament

La Medalla d'Honor Vila de Benissa s'atorgarà per acord del Ple de l'Ajuntament, una vegada tramitat el corresponent expedient que, preceptivament, ha de ser instruït en tots els casos de concessió de distincions honorífiques per l'Ajuntament. Les diligències i propostes es tractaran a la Comissió corresponent dels assumptes de Ciutadania, la qual haurà d'estudiar-les en sessió extraordinària presidida per l'alcalde/essa. Una vegada redactada la proposta definitiva per la Comissió, si mereix la seua conformitat, l'elevant a l'Ajuntament Ple en l'última sessió de l'any perquè la Corporació es pronuncie. L'aprovació de la proposta requerirà el vot favorable de la majoria absoluta legal dels membres de la Corporació.

L'atorgament quedarà refrendat en l'acte d'entrega del diploma, la medalla i el distintiu de solapa, en sessió solemne del ple realitzada en el Saló Municipal de Plens, encara que podrà entregar-se en un altre lloc si el consistori així ho considera.

CAPÍTOL II. CONDECORACIÓ VILA DE BENISSA

Article 11. Objecte

La Condecoració Vila de Benissa podrà atorgar-se a personalitats nacionals i estrangeres, així com a entitats o agrupacions que per les seues obres, activitats o serveis a favor de la Vila s'hagen destacat notòriament, com a mereixedores de mode





manifest al reconeixement de l'Ajuntament. Per a determinar, en cada cas, l'oportunitat o no de la concessió, s'haurà de tenir en compte l'índole dels mèrits i serveis, la transcendència de la labor realitzada en benefici o honor del poble i les particulars circumstàncies de la persona o entitat objecte de la condecoració proposada, donant sempre preferència en la seua apreciació, més que al número, a la qualitat dels mereixements de la persona que haja de ser guardonada.

A fi de graduar degudament la importància de la Condecoració Vila de Benissa, es limitarà a la concessió de dos per cada legislatura.

Article 12. Descripció

Com a testimoni de la concessió acordada, els guardonats rebran el corresponent diploma en forma semblant a l'assenyalada per a la Medalla d'Honor de la Vila de Benissa. Aquestes medalles seran de plata, portaran el mateix disseny i gravat que les Medalles d'Honor i portaran una cinta de seda de color carmesí amb passador també de plata.

Quan es tracte d'alguna entitat corporativa, se substituirà la cinta per una corbata del mateix color carmesí, perquè pugua ser enllaçada a la bandera o insígnia que haja de mostrar-la.

Article 13. Atorgament

La concessió de la Condecoració Vila de Benissa serà competència de l'Ajuntament Ple, l'acord del qual s'adoptarà per majoria simple dels membres de la Corporació present en la sessió extraordinària o ordinària.

CAPÍTOL III. MEDALLES AL MÈRIT CULTURAL, CIENTÍFIC, CÍVIC O ESPORTIU

Article 14. Objecte

Les medalles al Mèrit Cultural, Científic, Cívic o Esportiu són un reconeixement a la trajectòria de persones o entitats que han treballat en favor de la Vila de Benissa. Representen l'expressió pública del reconeixement a la qualitat de l'obra feta per aquests ciutadans i ciutadanes en les diverses branques de la cultura, les ciències, el civisme o l'esport, i manifesten la seua aportació i el seu compromís a favor de la ciutat en l'àmbit corresponent:

La **Medalla al Mèrit Cultural** està destinada a aquelles persones físiques o jurídiques que hagen contribuït de manera excepcional en algun dels àmbits de la cultura de Benissa, la conservació, rehabilitació i valoració dels béns del seu patrimoni cultural, el foment, desenvolupament o difusió de les arts plàstiques o escèniques (teatre, dansa o circ) i la música o la creació literària, en general, així com en el sector editorial o llibreter i del foment de la lectura.

La **Medalla al Mèrit Científic** es crea per a distingir les persones i entitats que hagen destacat, de manera eminent, en el desenvolupament i foment de l'educació i de la investigació científica i tècnica.

La **Medalla al Mèrit Cívic** és un reconeixement a entitats, agrupacions o corporacions de caràcter cívic i a persones particulars, que hagen destacat per les seues obres o





activitats en favor de la ciutadania de Benissa, fent-se mereixedores de mode manifest al reconeixement per part de l'Ajuntament.

La **Medalla al Mèrit Esportiu** es crea a fi de reconèixer i premiar públicament aquelles persones o entitats, mereixedores d'aquesta distinció per la seua destacada actuació o conducta en la pràctica, promoció o investigació de l'esport.

Article 15. Descripció

Les persones guardonades rebran un diploma acreditatiu i un botó o agulla de solapa juntament amb la Medalla, que serà de bronze amb el mateix disseny i gravat que les Medalles d'Honor i portaran una cinta de seda de color carmesí, amb passador també de bronze.

Article 16. Atorgament

Les medalles al Mèrit Cultural, Científic, Cívic o Esportiu s'atorgaran per acord del Ple i es concediran fins a un màxim d'una medalla per cada categoria i any de legislatura.

CAPÍTOL IV. RECONeixEMENTS DE CARÀCTER EXCEPCIONAL

Article 17. Objecte

Aquests reconeixements són de caràcter genèric i podran concedir-se pel bon acompliment d'alguna tasca o treball i per la trajectòria tant en l'àmbit públic com privat d'alguna persona o entitat, per petició popular.

TÍTOL TERCER. NOMENAMENTS HONORÍFICS

Article 18.

El Ple de la Corporació podrà conferir els nomenaments de:

- Fill/a Predilecte/a.
- Fill/a Adoptiu/iva.
- Cronista Oficial de la Vila.

CAPÍTOL V. DEL/DE LA FILL/A PREDILECTE/A I FILL/A ADOPTIU/IVA

Article 19.

El títol de Fill/a Predilecte/a de Benissa només podrà recaure en els que hagen nascut en la vila i que, per les seues destacades qualitats personals o mèrits assenyalats, i singularment pels seus serveis en benefici, de millora o honor de Benissa, hagen aconseguit tan alt prestigi i consideració general tan indiscutible en el concepte públic, que la concessió d'aquest títol haja d'estimar-se per l'Ajuntament com el més adequat i merescut reconeixement encara més que per a qui el rep, per a la mateixa Corporació que l'atorga i per als habitants de Benissa per ella representada.

Article 20.





El nomenament de Fill/a Adoptiu/iva podrà conferir-se a favor de la persona que, sense haver nascut a Benissa i qualsevol que siga la seua naturalesa d'origen, reunisca els mèrits i circumstàncies enumerades anteriorment.

Article 21.

Tant el títol de Fill/a Predilecte/a com de Fill/a Adoptiu/iva podrà ser concedit com a homenatge pòstum, a la mort de personalitats en què concorregueren els mereixements citats.

Aquests dos títols de Fill/a Predilecte/a i de Fill/a Adoptiu/iva han de ser considerats d'igual jerarquia i del mateix honor i distinció.

Els títols de Fill/a Predilecte/a i de Fill/a Adoptiu/iva constitueixen el nomenament més gran que l'Ajuntament de Benissa pot atorgar i, per tant, perquè mantinguen tot el seu prestigi, haurà d'observar-se en la seua concessió el màxim rigor i la restricció més gran possible.

Article 22.

Els títols de Fill/a Predilecte/a i de Fill/a Adoptiu/iva de Benissa seran vitalicis i no podran atorgar-se nous títols mentre visquen quatre persones que l'ostenten. En el cas d'ampliació dels títols haurà de ser acordada en sessió plenària ordinària, amb el vot favorable dels dos terços dels membres de la Corporació.

Article 23.

La concessió del títol de Fill/a Predilecte/a i de Fill/a Adoptiu/iva de Benissa haurà de ser acordada, previ expedient acreditatiu dels seus mereixements, a proposta de l'Alcaldia-Presidència, per l'Ajuntament Ple amb el vot favorable de la majoria absoluta legal dels membres de la Corporació.

Article 24.

Una vegada aprovada la concessió del títol de Fill/a Predilecte/a o de Fill/a Adoptiu/iva, la Corporació acordarà la data en què haurà de reunir-se de nou per a fer-li entrega, en sessió solemne, del diploma i de les insígnies que acrediten la distinció atorgada.

Article 25.

El títol de Fill/a Predilecte/a o de Fill/a Adoptiu/iva de Benissa donarà dret a qui l'ostente a acompanyar la Corporació Municipal en certs actes i solemnitats a què aquella concórrega, ocupant el lloc que a l'efecte li estiga assenyalat.

CAPÍTOL VI. CRONISTA OFICIAL DE LA VILA

Article 26.

L'Ajuntament de Benissa podrà nomenar un Cronista Oficial de la Vila entre aquelles persones amb vinculació amb el poble, que hagen acreditat un profund coneixement





del passat històric de Benissa, mitjançant publicacions i activitats divulgatives rellevants i, que dins del possible, no pertanyi a l'àmbit de cap partit polític.

Funcions:

Recopilar el coneixement sobre el passat de Benissa i interessar-se per la conservació d'aquells costums específics, singulars i autòctons que componen les tradicions i senyes d'identitat antropològiques de la localitat, el seu entorn i la seua comarca, en general, amb la finalitat de preservar la memòria històrica de les benisseres i benissers per a la seua divulgació.

Article 27.

El nomenament, que tindrà caràcter vitalici, s'efectuarà a proposta de l'Alcaldia, amb el vot de la majoria de la Corporació. Acordat el nomenament, la Corporació municipal assenyalarà la data en la qual es reunirà per a fer lliurament, en sessió solemne, del diploma i les insígnies que l'acrediten.

Article 28.

El Cronista Oficial de la Vila tindrà dret a acompanyar a la Corporació Municipal i a ocupar un lloc preferent, en actes i solemnitats especials.

TÍTOL QUART. ALTRES NOMENAMENTS HONORÍFICS

CAPÍTOL VII. DEDICACIÓ DE DENOMINACIONS DE VIES, MONUMENTS I PLAQUES COMMEMORATIVES

Article 29.

El Ple de la Corporació podrà anomenar una via pública, complex urbà o instal·lació municipal amb el nom d'una persona, institució o entitat vinculada a la Vila, reconeixent, amb aquesta designació, especials mereixements o serveis extraordinaris.

Així mateix, podrà erigir monuments o plaques commemoratives referides a persones físiques o entitats jurídiques vinculades amb el poble, com a reconeixement a la seua tasca o a la seua trajectòria professional o personal, quan aquesta haja redundat en benefici del municipi.

Article 30.

La recepció de les esmentades distincions honorífiques és compatible amb la dels nomenaments honorífics de Fill o Filla Il·lustre, Fill Adoptiu o Filla Adoptiva i Medalla de la Vila.

CAPÍTOL VIII. DELS AGERMANAMENTS

Article 31. Objecte





L'Ajuntament de Benissa, d'ofici o a instància de part, podrà promoure el seu agermanament amb altres corporacions locals, nacionals o estrangeres, amb l'objecte d'establir llaços de relació o amistat permanents, en ordre a un millor coneixement, enteniment, intercanvi d'experiències i cooperació mútua.

Es procurarà que aquests lligams s'establisquen amb municipis amb els quals puguen compartir valors culturals i socials, tinguen paral·lelismes geogràfics o vincles històrics.

Article 32. Iniciativa de l'agermanament

La iniciativa de l'agermanament correspondrà tant a l'Ajuntament de Benissa, com a la Corporació local afectada, o a qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, integrada en la col·lectivitat a agermanar que, de forma motivada, així ho proposa.

Article 33. Procediment de l'agermanament

Plantejada la iniciativa, el procediment a seguir serà el següent:

- Acord plenari, adoptat per les tres quartes parts de la Corporació, amb el dictamen favorable previ de la Comissió Informativa corresponent, que aprobe la incoació del projecte de l'agermanament i que designe un responsable municipal per a la seua gestió. La missió d'aquest responsable serà la presa de contacte i relacions prèvies amb la ciutat escollida, a efecte d'aconseguir l'acceptació de l'agermanament per part d'aquesta, i l'elaboració del projecte d'agermanament.

- Elaboració d'un projecte d'agermanament per part del representant municipal que, en tot cas, haurà de contenir la informació següent:

- Dades de la ciutat escollida i definició de les característiques bàsiques d'aquesta.
- Proposta del programa d'activitats a desenvolupar en el marc de l'agermanament.
- Proposta de calendari i procediment per a la formalització de l'agermanament.
- Proposta de constitució i formació d'un Comitè de l'agermanament, integrat per representants públics i privats de les ciutats agermanades.

- Acord plenari, adoptat per les tres quartes parts de la Corporació, que aprobe l'agermanament.

Article 34. Acte d'agermanament

L'acte d'agermanament se celebrarà de manera solemne al saló de sessions d'aquest Ajuntament o a qualsevol altre lloc habilitat a l'efecte, al qual assistirà la Corporació en ple i una representació de la Corporació que s'hi agermana, així com persones representants d'entitats i associacions i particulars que a tal efecte siguen expressament convidats. En aquest acte, l'alcalde o l'alcaldesa, com a representant d'aquesta, lliurarà un títol acreditatiu de l'agermanament, en paper pergamí.

TÍTOL CINQUÉ. FORMALITATS PER A LA CONCESSIÓ DE LES DISTINCIONS HONORÍFIQUES

CAPÍTOL VIII. INSTRUCCIÓ DE L'EXPEDIENT DE CONCESSIÓ





Article 35.

Per a la concessió dels honors i distincions que són objecte d'aquest Reglament, serà indispensable la instrucció de l'oportú expedient per a la determinació dels mèrits o circumstàncies que aconsellen o justifiquen el seu atorgament.

Article 36.

L'expedient s'iniciarà a proposta de l'Alcaldia, mitjançant un Decret o la presentació de la corresponent moció raonada, o a proposta d'una Comissió Informativa, mitjançant el corresponent dictamen, que respon, bé a la seua pròpia iniciativa o òrgan col·legiat que, si és procedent, assumisca les seues funcions o a petició raonada d'entitats, centres de caràcter oficial, instituts o associacions de reconegut prestigi i solvència.

Article 37.

El Decret o dictamen passarà a la Comissió que tinga competències en matèria de Ciutadania, que practicarà totes les diligències que estime necessàries per a la investigació de la persona proposada. Prendrà declaració a les persones o entitats que puguen aportar informació i, farà constar en l'expedient totes les declaracions o perquisicions, dades, referències, antecedents, etc. que es consideren necessaris, tant de caràcter favorable com advers, a la proposta inicial.

Article 38.

Acabada la funció informativa, que haurà de realitzar-se durant un període de duració que no excedisca d'un mes, la comissió corresponent, com a resultat de les diligències practicades, formularà la seua proposta que, una vegada dictaminada, serà elevada a l'Alcaldia Presidència. L'Alcaldia podrà disposar l'ampliació de diligències o acceptar-la plenament i, en aquest cas, sotmetre-la, amb un escrit raonat, o fent seu el dictamen de la comissió a l'Ajuntament Ple, el qual adoptarà l'acord que considere encertat, observant en la votació les normes que per a cada cas s'assenyalen en el text d'aquest Reglament.

CAPÍTOL XI. LLIBRE-REGISTRE DE DISTINCIONS HONORÍFIQUES

Article 39. Llibre d'Honor

L'Ajuntament de Benissa disposarà d'un Llibre d'Honor, on podran signar les personalitats que visiten la casa consistorial. La decisió de les persones que poden signar al llibre serà competència de l'Alcaldia. El llibre serà custodiat per la persona titular de la Secretaria General de la Corporació.

Les personalitats públiques amb càrrecs públics (consellers, secretaris autonòmics, del govern central, si escau) i aquelles persones que pels seus mèrits culturals, esportius o cívics que visiten Benissa seran convidades a signar. No es pot usar la signatura com a premi o mecanisme per traure rèdit polític o premiar els membres del partit en el govern.

Article 40.





La Secretaria de la Corporació cuidarà igualment que es porte un registre -Llibre d'Or de la Vila- en què es consignen les circumstàncies personals de tots i cada un dels afavorits amb algunes de les distincions a què es refereix el present Reglament, la relació detallada i completa dels mèrits que van donar motiu a la seua concessió, la data de la mateixa i, si és procedent, la de la mort de qui haguera rebut aquest honor, perquè en tot instant es puga conèixer, respecte de cada una de les distincions establides, les que es troben en el gaudi d'elles.

Article 41.

Aquest Llibre-Registre estarà dividit en tantes seccions com són les distincions honorífiques que pot atorgar l'Ajuntament de Benissa i, en cada una d'elles, s'inscriurà, per orde cronològic de concessió, els noms, amb totes les circumstàncies assenyalades anteriorment, dels que es troben en possessió del títol, honor o condecoració que es tracte.

Article 42. Protecció de dades de caràcter personal

El tractament de dades de caràcter personal, en aplicació del present Reglament, es realitzarà d'acord amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA ÚNICA

Amb l'objectiu de reduir l'actual bretxa de gènere en les denominacions de vies, monuments i plaques commemoratives, per a reduir la diferència existent entre les dedicades a homes i les que són a dones, es procurarà donar prioritat als noms de dones o d'oficis que estiguen infrarepresentats en la guia de carrers del municipi, fins que s'aconseguisca el seu equilibri.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA ÚNICA

A partir de l'entrada en vigor del present Reglament, quedaran derogades totes les disposicions normatives aprovades per l'Ajuntament de Benissa que s'oposen a aquestes normes.

DISPOSICIÓ FINAL ÚNICA

Aquest Reglament, que consta de quaranta-dos articles, una disposició transitòria, una disposició derogatòria i una disposició final, entrarà en vigor una vegada s'haja aprovat definitivament i publicat el seu text íntegre en *el Butlletí Oficial de la Província*, transcorregut el termini de quinze dies previst en l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en relació amb l'article 70 d'aquesta.

Contra aquest Reglament, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant de l'òrgan competent de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa, de conformitat amb allò que s'ha assenyalat per la Llei





39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciosa-Administrativa.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió .

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per UNANIMITAT dels membres presents.

5. EXP. 3096/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 17/2021 DE TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS DINS LA MATEIXA ÀREA DE DESPESA.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, dóna compte de la següent resolució, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA

Vist l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, vista la Memòria del Regidor d'hisenda i l'informe d'Intervenció, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar, RC: 2021.2.0007013.000, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 179.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 17/2021, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de despeses de la mateixa àrea de despesa o que afecten a baixes i altes de crèdits de personal, d'acord al següent detall:

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
1510	479	Altres subvencions empreses privades-urbanisme	18.150 €
1530	619	Altres inversions de reposició- vies públiques	11.969,32 €
2310	12101	Retribucions complementàries complement específic- serveis socials	50.500 €
2310	480	Transferències famílies e institucions sense fi de lucre- serveis socials	500 €
2314	449	Transferències corrents a societats mercantils de l'entitat local. Joventut	27.811,88 €
3340	22799	Treballs realitzats per altres empreses-cultura	78.000 €





3410	449	Transferències corrents a societats mercantils de l'entitat local. Promoció i foment de l'esport.	62.969,48 €
3410	13100	Retribucions bàsiques laboral temporal – esports	16.000 €
TOTAL			265.900,68 €

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
1510	22199	Estudis i treballs tècnics - urbanisme	18.150 €
1650	22100	Subministrament energia elèctrica- enllumenat públic	11.969,32 €
2310	22699	Altres despeses diverses- serveis socials	500 €
2314	22799	Treballs realitzats per altres empreses- joventut	27.811,88 €
3230	13102	Retribucions complementàries personal laboral temporal - Educació	10.000 €
3230	16000	Seguretat social- Educació	15.000 €
3261	12006	Triennis- Escola adults	15.000 €
3261	13100	Retribucions bàsiques laboral temporal- Escola adults	10.500 €
3380	489	Altres transferències corrents- festes	78.000 €
3410	22799	Treballs realitzats per altres empreses- Promoció i foment de l'esport.	62.969,48 €
3110	22799	Treballs realitzats per altres empreses- sanitat	16.000 €
TOTAL			265.900,68 €

2. ° FINANÇAMENT

Aquesta modificació del Pressupost Municipal no altera la quantia total d'aquest, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

3. ° JUSTIFICACIÓ

En aquest apartat s'acredita l'existència de necessitats que obliguen a dur a terme aquesta transferència.

- Es tracta de transferir del capítol 2 del programa 3410 (esports), al capítol 4 del mateix programa, per tal de fer les transferències a la mercantil Benissa Impuls S.A, encarregada de l'encomana de gestió dels serveis de monitoratge de les escoles esportives, de conformitat amb l' expte 3143/2020. Es realitza per l'import de 62.969,48 euros, que es la quantitat que es va quedar pendent segons modificació de crèdits 1/2021, que correspon al període de setembre a





desembre.

- Encàrrec de gestió escola estiu a Benissa Impuls S.A. Es tracta de transferir la quantitat de 27.511,88 € del capítol 2 de joventut al capítol 4, per tal de fer les transferències a la mercantil Benissa Impuls S.A, expte 3338/2021.
- Obres tendal parc: 11.969,32 euros d'acord amb l' expte 3901/2021. Resta de l'import necessari, segons import existent en l'aplicació pressupostària.
- Premis concurs idees expte 3992/2020, per import de 18.150 € els 2 premis.
- Conveni de col·laboració tapis Gata: 500 euros per a l'exercici 2021, expte 2531/2021.
- Quantitats a abonar a tres empleats públics de serveis socials, d'acord sentència judicial 220/2021, procediment abreviat n.º 587/2020, jca n.º 2 Alacant, expte 4534/2020, per un import aproximat de 75.050 € segons mail de RRHH. S'imputa la quantitat necessari d'acord estat execució.
- Despeses del departament de cultura per import de 78.000 €, d'acord amb el mail rebut per la Regidora delegada. La resta de les despeses del mail es tramiten en la modificació de crèdits expte 3938/2021.

SEGON. Donar trasllat a Ple de la Corporació de la resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre i remetre còpia d'aquest a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe“

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió .

Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades.

6. EXP. 3938/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 19/2021 DE GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS (FONS DE COOPERACIÓ).

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, dóna compte de la següent resolució, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA

Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits núm 19/2021, del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de generació de crèdit, en el qual consta l'informe *favorable* de la interventora acctal.

En l'exercici de les atribucions que em confereixen les Bases d'Execució del vigent Pressupost en relació amb els articles 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 9.2.d), 43 i 44 del Reial decret 500/1990 de 20 d'Abril, que desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè, de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en Matèria de Pressupostos





RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 19/2021, del Pressupost 2020 prorrogat a 2021 en la modalitat de generació de crèdits, d'acord al següent detall:

Alta en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Modificacions de Crèdit
Progr.	Econòmica		
3340	22799	Treballs realitzats per altres empreses-cultura	24.000 €
9200	22799	Treballs realitzats per altres empreses-administració general	26.000 €
		TOTAL	50.000 €

L'esmentada generació es finançarà amb càrrec als majors drets reconeguts en els següents:

Alta en concepte d'ingressos

Aplicació econòmica		Descripció	Euros
	Concepte		
	45080	Altres subvencions de l'administració general de la comunitat autònoma	50.000 €
		TOTAL	50.000 €

JUSTIFICACIÓ

- Per a procedir a la generació de crèdit serà requisit indispensable — El reconeixement del dret o l'existència formal del compromís ferm d'aportació en el cas de *[aportacions o compromisos fermes d'aportació, de persones físiques o jurídiques per a finançar, juntament amb l'Entitat local o amb algun dels seus Organismes autònoms, despeses que per la seua naturalesa estiguen compresos en les finalitats o objectius d'aquests/alienacions de béns de l'Entitat local o dels seus Organismes autònoms]*.
- Fons de cooperació municipal DOGV 29/3/2021, per import de 133.088 euros:
 1. Es genera per import de 26.000 euros necessari per a l'expedient 3787/2021 de projectes europeus.
 2. Es generen 24.000 € per a despeses del departament de cultura, d'acord amb el mail rebut per la Regidora delegada. La resta de les despeses del mail es tramiten en la modificació de crèdits expte 3096/2021.
- CIC: 2021.1.0004747.000

SEGON. Donar trasllat a Ple de la Corporació de la present resolució en la primera





sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe.“

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió .

Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades.

7. EXP. 4521/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 21/2021 DE GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS (SUBVENCIÓ IVAJ, PLA LOCAL DE PREVENCIÓ D'INCENDIS, VORERA AVDA. ESTACIÓ).

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, dóna compte de la següent resolució, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA

Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits n.º 21/2021, del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de generació de crèdit, en el qual consta l'informe *favorable* de la Interventora accidental.

En l'exercici de les atribucions que em confereixen les Bases d'Execució del vigent Pressupost en relació amb els articles 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 9.2.d), 43 i 44 del Reial decret 500/1990 de 20 d'Abril, que desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè, de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en Matèria de Pressupostos

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 21/2021 del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de generació de crèdits, d'acord al següent detall:

Alta en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Modificacions de Crèdit
Progr.	Econòmica		
1530	639	Altres inversions de reposició associades al funcionament dels serveis- vies públiques	257.278,33 €
1720	22799	Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals- medi ambient	15.589,10 €
3340	13100	Retribucions bàsiques laboral temporal -	33.000 €





		promoció cultural	
		TOTAL	305.867,43 €

L'esmentada generació es finançarà amb càrrec als majors drets reconeguts en els següents:

Alta en concepte d'Ingressos

Aplicació econòmica		Descripció	Euros
	Concepte		
	46100	Transferències diputació	15.589,10 €
	45080	Altres subvencions corrents administració general	33.000 €
	761	Transferències de capital diputació	257.278,33 €
		TOTAL INGRESSOS	305.867,43 €

JUSTIFICACIÓ

Per a procedir a la generació de crèdit serà requisit indispensable:

— El reconeixement del dret o l'existència formal del compromís ferm d'aportació en el cas de *[aportacions o compromisos fers d'aportació, de persones físiques o jurídiques per a finançar, juntament amb l'Entitat local o amb algun dels seus Organismes autònoms, despeses que per la seua naturalesa estiguen compresos en les finalitats o objectius d'aquests/alienacions de béns de l'Entitat local o dels seus Organismes autònoms]*.

- Resolució concessió subvenció diputació Alacant per import de 15.589,10 € en concepte de pla local de prevenció d'incendis (manteniment de la línia de defensa contra incendis forestals en la cala l'advocat).
- Resolució 12/3/2021 del director IVAJ, concessió subvenció línia nominativa S5277000, per import de 33.000 €.
- BOP nº 143 de 30/7/2021 que es publica la resolució segon període de la convocatòria de subvencions d'infraestructures i assistència a municipis: pla+cerca 2020, per import de 257.278,33 €, en concepte d'execució de tram final i completa instal·lació de l'enllumenat públic en avinguda l'Estació.
- CIC: 2021.1.0010089.000, subvenció actuacions pla local de prevenció d'incendis forestals, per import de 15.589,10 €
- CIC: 2021.1.0010090.000, subvenció pla de municipalització IVAJ/2021, per import de 33.000 €
- CIC: 2021.1.0010138.000, execució tram final avda L'Estació, per import de 257.278,33 €.

SEGON. Donar trasllat al Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant





Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretaria accidental, done fe.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades.

8. EXP. 3811/2021. ADONAR DE L'EXECUCIÓ TRIMESTRAL DEL 2N. TRIMESTRE DE 2021.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, dóna compte de la següent resolució, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

"RESOLUCIÓ DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA

Vist l'art 16 de l'ordre HAP/2105/2012 d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes en la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera en el qual estableix:

"Article 16. Obligacions trimestrals de subministrament d'informació.

Abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any es remetrà la següent informació:

1. L'actualització dels pressupostos en execució, incorporades les modificacions pressupostàries ja tramitades i/o les previstes tramitar fins a final d'any, i de les previsions d'ingressos i despeses de les entitats subjectes al Pla general de Comptabilitat d'Empreses o a les seues adaptacions sectorials, i els seus estats complementaris.

2. Les obligacions enfront de tercers, vençudes, líquides, exigibles, no imputades a pressupost.

3. La informació que permeta relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes.

4. L'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de despesa i del límit del deute.

5. Un resum de l'estat d'execució del pressupost acumulat a final de cada trimestre, dels ingressos i despeses del pressupost, i dels seus estats complementaris, amb indicació dels drets recaptats de l'exercici corrent i dels exercicis tancats i les desviacions respecte a les previsions.

Els estats d'execució, per al mateix període, dels ingressos i despeses, per a les entitats subjectes al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seues adaptacions sectorials.

6. La situació dels compromisos de despeses pluriennals i l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament.





7. *L'informe trimestral, regulat en l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.*

8. *Les actualitzacions del seu Pla de tresoreria i detall de les operacions de deute viu que contindrà almenys informació relativa a:*

a) *Calendari i pressupost de Tresoreria que continga els seus cobraments i pagaments mensuals per rúbriques incloent la previsió del seu mínim mensual de tresoreria.*

b) *Previsió mensual d'ingressos.*

c) *Saldo de deute viu.*

d) *Impacte de les mesures d'estalvi i mesures d'ingressos previstes i calendari previst d'impacte en pressupost.*

e) *Venciments mensuals de deute a curt i llarg termini.*

f) *Calendari i quanties de necessitats d'endeutament.*

g) *Evolució del saldo de les obligacions reconegudes pendents de pagament tant de l'exercici corrent com dels anys anteriors.*

h) *Perfil de venciments del deute dels pròxims deu anys.*

9. *Les dades d'execució previstos en els apartats 1 i 2 de l'article 7 relatiu a les unitats integrants del sector Administracions Públiques de la comptabilitat nacional així com el nombre d'efectius referits a l'últim dia del trimestre anterior."*

Vistes les dades del fitxer xbrl obtinguts del sistema comptable Ekonsical.

Vist l'informe d'intervenció favorable de data 12/7/2021.

Per tot el que s'ha exposat anteriorment, d'acord amb la Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-0282, de 10 de febrer de 2020, aquesta Regidoria delegada d'Hisenda,

RESOLC

PRIMER: Aprovar la següent execució trimestral corresponent al 2º trimestre 2021 de l'Ajuntament de Benissa, donant compliment l'art 16 de l'ordre HAP/2105/2012.





9/7/2021

Ejecuciones trimestrales de las Entidades Locales. Trimestre 2 - Ejercicio 2021

		0,00	178.692,69	0,00	0,00	0,00	178.692,69	-1,00	
7	Transferencias de capital								
8	Activos financieros	0,00	4.682.083,11	0,00	0,00	0,00	4.682.083,11	-1,00	
9	Pasivos financieros								
Total Ingresos		15.529.700,00	21.250.688,12	7.868.962,06	3.248.488,60	544.087,95	21.131.088,19	-0,63	
		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados	Estimación Obligaciones Reconocidas Netas a 31-12-2021	Desviación (B)/(A)-1	Observaciones
GASTOS		Créditos iniciales Presupuesto 2021	(A) Estimación Créditos definitivos al final de ejercicio (1)	(B) Obligaciones Reconocidas Netos (2)	Pagos Liquidados (2)	Pagos Liquidados (2)			
		Actualizar							
1	Gastos de personal	6.930.202,00	7.186.950,10	3.178.467,80	3.178.467,80	119.698,24	7.186.950,10	-0,56	
2	Gastos en bienes corrientes y servicios	4.153.880,00	5.163.620,87	1.319.370,03	1.245.409,57	187.170,04	5.163.620,87	-0,74	
3	Gastos financieros	4.000,00	10.000,00	2.927,34	2.764,34	35,00	10.000,00	-0,71	
4	Transferencias corrientes	4.353.830,83	5.064.440,17	2.612.386,92	1.984.268,47	572.180,87	5.064.440,17	-0,48	
5	Fondo de contingencia y Otros imprevistos								
6	Inversiones reales	0,00	3.631.589,81	0,00	0,00	8.853,61	3.631.589,81	-1,00	
7	Transferencias de capital								
8	Activos financieros								
9	Pasivos financieros	6.272,00	6.272,00	6.271,18	6.271,18	0,00	6.272,00	0,00	
Total Gastos		15.448.184,83	21.062.872,95	7.119.423,27	6.417.181,36	887.937,76	21.062.872,95	-0,66	

(1) Estimación Previsiones definitivas al final ejercicio - Presupuesto actualizado, incluyendo las modificaciones ya tramitadas y/o previstas tramitar hasta final de ejercicio
(2) Datos de ejecución acumulados a final del trimestre vencido

No olvide pulsar "Enviar" antes de abandonar el formulario

ENVIAR VOLVER IMPRIMIR

https://serviciostelematicosex.hacienda.gob.es/sgcief/Trimestrales2021/asp/Economica.aspx

2/2

9/7/2021

Ejecuciones trimestrales de las Entidades Locales. Trimestre 2 - Ejercicio 2021



Ejecuciones trimestrales de las Entidades Locales. Trimestre 2 - Ejercicio 2021

Entidad Local: **17-03-041-AA-000** **Benissa** (20713) v.0.1.4-

10.34.251.75

Atención: recuerde que los cambios que haga aquí pueden afectar a otros formularios, como por ejemplo el Calendario y Presupuesto de tesorería.

F.1.1.1 Resumen Clasificación Económica

(Unidad: Euros)

No olvide pulsar "Enviar" antes de abandonar el formulario

ENVIAR VOLVER IMPRIMIR

		Ejercicio Corriente				Ejercicios cerrados	Estimación Derechos Reconocidos Netos a 31-12-2021	Desviación (B)/(A)-1	Observaciones
INGRESOS		Previsiones iniciales Presupuesto 2021	(A) Estimación Previsiones definitivas al final de ejercicio (1)	(B) Derechos Reconocidos Netos (2)	Recaudación Líquida (2)	Recaudación Líquida (2)			
		Actualizar							
1	Impuestos directos	7.810.000,00	7.810.000,00	1.429.218,14	458.168,79	431.252,50	7.772.788,38	-0,82	
2	Impuestos indirectos	245.000,00	245.000,00	156.895,51	156.895,51	0,00	244.805,82	-0,36	
3	Tasas y otros ingresos	4.780.000,00	4.780.000,00	3.247.491,66	718.448,42	112.835,45	4.762.705,02	-0,32	
4	Transferencias corrientes	2.479.700,00	3.339.912,32	3.041.927,11	1.923.505,14	0,00	3.299.499,51	-0,09	
5	Ingresos patrimoniales	215.000,00	215.000,00	-6.570,36	-8.529,26	0,00	190.513,66	-1,03	
6	Enajenación de inversiones reales								

https://serviciostelematicosex.hacienda.gob.es/sgcief/Trimestrales2021/asp/Economica.aspx

1/2





SEGON: Enviar les dades a través de la plataforma de l'oficina virtual per a la coordinació financera amb les Entitats Locals del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades.

9. EXP. 4061/2021. ADONAR DE L'INFORME DE MOROSITAT I PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS (PMP) DEL 2N. TRIMESTRE DE 2021.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda, Adrian Ivars, donà compte de la següent proposta, previ dictamen de la Comissió Informativa d'Organització:

“PROPOSTA DEL REGIDOR D'HISENDA

Vist l'informe trimestral de morositat elaborat per la tesorera, i l'informe de Intervenció-Tresoreria sobre el PMP, corresponent al **SEGON** trimestre de 2021, sobre el compliment de terminis de pagament d'obligacions d'esta Entitat local, emès de conformitat amb el que es disposa en l'article quart, apartat tres, de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mides de lluita contra la morositat en les operacions comercials i el Real Decret 635/2014, de 25 de juliol, modificat per el Real Decret 1040/2017, sobre metodologia de càlcul del Període Mig de Pagament.

En compliment de l'establert en l'article quart, apartat quatre, de la referida Llei 15/2010, de 5 de juliol, **RESOLC:**

PRIMER: Sotmetre els citats informes i la documentació incorporada al mateix i el resum del qual s'introdueix a continuació, al coneixement i, en el seu cas, debat pel Ple de l'Ajuntament, incloent el mateix en l'ordre del dia de la pròxima sessió que se celebre.

PERÍODE MITJÀ DE PAGAMENT DEL 2on TRIMESTRE 2021

Entitat	Ràtio Operacions Pagades (dies)	Import Pagaments Realitzats (euros)	Ràtio Operacions Pendants (dies)	Importe Pagaments Pendants (euros)	PMP (dies)	Observacions
Benissa	6,95	612.101,41	17,79	84.457,00	8,26	Càlculs realitzats amb RD 1040/2017
Benissa Impuls SA	30,68	306.427,98	14,33	45.893,00	28,55	Data inici del càlcul és la del registre, perquè no està sotmés a procediment de conformitat de factur





PMP Global		918.529,39		130.350,90	15,08	
------------	--	-------------------	--	-------------------	--------------	--

**Informe TRIMESTRAL de compliment de terminis Llei 15/2010
Detall de Pagaments Realitzats i Pendants de Pagament de l'Entitat**

Entitat:	Ajuntament de Benissa
Informe corresponent a l'exercici:	2021
Trimestre:	2 TRIMESTRE

Pagaments realitzats en el trimestre	Període mitjà de pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el trimestre			
		Dins del període legal pagament		Fora del període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Import total	Nombre de pagaments	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	34,84	683	513.534,96	125	90.318,86
Inversions reals					
Altres pagaments realitzats per operacions comercials	31,21	22	8.657,17		
Total	34,79	705	522.192,13	125	90.318,86

Aquesta dada reflecteix que en termes mitjans, les factures han sigut pagades en aproximadament 35 dies des que la factura és presentada pels proveïdors mitjançant registre d'entrada en aquesta Corporació.

Interessos de demora	Interessos de demora pagats en el període	
	Nombre de pagaments	Import total
Aprovisionaments i altres despeses d'exploració		
Adquisicions de immobilitzat material i intangible		
Sense desagregar		
Total		

Factures o documents justificatius pendants de pagament a final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendants pagaments realitzats en el trimestre			
		Dins període legal pagament al final del trimestre		Fora període legal pagament al final del trimestre	
		Nombre d'operacions	Import total	Nombre d'operacions	Import total
Despeses en bens corrents i serveis	74,31	105	63.656,78	24	20.638,37
Inversions reals					





Altres pagaments realitzats per operacions comercials	45,61	6	163,00		
Operacions pendents d'aplicar al Pressupost	20,59	236	174.213,69	1	230,58
Total	38,10	347	238.033,47	25	20.868,95

Informe Trimestral detall pagaments realitzats i pendents de pagament per l'Entitat Benissa Impuls SA

Les dades que es reflecteixen de l'entitat empresarial, han sigut facilitats per la mercantil i incorporats a l'expedient a través d'un informe independent de la seua Gerència.

ENTIDAT: BENISSA IMPULS S.A

EXERCICI: 2021

TRIMESTRE:

2 T

a) Pagaments realitzats en el període:

Pagaments realitzats en el període	Període Mig Pagament (PMP)	Dins Període Legal Pagament		Fora Període Legal Pagament	
	(dies)	Núm de Pagaments	Import Total	Núm de Pagaments	Import Total
Aprovisionament i altres despeses d'explotació	29,81	397	280.691,51	1	338,01
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible	40,36	13	25.398,46		
Sense desagregar					
TOTAL	30,68	410	306.089,97	1	338,01

b) Interessos de Demora Pagats en el Període:

Interessos de Demora Pagats en el Període	Interessos de demora Pagats en el Període	
	Núm de Pagaments	Import Total Interessos
Aprovisionament i altres despeses d'explotació		
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible		
Sense desagregar		
TOTAL	0,00	- €

c) Factures o Documents Justificatius Pendents de Pagament al final del Període:

Factures o Documents Justificatius Pendents de Pagament al final del Període	Període Mig Pagament Pendent (PMPP)	Dins Període Legal Pagament al final del Període		Fora Període Legal Pagament al final del Període	
	(dies)	Número d'operacions	Import Total	Número d'operacions	Import Total
Aprovisionament i altres despeses d'explotació	14,32	81	45.007,03	1	100,70
Adquisicions d'immobilitzat material i intangible	15,00	1	786,17		
Sense desagregar					
TOTAL	14,33	82	45.793,20	1	100,70

SEGN: Que es remeta còpia del mencionat informe a l'orgue competent de la Comunitat Valenciana que tinga atribuïda la tutela financera de les entitats locals i al Ministeri d'Hisenda, per al seu coneixement i efectes oportuns.





TERCER: Que es publique al Portal de Transparència de l'Ajuntament."

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades.

10. PROPOSICIONS

En la present sessió no s'ha presentat cap proposició.

11. DECLARACIONS INSTITUCIONALS.

En la present sessió no s'ha presentat cap declaració institucional.

12. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.

12.1 EXP. 5197/2021 PROPOSTA DE RESOLUCIÓ PER A LA SIGNATURA I ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA AL MANIFEST #TURISMORESET, PER UN NOU TURISME COMPROMÉS AMB LA SOSTENIBILITAT

"PROPOSTA DE RESOLUCIÓ

SIGNATURA I ADHESIÓ DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA AL MANIFEST #TurismoRESET, per un nou turisme compromés amb la sostenibilitat

RESULTANT

Únic: Que l'Ajuntament de Benissa pretén signar i adherir-se al manifest #TurismoRESET com un ferm compromís del consistori per la regeneració del sector turístic a través d'un model socialment equitatiu, ambientalment respectuós i econòmicament sostenible.

CONSIDERANT

Primer: #TurismoReset és una comunitat composta per professionals de diferents perfils, procedències i interessos, que reflecteixen la transversalitat del sector turístic. Un col·lectiu que s'ha unit sota l'objectiu comú de pensar i treballar per un nou model de desenvolupament turístic, concorde als desafiaments que presenta aquesta nova conjuntura. Una visió de treball que siga veritablement sostenible i responsable, capaç d'afrontar els grans reptes als quals s'enfronta no sols el sector, sinó la societat en el seu conjunt.

Segon: L'actual crisi sanitària del COVID-19 suposa un punt d'inflexió que està afectant unes activitats més que a unes altres. Sembla generalitzat el consens que el turisme serà un dels últims sectors a recuperar-se i, davant una situació tan difícil com aquesta, és més necessari que mai identificar oportunitats. A pesar que els Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS) i la sostenibilitat en general estan molt presents en el debat, fa falta anar un pas més enllà i proposar **idees i accions**





concretes, pensades en clau de l'Administració Pública, el teixit socioeconòmic dels destins, la població resident i els visitants.

Tercer: El turisme ha de prendre un paper proactiu en aquesta crisi, convertint-se en un agent protagonista del canvi. Està cridat a ser un sector que:

* **Catalitze el desenvolupament socioeconòmic**, tenint no sols en compte els aspectes econòmics, sinó també indicadors socials, educatius o culturals.

* **Promoga la igualtat i unes condicions laborals dignes** que servisquen d'exemple a altres sectors de l'economia.

* **Genere millores en la qualitat de vida** de les persones, a partir del respecte i la conservació dels recursos ambientals i la biodiversitat, reduint la seua contribució al canvi climàtic.

* **Preserve i potèncie** la identitat cultural de cada territori.

* **Adopte la governança** com a fonament de la gestió amb les comunitats locals en el centre de la planificació.

ACORD

Primer: Aprovar l'adhesió de Benissa al manifest #TurismoRESERT, el text del qual es transcriu a continuació:

"MANIFIESTO #TurismoRESERT

Manifiesto para la regeneración del sector turístico a través de un modelo socialmente equitativo, ambientalmente respetuoso y económicamente sostenible

#TurismoReset es una comunidad compuesta por profesionales de distintos perfiles, procedencias e intereses, que reflejan la transversalidad del sector turístico. Un colectivo que se ha unido bajo el objetivo común de pensar y trabajar por un nuevo modelo de desarrollo turístico, acorde a los desafíos que presenta esta nueva coyuntura. Una visión de trabajo que sea verdaderamente sostenible y responsable, capaz de afrontar los grandes retos a los que se enfrenta no sólo el sector, sino la sociedad en su conjunto.

Nos encontramos ante una situación en la que la unión se hace imprescindible. Al mismo tiempo, se echa en falta una mayor pluralidad de visiones y opiniones en el debate público en el sector, en relación con la mejor salida a la crisis. En este contexto de incertidumbre, conviene no sólo tener en cuenta el corto plazo y actuaciones en clave coyuntural, encaminadas a recuperar los niveles anteriores lo antes posible. Es imprescindible tener también una mirada más amplia, una necesaria visión a largo plazo, en clave estructural, que entienda y corrija aquello que no se estaba haciendo bien en muchos destinos. **En este sentido #TurismoReset se ha convertido en un espacio para la colaboración y el diálogo**, reforzando relaciones entre actores y trabajando de manera colectiva en la búsqueda de soluciones regenerativas de la industria.

La actual crisis sanitaria del COVID-19 supone un punto de inflexión en nuestras vidas, que afectará a unas actividades más que a otras. Parece generalizado el consenso de que el turismo será uno de los últimos sectores en recuperarse y, ante una situación tan difícil como ésta, es más necesario que nunca identificar oportunidades.





A pesar de que los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) y la sostenibilidad en general están muy presentes en el debate, hace falta ir un paso más allá y proponer ideas y acciones concretas, pensadas en clave de la Administración Pública, el tejido socioeconómico de los destinos, la población residente y los visitantes.

El turismo debe tomar un papel proactivo en esta crisis, convirtiéndose en un agente protagonista del cambio. Está llamado a ser un sector que:

* **Catalice el desarrollo socioeconómico**, teniendo no sólo en cuenta los aspectos económicos, sino también indicadores sociales, educativos o culturales.

* **Promueva la igualdad y unas condiciones laborales dignas** que sirvan de ejemplo a otros sectores de la economía.

* **Genere mejoras en la calidad de vida** de las personas, a partir del respeto y la conservación de los recursos ambientales y la biodiversidad, reduciendo su contribución al cambio climático.

* **Preserve y potencie** la identidad cultural de cada territorio.

* **Adopte la gobernanza** como cimiento de la gestión con las comunidades locales en el centro de la planificación.

Ahora mismo cabe preguntarse si queremos de nuevo el mismo crecimiento exponencial en el que estábamos inmersos, en donde la dimensión cuantitativa se ha impuesto a la cualitativa. Debemos aprovechar este momento de pausa para comprender las implicaciones de un incremento continuo en las cifras de viajeros, sin atender a los efectos que se producen en el medio ambiente y la biodiversidad, así como también en las comunidades y sus formas de vida. Es imprescindible introducir en el debate conceptos como la capacidad de carga y los límites del crecimiento, de manera que se minimicen los impactos ambientales, a la vez que se maximiza la rentabilidad social del modelo.

Por todo ello, en este período de urgencia y crisis, este colectivo de Profesionales del Turismo por la Regeneración del Sector considera necesario alzar la voz desde la serenidad y el convencimiento.

Defendemos que hace falta darle un nuevo rumbo al futuro del turismo, que se consolide sobre los pilares de un nuevo modelo en torno a las necesidades de las personas y el respeto por el medio ambiente.

Con ese objetivo, y fruto de un proceso de reflexión colectiva, hemos elaborado el siguiente listado de acciones prioritarias. Un punto de partida que pretendemos que sirva como hoja de ruta para profesionales y administraciones y que, a su vez, se irá desarrollando a través de grupos de trabajo multidisciplinares:

1. CATALIZADOR DE DESARROLLO SOCIOECONÓMICO

* **Priorizar modelos turísticos que tengan en cuenta el bienestar de las personas**, residentes y visitantes, generando oportunidades justas y equitativas de desarrollo socioeconómico para las comunidades locales.





* **Apoyar la creación de empleo y el emprendimiento** a partir del consumo local y de cercanía, para que el turismo se erija realmente en un catalizador de desarrollo y prosperidad para las comunidades.

* **Promover un cambio en los patrones de consumo turístico y en los de movilidad** para adaptarlos a una economía más local, donde la calidad prime sobre la cantidad, con especial atención en evitar los procesos de masificación y sobreexplotación de recursos.

* **Rechazar y denunciar aquellas prácticas turísticas** que supongan la explotación de personas y animales, promoviendo la igualdad y el respeto a los derechos humanos, y en particular de los grupos de población más vulnerables.

* **Acentuar los análisis de evolución del sector** con parámetros cualitativos por encima de los cuantitativos, proponiendo indicadores sociales de medición complementarios al Producto Interior Bruto (PIB).

2. CONDICIONES LABORALES DIGNAS Y DE IGUALDAD

* **Incorporar la perspectiva de género en la planificación turística** y en las políticas sectoriales, con el objetivo de promover una igualdad de oportunidades efectiva en el sector.

* **Realizar acciones** para la promoción del liderazgo, visibilización y fomento del emprendimiento entre las mujeres y la implementación de buenas prácticas de conciliación familiar y personal, tanto para hombres como para mujeres, dentro de las políticas de recursos humanos.

* **Asegurar un turismo inclusivo, social y accesible**, garantizando el derecho de todas las personas al disfrute de la actividad turística y al empleo digno que genere oportunidades de desarrollo para grupos vulnerables.

* **Promover políticas de empleo** que favorezcan condiciones laborales justas, faciliten la formación de los recursos humanos y la investigación en sostenibilidad e innovación.

* **Fomentar una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa** ambiciosa dentro de las instituciones y las empresas turísticas, comunicando al turista el cumplimiento de los compromisos que se adquieran.

3. PROTECCIÓN DEL ENTORNO Y CAMBIO CLIMÁTICO

* **Favorecer los circuitos de producción y consumo locales** en el abastecimiento de los destinos turísticos a través de productos “Km 0”.

* **Incrementar la labor de concienciación** de los destinos desarrollando campañas y materiales de educación para la sostenibilidad específicos para los problemas locales de cada destino y para los distintos destinatarios (operadores turísticos, población local y turistas).

* **Reducir el uso del plástico** en toda la cadena de valor del turismo (hoteles, restaurantes, empresas de tours, transporte, guías, etc.).





* **Extender la información sobre emisiones de CO2** generadas para todos los servicios relacionados con el turismo.

* **Fomentar acciones de protección** de los recursos naturales y conservación de la biodiversidad.

4. IDENTIDAD CULTURAL DEL TERRITORIO

* **Visibilizar modelos de turismo que generen valor añadido** diferencial a partir de la identidad cultural de los destinos.

* **Generar espacios de integración y convivencia** entre el visitante y el anfitrión, a fin de evitar procesos de aculturación, pérdida de identidad social y turismofobia.

* **Apostar por experiencias de viaje** desde factores relacionales, donde el conjunto de las interacciones con las comunidades de destino forme parte de la experiencia vital del viajero.

* **Educar, concienciar y sensibilizar** al turista para que sea consciente de la huella cultural que deja en el destino, tan importante como la ambiental.

* **Implicar a todos los agentes turísticos y cadena de valor** de los destinos en la conservación del patrimonio cultural tangible e intangible como seña de identidad, promoviendo su conservación y respetuosa difusión.

5. GOBERNANZA DEL TURISMO

* **Situar la planificación estratégica** basada en la participación ciudadana como eje central del desarrollo territorial, de manera que las comunidades locales decidan quiénes quieren ser y dirijan su propio futuro.

* **Establecer órganos permanentes**, representativos del sector turístico y de la sociedad local, para la consulta pública y la toma de decisiones.

* **Incentivar la creación** de instituciones y proyectos de colaboración públicoprivada.

* **Habilitar herramientas de información** permanentes y formales que incluyan el intercambio de información entre profesionales y que se ajusten, en formatos y lenguaje, a distintos perfiles relacionados con el turismo.

* **Crear espacios de datos abiertos** donde, tanto administraciones como empresas, universidades y profesionales independientes, vuelquen y compartan los datos que generan de manera anónima.”

Segon.- Facultar tan àmpliament com dret siga necessari al Sr. Regidor de Turisme per a la signatura del document, l'execució i desenvolupament del present acord.

Tercer.- Comunicar el present acord al Departament de Turisme, als efectes pertinents.

Quart.- Notificar la present resolució a #TurismoRESET, així com al Regidor Delegat de Turisme, D. Jorge Ivars Hinojo, als efectes oportuns.”





Se sotmet a votació la urgència de la proposta, sent aprovada per MAJORIA amb 10 vots a favor (PP, Compromís, CIBE), 0 vots en contra i 7 abstencions (Reiniciem, PSOE).

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació la proposta, sent aprovada per MAJORIA amb 9 vots a favor (PP, CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (Reiniciem, PSOE, Compromís).

12.2. EXP. 5265/2021 PROPOSTA DE L'ALCALDIA SOBRE NOMENAMENT DEL REPRESENTANT DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA EN LA XARXA JOVE DE LA MARINA ALTA DE LA MANCOMUNITAT CIRCUIT CULTURAL COMARCAL DE LA MARINA ALTA (MACMA)

"Atès que la Xarxa Jove Comarcal Marina Alta de la Mancomunitat Circuit Cultural Comarcal de la Marina Alta (MACMA) té com a finalitat la constitució d'un instrument de cooperació i intercanvi per al desenvolupament de les polítiques integrals de joventut amb els municipis de la Comarca de la Marina Alta, així com potenciar el treball en xarxa i la coordinació entre municipis, generant accions d'àmbit supramunicipal i/o comarcal.

Sent necessari nomenar el representant de l'Ajuntament de Benissa en la Xarxa Jove Comarcal Marina Alta, es presenta la següent **PROPOSTA D'ACORD**:

PRIMER. Nomenar representant de l'Ajuntament de Benissa a la Xarxa Jove Comarcal Marina Alta a:

TITULAR: Lorena Ivars Santacreu.

SUPLENT: Adrian Cabrera González.

SEGON. Notificar aquest acord als/les regidors/es nomenats/ades, per al seu coneixement i efectes.

TERCER. Comunicar aquest acord a la Presidència de la MACMA, i difondre el contingut d'aquest, de conformitat amb el principi de transparència, mitjançant la seua publicació actualitzada i permanent a la seua electrònica municipal.

QUART. Aquest acord substituirà qualsevol altre sobre la mateixa matèria adoptat amb anterioritat."

Se sotmet a votació la urgència de la proposta, sent aprovada per MAJORIA amb 12 vots a favor (PP, PSOE, Compromís, CIBE), 0 vots en contra i 5 abstencions (Reiniciem).

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació la proposta, sent aprovada per MAJORIA amb 12 vots a favor (PP, PSOE, Compromís, CIBE), 0 vots en contra i 5 abstencions (Reiniciem).





12.3. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP COMPROMÍS SOBRE LA COMPRA DE MARINA SALUD PER RIBERA SALUD

“En/N’**Abel Cardona Castell, Carola Ivars Arlandis, M. Carme Ronda Abad i Isidoro Mollá Carrió**, portaveus dels grups municipals de Reiniciem, PSOE, Compromís i CIBE, respectivament, s’adrecen al **PLENARI DE BENISSA**, en nom de **Som Marina Alta** i del **Comitè d’Empresa de Marina Salud**, per presentar per al seu debat, i si escau aprovació, la següent:

PROPOSTA D’ACORD SOBRE LA COMPRA DE MARINA SALUD PER RIBERA SALUD

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El passat mes d’agost ens assabentàvem de l’acord entre Ribera Salud i DKV on la primera adquirirà el 100% de les accions de Marina Salud. Aquest ens pareix un pas enrere en la gestió de la sanitat pública de la Marina Alta i un nou desafiament de la Concessionària al Govern Valencià i a la ciutadania de la nostra comarca.

Tot i que des de Ribera Salud, en un comunicat emés el 8 de setembre, dona per feta la compra tot a pesar que la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència, no li dona la raó en admetre que no és competent en l’aplicació de la legislació autonòmica de sanitat i que, per tant, és la Generalitat qui ha d’autoritzar o no segons la seua pròpia normativa, és per això que hem de fer valdre la llei 10/2014, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana que l’abril de 2018 va modificar l’article 7.3, amb la següent redacció:

"Per garantir la lliure competència i evitar posicions de domini, cap persona física o jurídica podrà ostentar, directament o indirectament, en l'àmbit de la sanitat pública valenciana, més del 40% de les participacions o accions en més d'un ens titular d'un contracte de gestió de servei sanitari integral en règim de concessió de departament sanitari."

Mentre Ribera Salud es dedica a aquestes operacions especulatives, segueix sense complir amb els seus compromisos contractuals, entre ells la construcció del centre de Salut de Calp, la demora del de Dénia, o la no comunicació de la compra d’accions a la Conselleria com marquen les clàusules del contracte de gestió.

Per tant tenim una llei valenciana de salut que impedeix la compra en benefici de la ciutadania, unes clàusules que obliguen a la comunicació prèvia a la compra i, a més, un llarg historial d’incompliments, greuges i descaradures, que hem de patir totes i tots els habitants de la Marina Alta. Per tot açò, es proposen l’adopció dels següents

ACORDS

PRIMER.- Demanar a la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública que no autoritze la compra per part de Ribera Salud les accions corresponents a DKV, en compliment de la llei 10/2014, de la Generalitat, de Salut de la Comunitat Valenciana, així com que sancione amb les mesures establertes la no comunicació a la Conselleria de la transacció accionarial.





SEGON.- Que la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública exigisca a la concessionària el compliment íntegre de les clàusules administratives i tècniques, perquè duga a terme les inversions descrites en elles; així com que garantisca la prestació dels serveis com en qualsevol altra àrea de la sanitat pública i que execute les sancions previstes per als incompliments de les disposicions signades.

TERCER.- Que la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública engegue ja el procés de reversió del departament de salut de Dénia iniciant els tràmits, comunicacions i normes perquè arribat el moment es complisquen els estàndards de seguretat jurídica, eficàcia i legalitat, duent a terme de manera efectiva la integració del dit departament en el sistema públic de salut valencià.

QUART.- Sol·licitar als grups polítics a les Corts Valencianes que es pronuncien al voltant de la finalització de la concessió sanitària a La Marina Alta al compliment del seu termini, i al voltant de la no aprovació de cap pròrroga de la mateixa.

CINQUÈ.- Es done trasllat dels acords als Grups Parlamentaris de les Corts.”

Se sotmet a votació la urgència de la moció, sent aprovada per UNANIMITAT .

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació la citada moció, sent aprovada per MAJORIA amb 9 vots a favor (Reiniciem, PSOE, Compromís, CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (PP).

12.4 MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP POPULAR AMB LA FINALITAT D'EXIGIR A LA CONSELLERIA D'UNIVERSITATS AL FET QUE PROCEDISCA A LA RESOLUCIÓ DE LA CONVOCATÒRIA DE BEQUES D'ESTUDIS UNIVERSITARIS EN LES UNIVERSITATS DE LA COMUNITAT VALENCIANA DEL PASSAT CURS 2020/2021

“D. Jorge Ivars Hinojo, Portavoz del Grupo Municipal del Partido Popular en el Ayuntamiento de Benissa y en uso de las atribuciones que le confiere la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local y el Real Decreto 2568/1986, de 28 de noviembre, por el que se aprueba el Reglamento de Organización, Funcionamiento y Régimen Jurídico de las Entidades Locales, por medio del presente escrito, eleva al Pleno de la Corporación para la siguiente moción:

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

La situación social y económica en la que nos encontramos, fruto de la pandemia generada por la COVID-19, ha alterado, desde hace más de año y medio, la estabilidad y la normalidad de las familias y, especialmente, de los jóvenes valencianos entre los que se encuentran los estudiantes universitarios.

A raíz de esta pandemia, las universidades de la Comunitat Valenciana también han tenido que modificar su funcionamiento y organización disminuyendo su actividad presencial y adaptándose a un nuevo modelo de aprendizaje y evaluación, novedoso tanto para la comunidad educativa como para los propios estudiantes.





Como cada año, son miles los estudiantes universitarios valencianos, entre los que se encuentran un gran número de jóvenes de Benissa, quienes solicitan la Beca para la Realización de Estudios Universitarios en las universidades de la Comunitat. Esta ayuda se concede a los alumnos que no son beneficiarios de las becas convocadas por el Ministerio de Universidades al no cumplir con ciertos requisitos como, por ejemplo, el número de créditos superados, pero que, atendiendo a su situación económica, sí necesitan de esta convocatoria para poder llevar a cabo sus estudios universitarios.

A día de hoy, y por segundo año consecutivo, la Conselleria de Universidades no ha resuelto la convocatoria dentro del curso, incumpliendo los propios plazos fijados por la Conselleria así como también el compromiso adquirido el pasado mes de septiembre por la Consellera Carolina Pascual de resolver el problema en el curso 2020/2021.

Además del reconocimiento del retraso por parte de la Consellera en sede parlamentaria, el Grupo Parlamentario Popular presentó enmiendas al presupuesto 2.021 para que se estableciera un calendario estable de convocatorias, resolución y pago de las becas. Estas enmiendas se aceptaron y pasaron a integrar las líneas de actuación del Presupuesto de la Generalitat Valenciana en el apartado de la Conselleria de Innovación, Universidades, Ciencia y Sociedad Digital.

Pero la realidad, hoy, es muy distinta a los compromisos adquiridos por la Consellera Carolina Pascual. La resolución de las becas de estudio debería haber estado resuelta, como máximo, el 8 de agosto tal como establecen las bases de la convocatoria. Y las becas salario (8 millones de euros), a pesar de haber estado resueltas en marzo, no se habían pagado al finalizar el curso.

En definitiva, una cuantía de cinco millones de euros (5.000.000€) de la partida de "Universidad y Estudios Superiores" sin ejecutar y sin resolver a favor de los jóvenes universitarios valencianos por la falta de eficacia y el incumplimiento, una vez más, por parte de la Generalitat Valenciana.

Este hecho provoca un perjuicio muy grave para los alumnos y alumnas valencianos, ya que aumenta exponencialmente la incertidumbre sobre si tendrán que hacerse cargo o no de la matrícula del curso 2020/2021 dificultando con ello una óptima planificación y organización del curso 2021/2022 que empieza en unas semanas. Este nuevo retraso en la resolución ha sido denunciado por numerosos sindicatos de estudiantes universitarios de la Comunitat Valenciana, quienes han lamentado que estos incumplimientos perjudican a miles de estudiantes valencianos que necesitan de esas becas para poder seguir cursando sus estudios universitarios.

Además, esta demora vuelve a tener consecuencias en muchas de las ayudas propias de cada Universidad, que son incompatibles con las del Ministerio y las de la Conselleria, y que no se han podido convocar al no haberse resuelto estas últimas.

Por todo lo expuesto, se eleva a la consideración del Pleno de la Corporación la adopción de las siguientes:

PROPUESTAS DE RESOLUCIÓN

PRIMERO.- Exigir a la Generalitat Valenciana y concretamente a la Conselleria de Universidades, la resolución inmediata, de la convocatoria de Becas de Estudios





Universitarios en las universidades de la Comunidad Valenciana del pasado curso 2020/2021.

SEGUNDO.- Exigir nuevamente el compromiso de la administración autonómica de resolver las becas universitarias del curso 2021/2022 y posteriores dentro del periodo que comprende el mismo y en cualquier caso, cumpliendo con los plazos establecidos en las convocatorias.

TERCERO.- Notificar el presente acuerdo a la Conselleria de Universidades y a Presidencia de la Generalitat Valenciana a los efectos oportunos.”

Se sotmet a votació la urgència de la moció, sent aprovada per MAJORIA amb 9 vots a favor (PP, CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (Reiniciem, PSOE, Compromís).

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació la citada moció, sent aprovada per MAJORIA amb 9 vots a favor (PP, CIBE), 1 vot en contra (Compromís) i 7 abstencions (Reiniciem, PSOE).

12.5. EXP. 429/2021 MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP POPULAR SOBRE DENOMINACIÓ CARRER “EL GENOVÉS”

“Jorge Ivars Hinojo, Portaveu del Partit Popular de l’Ajuntament de Benissa, presenta a la Comissió de Ciutadania la següent **MOCIÓ**:

Francesc Cabanes i Pastor va nàixer el vint de desembre de 1954, al poble de Genovés, del topònim del qual prendria el seu nom de pilotari i que lamentablement va morir el passat 31 de juliol de 2021.

De xicotet, va començar a jugar a [raspall](#) tots els diumenges de vesprada i, als [huit](#) anys, va guanyar el seu primer desafiament per cinc duros contra Màxim, un veterà local. Orfe de pare als nou anys, es va posar a treballar primer com a folrador de marraixes o de [veremador](#) al sud de França i d'[obrer](#) amb el seu germà [Pepe](#) a [Montesa](#) i, en acabant, d'algepser a [Benissa](#), on començà a jugar a [trinquet](#) en el seu temps lliure.

L'any [1972](#), amb dèsset anys [Enriqueto d'Alzira](#) -llavors [trinqueter de Benissa](#)- el va incloure en l'equip juvenil local en substitució d'un lesionat: el Genovés només tardà uns pocs mesos en passar del raspall a l'escala i corda, modalitat en la qual va mostrar el seu absolut domini durant vint anys, entre els 70 i 80.

Va ser durant dècades, literalment, un fenomen, un jugador imbatible, era tal el seu domini, que durant anys va haver d'acceptar jugar condicionat: amb només un braç, contra tres... La seua figura es va convertir en un mite, i algunes de les seues partides en trinquets formen part de la història d'un esport que forma part de la identitat dels valencians.

Successor de Rovellet, va tindre com a principals rivals en la seua època a Enrique Sarasol, Fredi, Puchol o Eusebio, entre altres.





En la seua dilatada trajectòria esportiva va guanyar huit Campionats Nacionals (1975, 1976, 1978, 1979, 1981, 1983, 1984 i 1989) i sis Individuals d'Escala i Corda (1986, 1988, 1989, 1990, 1991, 1995). També el Torneig 5 Nacions i el Mundial de Llargues.

Així mateix, va ser guardonat amb la Medalla d'Or de la Generalitat Valenciana al Mèrit Esportiu, El Servei de la Federació de Pilota Valenciana i la Txapela basca.

Per tot allò que s'ha exposat, es proposa al Ple l'adopció de l'**ACORD següent**:

PRIMER:- Denominació de “Carrer El Genovés”, al carrer on se situa l'entrada del Trinquet com a homenatge a un dels màxims referents i llegenda de la pilota valenciana.”

Se sotmet a votació la urgència de la moció, sent aprovada per MAJORIA amb 9 vots a favor (PP, CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (Reiniciem, PSOE, Compromís).

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió

Se sotmet a votació la citada moció, sent aprovada per MAJORIA amb 9 vots a favor (PP i CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (Reiniciem, PSOE, Compromís).

12.6. MOCIÓ PRESENTADA PEL GRUP COMPROMÍS PER DONAR SUPORT A LA DECLARACIÓ DEL DIA 25 D'OCTUBRE COM A DIA DEL COMERÇ LOCAL

“M. Carme Ronda Abad, en qualitat de portaveu del grup municipal **COMPROMÍS**, presenta al plenari municipal per al seu debat i, si s'escau, aprovació, la següent:

El comerç local a la Comunitat Valenciana és un sector clau en el desenvolupament de la societat valenciana. La seua importància resideix en els efectes econòmics, mediambientals, territorials i socials que van associats a la seua activitat, el que el converteix en una peça fonamental del teixit socioeconòmic valencià.

En aquest sentit el paper que juga dins de l'economia real és essencial per a la transició del model econòmic que necessitem. Fet que aquest sector ha evidenciat més que mai al llarg d'aquesta pandèmia, ja que ha posat l'accent en atendre les necessitats de la població que més ho necessitava i adaptant-se a unes circumstàncies canviats i imprevisibles.

Per tot això des de la Direcció General de Comerç, Artesania i Consum de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, vol donar el reconeixement que aquest sector es mereix amb la creació del Dia del Comerç local el dia 25 d'octubre.





Amb tot, volem destacar que el comerç local potencia els canals de venda de proximitat, així com els de kilòmetre zero i venda sense intermediaris o venda directa. Aquests canals permeten generar experiències de compra més personalitzades i major capacitat per atendre les diferents necessitats de les poblacions locals.

Així mateix, el comerç de proximitat té un impacte mediambiental menor que altres tipus de comerç, ja que redueix els kilòmetres que recorren moltes de les seues mercaderies per arribar als consumidors finals i amb això la petjada de carboni associada a aquests canals de distribució. D'igual manera, els desplaçaments a els comerços locals freqüentment es caracteritzen per no necessitar de transport motoritzat tant de les persones consumidores com dels treballadors i treballadores del sector. Fet que, alhora, també ens permet reduir els problemes associats al transit excessiu i congestió que pateixen alguns nuclis urbans, com els de les ciutats més grans del nostre territori.

Igualment, dins del comerç local existeixen diferents opcions de venda que ens permeten reduir el plàstic i els envasos no reutilitzables associats al consum, com és el cas, entre altres, de la venda a granel. D'aquesta manera, acabem produint una menor generació de residus.

Per tot l'exposat, des del grup municipal Compromís proposem els següents:

ACORDS

PRIMER.- L'Ajuntament de Benissa acorda donar suport a la celebració del Dia del Comerç local el pròxim 25 d'octubre a la Comunitat Valenciana per tal de potenciar la importància que té dins d'un model econòmic sostenible i inclusiu, i per ser un element essencial per a la qualitat de vida dels nostres pobles i ciutats.

SEGON.- Fer extensiu aquest acord plenari als grups parlamentaris de les Corts Valencianes i a la Direcció General de Comerç, Artesania i Consum de la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball de la Generalitat Valenciana."

Se sotmet a votació la urgència de la MOCIÓ, sent aprovada per MAJORIA amb 12 vots a favor (PP , PSOE, Compromís i CIBE), 0 vots en contra i 5 abstencions (Reiniciem).

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació la citada moció, sent aprovada per UNANIMITAT dels membres assistents.

12.7. EXP. 5031/2020 PROPOSTA SOBRE APROVACIÓ DE L'ORDENANÇA MUNICIPAL DE TRANSPARÈNCIA, ACCÉS I REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ PÚBLICA DE L'AJUNTAMENT DE BENISSA

En sessió ordinària de la Comissió Informativa Especial de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana, de data 23 de febrer de 2021, es va dictaminar favorablement la següent proposta d'Ordenança Municipal de Transparència, Accés i Reutilització de la Informació Pública de l'Ajuntament de Benissa, elaborada per la tècnica d'Administració General, M^a Isabel Reyero Fernández,





en base a l'Ordinanza de la Federació Espanyola de Municipis i Províncies, i amb els canvis suggerits pel secretari general, Matias M. Gomis Martínez, respecte a l'article 6 de l'Ordinanza, quedant redactada amb el següent tenor literal (versió en valencià):

«ORDENANÇA AJUNTAMENT DE BENISSA DE TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I REUTILITZACIÓ

(APROVADA EN JUNTA DE GOVERN FEMP DE 27-5-2014)

(Aprovada pel Ple de l'Ajuntament de Benissa en data)

ÍNDIX

EXPOSICIÓ DE MOTIUS	3
CAPÍTOL I "DISPOSICIONS GENERALS"	
Articles de l'1 al	7 7
CAPÍTOL II "INFORMACIÓ PÚBLICA"	
Article del 8 a l'11	11
CAPÍTOL III "PUBLICITAT ACTIVA D'INFORMACIÓ"	
SECCIÓ 1a RÈGIM GENERAL	
Articles del 12 al 15	12
SECCIÓ 2a. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES	
Articles del 16 al 22	14
CAPÍTOL IV "DRET D'ACCÉS A la INFORMACIÓ PÚBLICA"	
SECCIÓ 1a. RÈGIM JURÍDIC	
Articles del 23 al 24	17
SECCIÓ 2a PROCEDIMENT	
Articles del 25 al 31	18
CAPÍTOL V "REUTILITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ"	
Articles del 32 al 40	20
CAPÍTOL VI "RECLAMACIONS I RÈGIM SANCIONADOR"	25
SECCIÓ 1a. RECLAMACIONS	
Article 41	25
SECCIÓ 2a. RÈGIM SANCIONADOR	





Articles del 42 al 46 25

CAPÍTOL VII "AVALUACIÓ I SEGUIMENT"

Articles del 47 al 51 27

Disposició transitòria única. Mesures d'execució. 28

Disposició final única. Entrada en vigor 28

GRUP TRANSPARÈNCIA 29

Documents complementaris 30

ORDENANÇA TIPUS DE TRANSPARÈNCIA, ACCÉS A LA INFORMACIÓ I REUTILITZACIÓ

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La transparència i la seua conseqüència pràctica, la participació, són dos principis fonamentals en els estats moderns. La Constitució espanyola els incorpora al seu text en forma de drets, alguns d'ells fonamentals i, per tant, de la màxima importància i protecció:

- a) "A comunicar o rebre lliurement informació veraç per qualsevol mitjà de difusió" (article 20.1.d).
- b) "(...) a participar en els assumptes públics, directament (...)" (article 23.1).
- c) "L'accés dels ciutadans als arxius i registres administratius, excepte en el que afecte la seguretat i defensa de l'Estat, l'esbrinament dels delictes i la intimitat de les persones" (article 105.b).

El context social i tecnològic dels últims anys no ha fet sinó demandar amb més força aquests drets, garantits en part fins al moment mitjançant disposicions aïllades com l'article 37 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú. Aquests drets tenen així mateix la seua plasmació en l'article 6.2 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als Serveis Públics, la disposició final tercera dels quals es refereix específicament a les administracions locals. Aquesta disposició es troba recentment derogada per la llei 39/2015 d'1 d'octubre (Disposició derogatòria única 2.b) .Tenen en aquesta norma rellevància a l'efecte de transparència els arts 129.5 i 133 .

D'altra banda, l'article 70 bis.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, introduït per la Llei 57/2003, de 16 de desembre, de mesures per a la modernització del govern local, estableix literalment amb una redacció similar a la citada disposició final:

"...les entitats locals i, especialment, els municipis, hauran d'impulsar la utilització interactiva de les tecnologies de la informació i la comunicació per a facilitar la participació i la comunicació amb els veïns, per a la presentació de documents i per a la realització de tràmits administratius, d'enquestes i, en el seu cas, de consultes ciutadanes. Les Diputacions provincials, Capítols i Consells insulars col·laboraran amb els municipis que, per la seua insuficient





capacitat econòmica i de gestió, no puguem desenvolupar en grau suficient el deure establert en aquest apartat”.

Aquest precepte ha de ser posat en connexió amb el nou paràgraf f) de l'article 25.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, introduït per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'Administració Local, segons el qual correspon als Ajuntaments la promoció en el seu terme municipal de la participació dels ciutadans en l'ús eficient i sostenible de les tecnologies de la informació i les comunicacions.

Recentment L'Ajuntament de Benissa va aprovar en el seu moment l'ordenança d'administració electrònica i reglament de registre (bop de 25 de novembre de 2014) en els articles del qual 8.f) i 8.h) es regula el dret dels ciutadans a l'accés de la informació administrativa i a participar en els processos de millora de la gestió municipal i en el seu capítol 7é la difusió electrònica de la informació administrativa.

Tant la Llei 27/2013, de 27 de desembre, com la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, juntament amb altres normes recents o actualment en tramitació, reguladores de l'anomenat “govern obert”, ens permeten afirmar que les Entitats Locals tenen suficient base jurídica per a implantar-lo, sent un dels seus pilars essencials el citat principi de transparència. La Llei 19/2013, de 9 de desembre, en la seua disposició final novena estableix que “els òrgans de les Comunitats Autònomes i Entitats Locals disposaran d'un termini màxim de dos anys per a adaptar-se a les obligacions contingudes en aquesta Llei”. A aquest efecte, les Entitats Locals han d'iniciar un procés intern d'adaptació a aquesta norma, sent convenient, entre altres mesures, regular integralment la matèria a través d'una Ordenança. Una de les finalitats per tant, d'aquesta Ordenança és, al costat de l'habitual de desenvolupar la llei, generar un incentiu i iniciar l'efectiva implantació en les Entitats Locals de les mesures pròpies dels governs locals transparents, amb un grau d'anticipació i eficàcia molt superior al que derivaria d'un escenari orfe d'Ordenances, o amb alguna d'elles dictada aïlladament. En aquest sentit l'Ordenança té un doble objectiu: el regulador i el de foment de l'efectivitat del principi de transparència. I això, amb independència de l'impuls del **portal de transparència** ja en tràmit per a ser completat a l'Ajuntament de Benissa.

Quant a la identificació d'aquest govern obert i els seus principis (transparència, dades obertes, participació, col·laboració) amb l'administració local, no hi ha cap dubte. Govern obert és aquell que es basa en la transparència com a mitjà per a la millor consecució de la fi d'involucrar a la ciutadania en la participació i en la col·laboració amb el públic. El Govern Obert es basa en la transparència per a arribar a la participació i la col·laboració. Considerem que és el moment de ser conscients que en la societat apareix un nou escenari després de la revolució de les tecnologies de la informació i les comunicacions a principis del segle XXI. Un govern que no rendeix comptes davant el ciutadà no està legitimat davant aquest. Atés que l'Administració local és l'administració més pròxima al ciutadà i la via immediata de participació d'aquest en els assumptes públics, sembla ser sens dubte la més idònia per a la implantació del Govern obert. Igualment, s'ha de tindre molt en compte que en el present moment històric aquesta participació es materialitza fonamentalment a través de les tecnologies de la informació i les comunicacions (TIC), si bé no cal ignorar mecanismes no necessàriament “tecnològics” com la **iniciativa popular** (article 70 bis.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril) o els **pressupostos participatius**.





Quant a la participació ciutadana, històricament la legislació sobre règim local ha vingut regulant-la de forma àmplia, tant a nivell organitzatiu com funcional, legislació que podia i devia completar-se amb una Ordenança o Reglament de Participació (article 70 bis.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril). Quant a l'articulació de la participació ciutadana a través de les tecnologies de la informació i la comunicació, tampoc pot considerar-se una novetat, i com hem vist fa més d'una dècada es recull en la Llei 7/1985, de 2 d'abril en el seu article 70.3.bis, unint i vinculant l'impuls de la utilització de les TIC amb el foment de la participació i la comunicació als veïns, i també com a mitjà per a la realització d'enquestes i consultes ciutadanes –sense perjudici de la seua utilitat per a la realització de tràmits administratius-. Tots aquests drets de participació pressuposen un ampli dret d'informació, sense el qual el seu exercici queda notablement desvirtuat.

A nivell autonòmic a la Comunitat Valenciana es completa la regulació de la transparència amb la llei 2/2015 de 2 d'abril vinculada al bon govern i aplicable a les entitats locals en virtut de les seues arts 2.1.d) i 2.2 .

En virtut del que es disposa en l'art 129 de la llei 39/2015 procedeix justificar conforme als principis de bona regulació la necessitat de la present ordenança la qual cosa figura publicat en anunci de la web municipal en data 3 de desembre de 2020 amb el següent text :

“ANUNCI EN EL PORTAL WEB DE L'AJUNTAMENT
CONSULTA PÚBLICA

Ordenança municipal de transparència, accés i reutilització de la informació pública de l'Ajuntament de Benissa

De conformitat amb allò previst en l'article 133.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú dels Administracions Públiques, amb l'objectiu de millorar la participació dels ciutadans en el procediment d'elaboració de normes, amb caràcter previ a l'elaboració del projecte d'Ordenança municipal de Transparència, Accés i Reutilització de la Informació Pública de l'Ajuntament de Benissa, és recull l'opinió dels subjectes i dels organitzacions més representatives potencialment afectats per la futura norma sobre:

- a) Els problemes que és pretenen solucionar amb la iniciativa.
- b) La necessitat i l'oportunitat de la seua aprovació.
- c) Els objectius de la norma.
- d) Els possibles solucions alternatives regulatòries i no regulatòries.

Els ciutadans, organitzacions i associacions que així ho consideren poden fer arribar els seues opinions sobre els aspectes plantejats en el següent qüestionari durant el termini de 10 dies a comptar dones de l'endemà al de publicació del present anunci en la web municipal, mitjançant la seua presentació en qualsevol dels llocs indicats en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú dels Administracions Públiques.

Problemes que és pretenen solucionar amb la iniciativa





-Mancada de regulació integral en matèria de Transparència, com a instrument essencial per a fer efectius altres drets fonamentals com el dret a participar en els assumptes públics directament, i a comunicar o rebre lliurement informació veraç per qualsevol mitjà de difusió.

Necessitat i Oportunitat de la seua aprovació

-Necessitat de fer efectiva l'aplicació de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i d'establir i implantar eines de publicitat activa de la informació per mitjans telemàtics (pàgina web, seu electrònica, etc.), així com procediments àgils de transparència passiva o d'accés a la informació pública prèvia sol·licitud.

-Oportunitat per trobar-es l'Ajuntament en un procés d'actualització i millora del Portal de Transparència.

Objectius de la norma

-Establir un marc jurídic avançat en matèria de Transparència com a principal objectiu per afavorir a la ciutadania la informació necessària per a poder fiscalitzar l'activitat pública, i així facilitar el coneixement necessari perquè la participació de la ciutadania en la gestió pública seguisca informada i efectiva.

-Per a garantir aquest dret a la ciutadania resulta necessari establir una normativa municipal que establisca els obligacions i responsabilitats de tots els serveis i departaments municipals, i els eines de control del poder i integritat pública.”

Quant a l'estructura de la present Ordenança, aquesta es divideix en set capítols. En el capítol I, sota el títol “Disposicions Generals”, s'estableix l'objecte de la norma, que és la regulació de la transparència de l'activitat de l'Entitat Local, així com de l'exercici del dret d'accés a la informació pública. L'Ordenança s'aplicarà no sols a l'Administració matriu, sinó en el seu cas a totes les entitats dependents a través de les quals també exerceix la seua activitat l'entitat pública principal com és el cas de Benissa Impuls S.A , incloses les empreses privades, contractistes i concessionàries de serveis. Totes aquestes entitats tenen l'obligació de ser transparents, per a això han de complir les condicions i prendre les mesures establides en l'article 3. En relació amb aquestes obligacions, els ciutadans ostenten els drets que venen enunciats en l'article 4, que podran exercir-se presencialment o per via telemàtica en igualtat de condicions, estant prevista en tot cas **la creació d'una unitat responsable de la informació pública** dins de l'organigrama municipal i amb reflex en la relació de llocs de treball on ha d'haver-hi un director -coordinador de tot aquest procés . Conclou el capítol I amb l'establiment dels principis generals pels quals es regirà la regulació continguda en l'Ordenança.

El capítol II, dedicat a la informació pública, a partir de la definició de la mateixa continguda en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, regula, en primer lloc, les diferents formes que tenen les persones d'accedir a la informació pública. A continuació estableix els diferents requisits que han de tindre les dades, continguts i documents que conformen aquesta informació a l'efecte d'aquesta Ordenança. Finalment, es desenvolupen les limitacions generals a l'accés a la informació pública, sent els únics límits els establits expressament en l'article 10 o en la normativa específica, sent objecte d'especial protecció les dades de caràcter personal d'acord amb el que es preveu en la Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre de protecció de dades de





caràcter personal, Reglament de protecció de dades europeu i l'article 11 de la present Ordenança.

En el capítol III es regula la transparència activa, això és, la informació pública que les entitats compreses dins de l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança han de publicar d'ofici per ser la més representativa de l'activitat de l'Administració local i la de major demanda social. Aquesta informació es publicarà per mitjans electrònics: en les seues electròniques, pàgines webs institucionals o portals de transparència de les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació de l'Ordenança. La informació pública que serà objecte de publicació activa per part de les entitats enumerades en l'article 2, serà la detallada en els articles 16 a 22, dividida en les següents categories: informació sobre la institució, la seua organització, planificació i personal; informació sobre alts càrrecs i persones que exerceixen la màxima responsabilitat de les entitats; informació de rellevància jurídica i patrimonial; informació sobre contractació, convenis i subvencions; informació econòmica, financera i pressupostària; informació sobre serveis i procediments; i informació mediambiental i urbanística.

El capítol IV regula la transparència passiva, és a dir, l'exercici del dret d'accés a la informació pública, la titularitat de la qual correspon a qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, sense prèvia exigència de cap condició de ciutadania, veïnatge o similar. La denegació de l'accés a aquesta informació haurà de ser sobre la base d'algun dels límits prèviament regulats, quan, prèvia resolució motivada i proporcionada, quede acreditat el perjudici per a aquelles matèries i no existisca un interès públic o privat superior que justifique l'accés. Per a l'exercici del dret regulat en aquest capítol, l'Ordenança estableix un procediment àgil la resolució del qual, i en el cas que siga desestimatòria, pot ser objecte de la reclamació potestativa a què fa referència l'article 23 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre. En el cas de resolució estimatòria, la informació pública es facilitarà juntament amb aquesta resolució o, si escau, en un termini no superior a deu dies des de la notificació.

El capítol V es dedica a la transparència col·laborativa, regulant el règim de reutilització de la informació pública, l'objectiu fonamental de la qual és la generació de valor públic en la ciutadania en els àmbits social, innovador i econòmic. Aquesta reutilització no s'aplicarà als documents sotmesos a drets de propietat intel·lectual o industrial, sense perjudici de la resta de límits establits en la normativa vigent en la matèria, particularment en la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic. En tot cas i amb caràcter general, tota la informació publicada o posada a disposició serà reutilitzable seguint la modalitat sense subjecció a condicions, la qual cosa comporta la no necessitat d'autorització prèvia i la gratuïtat de l'accés i reutilització, llevat que en ella es faça constar expressament el contrari i sempre que es complisquen les condicions d'accessibilitat així com les establides en l'article 35 de l'Ordenança, i se satisfaga, en el seu cas, l'exacció que corresponga.

El capítol VI regula en la seua secció primera el règim de queixes i reclamacions per vulneració d'aquesta, establint en primer lloc la possibilitat de presentar queixes quan l'Administració no complisca les seues obligacions en matèria de publicitat activa, a fi d'evitar haver de sol·licitar-la a través del procediment regulat en el capítol IV. En segon lloc, es regula la reclamació davant el Consell de Transparència i Bon Govern, amb caràcter potestatiu i prèvia a la impugnació en via contenciós-administrativa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 24 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre. La secció segona regula el règim sancionador en matèria de reutilització de la informació pública local, sobre la base del Títol XI de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, donada





l'absència de normativa sectorial específica que li atribuisca la potestat sancionadora en aquesta matèria. Es tipifiquen les infraccions classificant-les en molt greus, greus i lleus i s'estableix un règim sancionador consistent en multes i, en el cas d'infraccions molt greus i greus, la prohibició de reutilitzar documents durant un període de temps entre 1 i 5 anys i la revocació d'autoritzacions concedides.

Finalment, el capítol VII regula el sistema d'avaluació i seguiment de la norma, que estableix la competència general de l'Alcaldia-Presidència per al desenvolupament, implementació i execució d'aquesta, dictant en el seu cas les mesures organitzatives, així com de formació, sensibilització i difusió que corresponguen. Així mateix, els objectius i actuacions per al desenvolupament i manteniment de la transparència s'explicitaran en plans anuals. El resultat de les labors d'avaluació i seguiment de l'execució d'aquests plans i mesures serà objecte d'una memòria que, anualment, elaborarà el servei responsable en col·laboració amb la resta dels serveis.

CAPÍTOL I

Disposicions Generals

Article 1. Objecte i règim jurídic.

1. La present Ordenança té per objecte l'aplicació i desenvolupament de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i de la Llei 37/2007, de 16 de novembre, sobre reutilització de la informació del sector públic, a través de l'establiment d'unes normes que regulen la transparència de l'activitat de l'Entitat Local, així com de l'exercici del dret de reutilització i accés a la informació pública, establint els mitjans necessaris per a això, que seran preferentment electrònics.

2. El dret de les persones a accedir a la informació pública i a la seua reutilització s'exercitarà en els termes previstos en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, en la Llei 37/2007, de 16 de novembre, en la normativa autonòmica dictada en desenvolupament de totes dues lleis quan en el seu àmbit d'aplicació es troben les entitats locals i en aquesta Ordenança.

Article 2. Àmbit d'aplicació.

1. Les disposicions d'aquesta Ordenança seran aplicable a:

a) L'Entitat Local de l'AJUNTAMENT DE BENISSA.

b) Els organismes autònoms, les entitats públiques empresarials i les entitats de dret públic amb personalitat jurídica pròpia, vinculades o dependents de l'Entitat Local de l'Ajuntament de Benissa ..

c) Les societats mercantils en el capital social de les quals la participació, directa o indirecta, de les entitats previstes en aquest article siga superior al 50 per 100 com és Benissa Impuls S.A

. d) Les fundacions d'iniciativa pública local o de participació majoritària de les Entitats Locals, ja siga en la seua dotació fundacional o en els seus òrgans de govern.





e) Les associacions constituïdes per l'Entitat Local, organismes i altres entitats previstos en aquest article.

2. Qualsevol persona física o jurídica que preste serveis públics o exercisca potestats administratives de titularitat local, en tot el referit a la prestació dels esmentats serveis o en l'exercici de potestats administratives, haurà de proporcionar a l'Entitat Local la informació que siga precisa per a complir amb les obligacions previstes en la present Ordenança. Els adjudicataris de contractes estaran subjectes a igual obligació en els termes que s'establisquen en els respectius contractes i s'especificarà la forma en què aquesta informació haurà de ser posada a la disposició de l'Entitat Local.

Article 3. Obligacions de transparència, reutilització i accés a la informació

1. Per al compliment de les obligacions de transparència, accés a la informació i reutilització i en els termes previstos en aquesta Ordenança, les entitats esmentades en l'article 2.1 deuen:

a) Elaborar, mantindre actualitzada i difondre, preferentment per mitjans electrònics, a través de les seues pàgines web o seus electròniques, la informació la divulgació de la qual es considere de major rellevància per a garantir la transparència de la seua activitat relacionada amb el funcionament i control de l'actuació pública, permetre la reutilització de la informació i facilitar l'accés a aquesta.

b) Elaborar, mantindre actualitzat i difondre un catàleg d'informació pública que obre en el seu poder, amb indicacions clares d'on pot trobar-se aquesta informació i oferir també aquest catàleg en formats electrònics oberts, llegibles per màquines que permeten la seua redistribució, reutilització i aprofitament.

c) Establir i mantindre mitjans de consulta adequats a la informació sol·licitada.

d) Adoptar les mesures de gestió de la informació que facen fàcil la seua localització i divulgació, així com la seua accessibilitat, interoperabilitat i qualitat.

e) Publicar la informació d'una manera clara, estructurada i comprensible per a les persones.

f) Publicar i difondre la informació relativa al contingut del dret d'accés a la informació, al procediment per al seu exercici i a l'òrgan competent per a resoldre.

g) Publicar i difondre la informació relativa als termes de la reutilització de la informació de manera clara i precisa per als ciutadans.

h) Difondre els drets que reconeix aquesta Ordenança a les persones, assessorar les mateixes per al seu correcte exercici i assistir-los en la cerca d'informació.

i) Facilitar la informació sol·licitada en els terminis màxims i en la forma i format triat d'acord amb el que s'estableix en la present Ordenança.

2. Les obligacions contingudes en aquesta Ordenança s'entenen sense perjudici de l'aplicació d'altres disposicions específiques que prevegen un règim més ampli en matèria de publicitat.

3. Tota la informació prevista en aquesta Ordenança estarà a la disposició de les persones amb discapacitat en una modalitat accessible, entenen per tal aquella que siga subministrada per mitjans i en formats adequats de manera que resulten





accessibles i comprensibles, conforme al principi d'accessibilitat universal i disseny per a tots.

Article 4. Drets de les persones.

1. En l'àmbit del que s'estableix en aquesta Ordenança, les persones tenen els següents drets:

- a) A accedir a la informació subjecta a obligacions de publicitat d'acord amb el que s'estableix en aquesta Ordenança.
- b) A ser informades si els documents que contenen la informació sol·licitada o dels quals pot derivar aquesta informació, obren o no en poder de l'òrgan o entitat, i en aquest cas, aquests donaran compte de la destinació donada a aquests documents.
- c) A ser assistides en la seua cerca d'informació.
- d) A rebre l'assessorament adequat i en termes comprensibles per a l'exercici del dret d'accés.
- e) A rebre la informació sol·licitada dins dels terminis i en la forma o format triat d'acord amb el que s'estableix en aquesta Ordenança.
- f) A conèixer les raons en què es fonamenta la denegació de l'accés a la informació sol·licitada i, en el seu cas, en una forma o format diferent al triat.
- g) A obtindre la informació sol·licitada de manera gratuïta, sense perjudici de l'abonament, en el seu cas, de les exaccions que corresponguen per l'expedició de còpies o transposició a formats diferents de l'original.

2. Qualsevol persona, física o jurídica, pública o privada, podrà exercir els drets contemplats en aquesta Ordenança, sense que calga exigir per a això requisits com ara la possessió d'una nacionalitat, ciutadania, veïnatge o residència determinada.

3. L'Entitat Local no serà en cap cas responsable de l'ús que qualsevol persona realitze de la informació pública.

Article 5. Mitjans d'accés a la informació.

1. Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança estan obligades a habilitar diferents mitjans per a facilitar la informació pública, de manera que resulte garantit l'accés a totes les persones, amb independència de la seua formació, recursos, circumstàncies personals o condició o situació social.

2. A aquest efecte, l'Entitat Local oferirà accés a la informació pública a través d'alguns dels següents mitjans:

- a) Oficina d'Atenció a la Ciutadania (OAC).
- b) Pàgines web o seus electròniques.
- c) Serveis d'atenció telefònica.
- d) PORTAL DE TRANSPARÈNCIA
- e) Altres dependències, departaments o mitjans electrònics de l'Entitat Local habilitats a aquest efecte.





Article 6. Unitat responsable de la informació pública.

L'Entitat Local designarà una unitat responsable d'informació pública, sota la direcció i responsabilitat de la persona tècnica competent o, en el seu defecte, de la Secretaria de l'Entitat Local, que tindrà les següents funcions:

- a) La coordinació en matèria d'informació per al compliment de les obligacions establida en aquesta Ordenança, recaptant la informació necessària dels òrgans competents del departament, organisme o entitat.
- b) La tramitació de les sol·licituds d'accés a la informació, i, en el seu cas, de les reclamacions que s'interposen de conformitat amb el que es preveu en l'article 41.
- c) L'assessorament a les persones per a l'exercici del dret d'accés i l'assistència a aquelles en la cerca de la informació, sense perjudici de les funcions que tinguen atribuïdes altres unitats administratives.
- d) La inscripció, si escau, en el Registre de sol·licituds d'accés.
- e) Crear i mantindre actualitzat un catàleg d'informació pública que obre en poder de l'entitat local, amb indicacions clares d'on pot trobar-se aquesta informació.
- f) L'elaboració dels informes en matèria de transparència administrativa, reutilització i dret d'accés a la informació pública.
- g) La difusió de la informació pública creant i mantenint actualitzats enllaços amb adreces electròniques a través de les quals pugua accedir-se a ella.
- h) L'adopció de les mesures oportunes per a assegurar la gradual difusió de la informació pública i la seua posada a la disposició dels ciutadans, de la manera més àmplia i sistemàtica possible.
- i) L'adopció de les mesures necessàries per a garantir que la informació pública es faça disponible en bases de dades electròniques a través de xarxes públiques electròniques.
- j) Les altres que li atribuisca l'ordenament jurídic i totes les que siguen necessàries per a assegurar l'aplicació de les disposicions d'aquesta Ordenança.

Article 7. Principis generals.

1. Publicitat de la informació pública: Es presumeix el caràcter públic de la informació obrant en l'Entitat Local.
2. Publicitat activa: L'Entitat Local publicarà per iniciativa pròpia aquella informació que siga rellevant per a garantir la transparència de la seua activitat així com la que pugua ser de major utilitat per a la societat i per a l'economia, permetent el control de la seua actuació i l'exercici dels drets polítics de les persones.
3. Reutilització de la informació: La informació pública podrà ser reutilitzada en els termes previstos en la Llei 37/2007, de 16 de novembre i la present Ordenança.
4. Accés a la informació: L'Entitat Local garanteix l'accés de les persones a la informació pública en els termes establits en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i en la present Ordenança.





5. Accés immediat i per mitjans electrònics: L'Entitat Local establirà els mitjans perquè l'accés a la informació pública pugui ser a través de mitjans electrònics, sense necessitat de prèvia sol·licitud i de manera immediata. També es procurarà que la publicació i posada a disposició es realitze incloent a més formats electrònics reutilitzables sempre que siga possible, tot això sense perjudici del dret que assisteix a les persones a triar el canal a través del qual es comunica amb l'Entitat Local.

6. Qualitat de la informació: La informació pública que es facilite a les persones ha de ser veraç, fefaent i actualitzada. En tota publicació i posada a disposició s'indicarà la unitat responsable de la informació i la data de l'última actualització. Així mateix, els responsables de la publicació adaptaran la informació a publicar, dotant-la d'una estructura, presentació i redacció que facilite la seua completa comprensió per qualsevol persona.

7. Compromís de servei: La provisió d'informació pública haurà de ser en tot moment eficaç, ràpida i de qualitat, devent els empleats públics locals ajudar a les persones quan aquestes ho sol·liciten i mantenint-se un canal de comunicació específic entre l'Entitat Local i els destinataris de la informació.

CAPÍTOL II

Informació Pública

Article 8. Informació pública.

S'entén per informació pública tot document o contingut a què fa referència l'article 13 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

Article 9. Requisits generals de la informació.

Són requisits generals de la informació pública regulada en aquesta Ordenança:

- a) La gestió de la informació, i especialment d'aquella que es trobe en format electrònic, es farà de manera que cada dada o document siga únic, compartit, accessible, estructurat, descrit, amb informació sobre les limitacions d'ús i, en el seu cas, situat geogràficament.
- b) Cada document o conjunt de dades es publicarà o posarà a disposició utilitzant formats comuns, oberts, d'ús lliure i gratuït per a les persones i, addicionalment, en altres formats d'ús generalitzat.
- c) Els vocabularis, esquemes i metadades utilitzades per a descriure i estructurar la informació pública es publicaran en la pàgina web de l'entitat perquè les persones puguin utilitzar-los en les seues cerques i interpretar correctament la informació.
- d) Els conjunts de dades numèriques es publicaran o posaran a la disposició de forma que no s'inclouran restriccions que impedisquen o dificulten l'explotació del seu contingut.
- e) Les persones amb discapacitat accediran a la informació i la seua reutilització a través de mitjans i formats adequats i comprensibles, conforme al principi d'accessibilitat universal i disseny per a tots.

Article 10. Límits.





La informació pública regulada en aquesta Ordenança podrà ser limitada, a més d'en els supòsits recollits en l'article 14.1 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, en relació a l'exercici delegat d'altres competències estatals i autonòmiques, segons preveja la norma de delegació o, en el seu cas, respecte a qualsevol informació que l'Entitat Local posseïska i que poguera afectar competències pròpies o exclusives d'una altra Administració, el dret d'accés de la qual estiga igualment limitat per les Lleis.

En tot cas, la informació s'elaborarà i presentarà de tal forma que els límits referits no siguin obstacle per a la seua publicació o accés.

Article 11. Protecció de dades personals.

1. Tota utilització de la informació pública a través dels diferents mecanismes previstos en aquesta Ordenança es realitzarà amb total respecte als drets derivats de la protecció de dades de caràcter personal, en els termes regulats en la legislació específica sobre aquesta matèria i en els articles 5.3 i 15 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

2. La protecció de les dades de caràcter personal no suposarà un límit per a la publicitat activa i l'accés a la informació pública quan el titular de la dada haja mort, llevat que concórreguen altres drets.

Igualment, no s'aplicarà aquest límit quan els titulars de les dades els hagueren fets manifestament públics prèviament o fora possible la dissociació de les dades de caràcter personal sense que resulte informació enganyosa o distorsionada i sense que siga possible la identificació de les persones afectades.

3. Es consideren dades merament identificatives relacionats amb l'organització, funcionament o activitat pública dels òrgans, les dades de les persones físiques que presten els seus serveis en tals òrgans, consistents únicament en el seu nom i cognoms, les funcions o llocs exercits, així com l'adreça postal o electrònica, telèfon i número de fax professionals.

CAPÍTOL III

Publicitat activa d'informació

SECCIÓ 1a. RÈGIM GENERAL

Article 12. Objecte i finalitat de la publicitat activa.

1. Els subjectes enumerats en l'article 2.1 publicaran, a iniciativa pròpia i de manera gratuïta, la informació pública el coneixement de la qual siga rellevant per a garantir la transparència de la seua activitat i la reutilització de la informació i, en tot cas, **la informació el contingut de la qual es detalla en els articles 16 a 22. Aquesta informació té caràcter de mínim i obligatori**, sense perjudici de l'aplicació d'altres disposicions específiques que prevegen un règim més ampli en matèria de publicitat, o de la possibilitat d'ampliar el seu contingut a voluntat dels subjectes obligats.

Per al compliment d'aquesta obligació l'Entitat Local podrà requerir la informació que siga precisa de les persones físiques i jurídiques que presten serveis públics o





exercisquen potestats administratives, i dels contractistes, en els termes previstos en el respectiu contracte.

2. També seran objecte de publicitat activa aquella informació l'accés de la qual se sol·licite amb major freqüència, i les resolucions que deneguen o limiten l'accés a la informació una vegada hagen sigut notificades a les persones interessades, prèvia dissociació de les dades de caràcter personal que contingueren.

Article 13. Lloc de publicació.

1. La informació es publicarà en la pàgina web o seu electrònica de les entitats incloses en el seu àmbit d'aplicació, o, si escau, en un portal específic de transparència.

2. La pàgina web o seu electrònica de l'entitat local contindrà, així mateix, els enllaços a les respectives pàgines web o seus electròniques dels ens dependents de l'entitat local i la resta de subjectes i entitats vinculades a la mateixa amb obligacions de publicitat activa imposades per la normativa que els siga aplicable.

3. L'entitat local podrà adoptar altres mesures complementàries i de col·laboració amb la resta d'administracions públiques per al compliment de les seues obligacions de publicitat activa, incloent la utilització de portals de transparència i de dades obertes d'altres entitats.

Article 14. Òrgan competent i forma de publicació.

1. Les entitats locals identificaran i donaran publicitat suficient a la informació relativa als òrgans competents responsables de la publicació activa regulada en aquest capítol.

2. La informació es publicarà de manera clara i estructurada, i fàcil d'entendre, utilitzant un llenguatge accessible. Si per la naturalesa o el contingut de la informació, aquesta resultara complexa pel seu llenguatge tècnic, es realitzarà una versió específica i més senzilla per a la seua publicació.

3. S'inclourà el catàleg complet d'informació objecte de publicitat activa, indicant l'òrgan o servei del qual procedeix la informació, la freqüència de la seua actualització, l'última data d'actualització, els termes de la seua reutilització i, en el seu cas, la informació semàntica necessària per a la seua interpretació.

Article 15. Terminis de publicació i actualització.

1. Haurà de proporcionar-se informació actualitzada, ateses les peculiaritats pròpies de la informació de què es tracte.

2. La informació pública es mantindrà publicada durant els següents terminis:

a) La informació esmentada en els articles 16, 17, 18 i 21, mentre mantinga la seua vigència.

b) La informació esmentada en l'article 19, mentre persistisquen les obligacions derivades dels mateixos i, almenys, dos anys després que aquestes cessen.

c) La informació esmentada en l'article 20, durant cinc anys a comptar des del moment que va ser generada.





d) La informació en l'article 22, mentre mantinga la seua vigència i, almenys, cinc anys després que cesse la mateixa.

3. La informació publicada haurà de ser objecte d'actualització en el termini més breu possible i, en tot cas, respectant la freqüència d'actualització anunciada, d'acord amb les característiques de la informació, les possibilitats tècniques i els mitjans disponibles.

4. En tot cas, s'adoptaran les mesures oportunes per a garantir que en el mateix lloc en què es publica la informació pública es mantinga la informació que deixa de ser actual.

SECCIÓ 2a. OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES

(publicitat activa)

Article 16. Informació sobre la institució, la seua organització, planificació i personal.

1. Les entitats enumerades en l'article 2.1, amb l'abast previst en la Llei 19/2013, de 9 de desembre i en la Llei 7/1985, de 2 d'abril, publicaran informació relativa a:

a) Les competències i funcions que exerceixen, tant pròpies com atribuïdes per delegació.

b) La normativa que els siga aplicable.

c) Identificació dels ens dependents, participats i als quals pertanga l'Entitat Local, incloent enllaços a les seues pàgines web corporatives.

d) Organigrama descriptiu de l'estructura organitzativa: identificació dels diferents òrgans decisoris, consultius, de participació o de gestió, especificant la seua seu, composició i competències

e) Identificació dels responsables dels diferents òrgans assenyalats en el paràgraf d), especificant el seu perfil i trajectòria professional.

f) Estructura administrativa departamental de l'entitat, amb identificació dels màxims responsables funcionaris departamentals.

g) Les resolucions d'autorització o reconeixement de compatibilitat que afecten els empleats públics i membres de la Corporació local.

h) Els plans i mapes estratègics, així com altres documents de planificació, especificant els seus objectius concrets, activitats, mitjans i temps previst per a la seua consecució. També els documents que reflectisquen el seu grau de compliment i resultats, juntament amb els indicadors de mesura i valoració, seran publicats periòdicament, amb una freqüència mínima anual.

i) Els programes anuals i pluriennals, especificant els seus objectius concrets, activitats, mitjans i temps previst per a la seua consecució. També els documents que reflectisquen el seu grau de compliment i resultats, juntament amb els indicadors de mesura i valoració, seran publicats periòdicament, amb una freqüència mínima anual.

j) Nombre de llocs de treball reservats a personal eventual amb la seua identificació personal i funcions.





k) Relacions de llocs de treball, catàlegs o altres instruments de planificació de personal com el pla d'ordenació de recursos humans.

l) L'oferta d'ocupació pública o altres instruments similars de gestió de la provisió de necessitats de personal.

m) Els processos de selecció i provisió de llocs de treball.

n) La identificació de les persones que formen part dels òrgans de representació del personal.

2. La informació referida en l'apartat j) s'ha de publicar, en tot cas, en la seua electrònica.

Article 17. Informació sobre alts càrrecs i persones que exerceixen la màxima responsabilitat de les entitats.

En relació amb les persones incloses en l'àmbit d'aplicació de l'article 75 i la disposició addicional quinzena de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, es publicarà, com a mínim, la següent informació:

a) Les retribucions percebudes anualment.

b) Les indemnitzacions percebudes, en el seu cas, en ocasió de l'abandó del càrrec.

c) Les resolucions que autoritzen l'exercici d'activitat privada amb motiu del cessament d'aquests.

d) Les declaracions anuals de béns i activitats en els termes previstos en la Llei 7/1985, de 2 d'abril. Quan el reglament orgànic no fixe els termes en què han de fer-se públiques aquestes declaracions, s'aplicarà el que es disposa en la normativa de conflictes d'interessos en l'àmbit de l'Administració General de l'Estat. En tot cas, s'ometran les dades relatives a la localització concreta dels béns immobles i es garantirà la privacitat i seguretat dels seus titulars.

Article 18. Informació de rellevància jurídica i patrimonial.

Les entitats enumerades en l'article 2.1 a) i b) publicaran informació relativa a:

a) El text complet de les Ordenances, Reglaments i altres disposicions de l'Entitat Local.

b) Els projectes d'Ordenances, Reglaments i altres disposicions de caràcter normatiu la iniciativa del qual els corresponga, incloent les memòries i informes que conformen els expedients d'elaboració d'aquestes normes. Quan siga preceptiva la sol·licitud de dictàmens, la publicació es produirà una vegada que aquests hagen sigut sol·licitats als òrgans consultius corresponents sense que això supose, necessàriament, l'obertura d'un tràmit d'audiència pública.

c) Les directrius, instruccions, acords, circulars o respostes a consultes plantejades pels particulars o altres òrgans en la mesura en què suposen una interpretació del Dret o tinguen efectes jurídics.

d) Els documents que, conforme a la legislació vigent, hagen de ser sotmesos a un període d'informació pública durant la seua tramitació.





e) Relació de béns immobles que siguen de la seua propietat o sobre els que ostenten algun dret real.

Article 19. Informació sobre contractació, convenis i subvencions.

Les entitats enumerades en l'article 2.1 publicaran informació relativa a:

a) Tots els contractes formalitzats per l'Entitat Local, amb indicació de l'objecte, l'import de licitació i d'adjudicació, duració, amb expressió de les pròrrogues, el procediment utilitzat per a la seua celebració, els instruments a través dels que, en el seu cas, s'ha publicitat, el nombre de licitadors participants en el procediment i la identitat de l'adjudicatari, així com les modificacions del contracte. La publicació de la informació relativa als contractes menors podrà realitzar-se, almenys, trimestralment.

b) Les modificacions i les decisions de desistiment i renúncia dels contractes assenyalats en el paràgraf a).

c) El perfil del contractant.

d) Dades estadístiques sobre el percentatge en volum pressupostari de contractes adjudicats a través de cadascun dels procediments previstos en la legislació de contractes del sector públic.

e) La relació dels convenis subscrits, amb esment de les parts signants, el seu objecte, duració, modificacions realitzades, obligats a la realització de les prestacions i, en el seu cas, les obligacions econòmiques convingudes.

f) Els encàrrecs de gestió que se signen, amb indicació del seu objecte, pressupost, duració, obligacions econòmiques i les subcontractacions que es realitzen amb esment dels adjudicataris, procediment seguit per a l'adjudicació i import d'aquesta.

g) Les subvencions i ajudes públiques concedides, amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i beneficiaris.

Article 20. Informació econòmica, financera i pressupostària.

1. Les entitats enumerades en l'article 2.1 publicaran informació relativa a:

a) Els pressupostos anuals, amb descripció de les principals partides pressupostàries i informació actualitzada almenys trimestralment sobre el seu estat d'execució.

b) Les modificacions pressupostàries realitzades.

c) Informació sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

d) La liquidació del pressupost.

e) Els comptes anuals que hagen de rendir-se i els informes d'auditoria de comptes i de fiscalització per part dels òrgans de control extern que sobre aquests comptes s'emeten.

f) Massa salarial del personal laboral del sector públic local, en els termes regulats en l'article 103 bis de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.





2. La informació referida en l'apartat f) s'ha de publicar, en tot cas, en la seu electrònica.

Article 21. Informació sobre serveis i procediments.

Les entitats enumerades en l'article 2.1 publicaran informació relativa a:

a) El catàleg general dels serveis que presta, amb informació adequada sobre el contingut d'aquests, ubicació i disponibilitat, així com el procediment per a presentar queixes sobre el funcionament d'aquests.

b) Seus dels serveis i equipaments de l'entitat, adreça, horaris d'atenció al públic i enllaços a les seues pàgines web corporatives i adreces de correu electrònic o canals de prestació dels serveis.

c) Les Cartes de Serveis i altres documents de compromisos de nivells de qualitat estandarditzats amb els ciutadans, així com els documents que reflectisquen el seu grau de compliment a través d'indicadors de mesura i valoració.

d) El catàleg dels procediments administratius de la seua competència, amb indicació de l'objecte, formes d'iniciació, documentació a aportar, tràmits, normativa aplicable, terminis de resolució i sentit del silenci administratiu, així com, en el seu cas, les instàncies i formularis que tinguen associats, especificant els que són realitzables via electrònica.

Article 22. Informació mediambiental i urbanística 2

L'Entitat Local publicarà informació relativa a:

a) Els textos normatius aplicables en matèria de medi ambient.

b) Les polítiques, programes i plans de l'Entitat Local relatius al medi ambient, així com els informes de seguiment d'aquests.

c) Les dades relatives a la qualitat dels recursos naturals i del medi ambient urbà, incloent la qualitat de l'aire i de l'aigua, informació sobre nivells pol·línics i contaminació acústica.

d) Els estudis d'impacte ambiental, paisatgístics i avaluacions del risc relatius a elements mediambientals.

e) El text complet i la planimetria dels instruments de planejament urbanístic i les seues modificacions, així com els convenis urbanístics.

CAPÍTOL IV

Dret d'accés a la informació pública

(publicitat passiva)

SECCIÓ 1a. RÈGIM JURÍDIC

Article 23. Titularitat del dret.





Qualsevol persona d'acord amb el que es disposa en l'article 4.2 és titular del dret regulat en l'article 105 b) de la Constitució, de conformitat amb el règim jurídic establert en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, i el desenvolupament reglamentari que tinga caràcter de normativa bàsica.

La capacitat d'obrar per a exercitar aquest dret, fins i tot quan es tracte de menors d'edat, es regirà pel que es disposa en la Llei 39/2015, d'1 d'octubre i del Procediment Administratiu Comú. i Llei 40/2015, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques.

Article 24. Limitacions.

1. Només es denegarà l'accés a informació pública afectada per algun dels límits enumerats en els articles 10 i 11, quan, prèvia resolució motivada i proporcionada, quede acreditat el perjudici per a aquelles matèries i no existisca un interès públic o privat superior que justifique l'accés.

2. Si del resultat d'aquesta ponderació, procedira la denegació de l'accés, s'analitzarà prèviament la possibilitat de concedir l'accés parcial prèvia omisió de la informació afectada pel límit de què es tracte, llevat que d'això resulte una informació distorsionada o que manque de sentit. Quan es concedisca l'accés parcial, haurà de garantir-se la reserva de la informació afectada per les limitacions i l'advertiment i constància d'aqueixa reserva.

A aquest efecte, L'Ajuntament de Benissa comptarà amb els serveis d'un delegat de protecció de dades que assessorarà el director de la unitat administrativa d'informació sobre tant en aquesta matèria en publicitat activa com passiva.

SECCIÓ 2a PROCEDIMENT

Article 25. Competència.

1. Les entitats locals identificaran i donaran publicitat suficient a la informació relativa als òrgans competents per a resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública.

2. Els òrgans que reben les sol·licituds d'accés s'inhibiran de tramitar-les quan, fins i tot tractant-se d'informació pública que posseïsquen, haja sigut elaborada o generada en la seua integritat o part principal per un altre. Així mateix, s'inhibiran quan no posseïsquen la informació sol·licitada, però coneguen quin òrgan competent per a resoldre, la posseïska.

En els casos esmentats en el paràgraf anterior, es remetrà la sol·licitud a l'òrgan que s'estime competent i es notificarà tal circumstància al sol·licitant.

3. En els supòsits en els quals la informació pública sol·licitada haja de requerir-se a persones físiques o jurídiques que presten serveis públics o exercisquen potestats administratives, la resolució sobre l'accés serà dictada per l'Administració, organisme o entitat al qual es troben vinculades.

Article 26. Sol·licitud.

1. Els òrgans competents per a resoldre les sol·licituds d'accés a la informació pública no requeriran als sol·licitants més dades sobre la seua identitat que els imprescindibles per a poder resoldre i notificar aquelles.





Així mateix, prestaran el suport i assessorament necessari al sol·licitant per a la identificació de la informació pública sol·licitada.

2. No serà necessari motivar la sol·licitud d'accés a la informació pública. No obstant això, l'interés o motivació expressada per l'interessat podrà ser tinguda en compte per a ponderar, en el seu cas, l'interés públic en la divulgació de la informació i els drets dels afectats les dades dels quals apareguen en la informació sol·licitada, d'acord amb el que s'estableix en l'article 11.

3. La presentació de la sol·licitud no estarà subjecta a termini.

4. Es comunicarà al sol·licitant el termini màxim establert per a la resolució i notificació del procediment, així com de l'efecte que puga produir el silenci administratiu, en els termes previstos en la normativa sobre procediment administratiu.

Article 27. Inadmissió.

1. Les causes d'inadmissió enumerades en l'article 18 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, seran interpretades restrictivament en favor del principi de màxima accessibilitat de la informació pública.

2. En la resolució d'inadmissió per tractar-se d'informació en curs d'elaboració o publicació general, s'informarà del temps previst per a la seua conclusió.

3. Els informes preceptius no seran considerats informació de caràcter auxiliar o de suport, a l'efecte d'inadmetre una sol·licitud d'accés. No obstant això, això no impedirà la denegació de l'accés si algun dels límits establerts en els articles 10 i 11, poguera resultar perjudicat.

Article 28. Tramitació.

1. Els tràmits d'esmena de la informació sol·licitada, quan no haja sigut identificada prou, i d'audiència als titulars de drets i interessos degudament identificats, que puguen resultar afectats, suspendran el termini per a dictar resolució, en els termes establerts en l'article 19 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

2. De la suspensió prevista en l'apartat 1 i el seu aixecament, així com de l'ampliació del termini per a resoldre, s'informarà el sol·licitant perquè puga tindre coneixement del còmput del termini per a dictar resolució.

Article 29. Resolució.

1. La denegació de l'accés per aplicació dels límits establerts en els articles 10 i 11 serà motivada, sense que siga suficient la mera enumeració dels límits del dret d'accés, sent necessari examinar la raonabilitat i proporcionalitat dels drets que concorren per a determinar quin és el bé o interès protegit que ha de preservar-se.

2. L'accés podrà condicionar-se al transcurs d'un termini determinat quan la causa de denegació estiga vinculada a un interès que afecte exclusivament l'entitat local competent.

Article 30. Notificació i publicitat de la resolució.

1. La resolució que es dicte en els procediments d'accés a la informació pública es notificarà als sol·licitants i als tercers titulars de drets i interessos afectats que així ho hagen sol·licitat.





En la notificació es farà exprés esment a la possibilitat d'interposar contra la resolució la reclamació potestativa a què fa referència l'article 23 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, o recurs contenciós administratiu.

2. La resolució que es dicte en aplicació dels límits de l'article 10, es farà pública, prèvia dissociació de les dades de caràcter personal i una vegada s'haja notificat als interessats.

Article 31. Materialització de l'accés.

La informació pública es facilitarà amb la resolució estimatòria de l'accés o, si escau, en termini no superior a deu dies des de la notificació. En el cas que durant el tràmit d'audiència haguera existit oposició de tercers, l'accés es materialitzarà quan haja transcorregut el termini per a interposar recurs contenciós administratiu sense que s'haja formalitzat o haja sigut resolt confirmant el dret a accedir a la informació.

Aquest efecte suspensiu es produirà, igualment, durant el termini de resolució de la reclamació potestativa prèvia, atés que cap contra ella recurs contenciós administratiu.

CAPÍTOL V

Reutilització de la informació

Article 32. Objectius de la reutilització.

La reutilització de la informació generada en les seues funcions per les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança constata l'exercici de la transparència col·laborativa per part del sector públic i té com a objectiu fonamental la creació de valor públic en la societat en els següents àmbits:

a) Social: el dret d'accés al coneixement i informació del sector públic constitueix un principi bàsic de la democràcia i de l'estat del benestar. Construir aqueix estat de benestar responsable comença amb una ruptura de les bretxes i asimetries d'informació entre, d'una banda, qui defineix i presta els serveis de l'estat del benestar i, d'altra banda, qui els usa i els finança. La reutilització dona valor i sentit afegit a la transparència i legítima i millora la confiança en el sector públic.

b) Innovador: la informació pública ha de romandre oberta per a evitar acords exclusius i afavorir la seua reutilització innovadora per sectors de la societat amb finalitats comercials o no-comercials. La reutilització afavorirà la creació de productes i serveis d'informació de valor afegit per empreses i organitzacions.

c) Econòmic: la grandària del mercat potencial basat en la informació agregada del sector públic i la seua reutilització, juntament amb el seu impacte en el creixement econòmic i creació d'ocupació en l'àmbit de la Unió Europea, fa mereixedor l'esforç i la contribució de totes les administracions en aquesta matèria.

Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació de la present Ordenança realitzaran els esforços necessaris per a federar el seu catàleg d'informació pública reutilitzable juntament amb els catàlegs de la resta d'entitats de forma agregada en plataformes comunes, com <http://datos.gob.es>, amb l'únic objectiu de col·laborar en la construcció d'un únic catàleg d'informació pública reutilitzable, facilitar l'activitat del sector





reutilitzador de la societat i incrementar així el valor social, innovador i econòmic generat per la transparència col·laborativa del sector públic.

Article 33. Règim aplicable a documents reutilitzables subjectes a drets de propietat intel·lectual i drets exclusius.

1. La reutilització de la informació regulada en aquesta Ordenança no s'aplica als documents sotmesos a drets de propietat intel·lectual o industrial especialment per part de tercers.

A l'efecte d'aquesta ordenança s'entén per drets de propietat intel·lectual els drets d'autor i drets afins, incloses les formes de protecció específiques.

2. La present Ordenança tampoc afecta a l'existència de drets de propietat intel·lectual dels ens inclosos en el seu àmbit d'aplicació.

3. Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació de la present Ordenança exerciran, en tot cas, els seus drets d'autor d'una manera que facilite la reutilització.

Article 34. Criteris generals.

1. Es podrà reutilitzar la informació pública a la qual es refereixen els articles anteriors dins dels límits establits per la normativa vigent en matèria de reutilització de la informació del sector públic.

2. Amb caràcter general, tota la informació publicada o posada a disposició serà reutilitzable i accessible, sense necessitat d'autorització prèvia i de manera gratuïta, llevat que en ella es faça constar expressament el contrari.

3. En particular, la reutilització de la informació que tinga la consideració de publicitat activa tant en aquesta ordenança com en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, seguirà sempre la modalitat de reutilització sense subjecció a sol·licitud prèvia i/o condicions específiques i s'oferirà en formats electrònics llegibles per màquines i en format obert que permeten la seua redistribució, reutilització i aprofitament la Norma Tècnica d'Interoperabilitat sobre reutilització de recursos de la informació, aprovada per Resolució de 19 de febrer de 2013, de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques o norma que la substituïska(boe núm. 54 de 4 de març de 2013)

Article 35. Condicions de reutilització.

1. La reutilització de la informació per persones o entitats està sotmesa a les següents condicions:

a) El contingut no podrà ser alterat si comporta la pèrdua del sentit i desnaturalització de la informació, de manera que puguen donar-se interpretacions incorrectes sobre el seu significat.

b) S'haurà de citar sempre a l'entitat que originàriament ha publicat la informació com a font i un esment exprés de la data de l'última actualització de la informació reutilitzada.

c) No es donarà a entendre de cap manera que l'entitat que originàriament ha publicat la informació patrocina, col·labora o dona suport al producte, servei, projecte o acció en el qual s'emmarque la reutilització, sense perjudici que aquest patrocini, suport o col·laboració pugua existir amb base en una decisió o acord específic de la citada





entitat, i en aquest cas podrà fer-se constar en els termes que es continguen en aquest.

d) S'haurà de conservar els elements que garanteixen la qualitat de la informació, sempre que això no resulte incompatible amb la reutilització a realitzar.

2. La publicació o posada a la disposició d'informació pública comporta la cessió gratuïta i no exclusiva per part de l'entitat que originàriament publica la informació dels drets de propietat intel·lectual que resulten necessaris per a desenvolupar l'activitat de reutilització, amb caràcter universal i pel termini màxim permès per la Llei.

3. En la mateixa secció pàgina web o seu electrònica en la qual es publique informació, es publicaran les condicions generals per a la reutilització.

Article 36. Exaccions.

1. Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança podran exigir exaccions sobre la reutilització de la informació per a permetre cobrir els costos del servei o activitat incloent en aquests costos els relatius a la recollida, producció, reproducció, posada a disposició i difusió³.

2. Quan s'establisquen exaccions per a la reutilització d'informació pública, s'inclourà en la pàgina web o seu electrònica de l'Entitat Local la relació d'aquests, amb el seu import i la base de càlcul utilitzada per a la seua determinació, així com els conjunts de dades o documents als quals són aplicables.

Article 37. Exclusivitat de la reutilització.

1. Queden prohibits els acords exclusius en matèria de reutilització de la informació. La reutilització estarà oberta a tots els agents potencials del mercat, fins i tot en cas que un o més dels agents exploten ja productes amb valor afegit basats en informació del sector públic. Els contractes o acords d'un altre tipus existents que conserven els documents i els tercers no atorgaran drets exclusius.

2. No obstant això, quan siga necessari un dret exclusiu per a la prestació d'un servei d'interès públic, l'entitat inclosa en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança revisarà periòdicament i com a màxim cada tres anys, la validesa del motiu que va justificar la concessió del dret exclusiu.

3. Respecte dels drets exclusius relacionats amb la digitalització de recursos culturals, s'estarà a la regulació específica de la matèria.

4. Tots els acords que concedisquen drets exclusius de reutilització seran transparents i es posaran en coneixement del públic.

Article 38. Modalitats de reutilització de la informació.

1. Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança classificaran la reutilització de tota la informació que obra en la seua poder i que siga publicada d'acord amb alguna de les següents modalitats de reutilització:

a) Modalitat de reutilització sense sol·licitud prèvia ni subjecció a condicions específiques. Aquesta serà la modalitat d'ús prioritària i generalitzada en la qual la informació publicada o posada a disposició serà reutilitzable i accessible, sense necessitat d'autorització prèvia ni condicions específiques, respectant-se els criteris generals i les condicions de reutilització de l'article 354.





b) Modalitat de reutilització subjecta a maneres d'ús limitats o a autorització prèvia. De manera extraordinària, aquesta modalitat recollirà la reutilització d'informació posada a disposició amb subjecció a condicions específiques establides en una llicència-tipus o a una prèvia autorització, la qual podrà incorporar, així mateix, condicions específiques.

2. Les condicions específiques respectaran els següents criteris:

- a) Seran clares, justes i transparents.
- b) No hauran de restringir les possibilitats de reutilització ni limitar la competència.
- c) No hauran de ser discriminatòries per a categories comparables de reutilització.
- d) S'aplicaran quan existisca causa justificada per a això i previ acord de l'entitat titular de la informació.

3. En tot cas, s'utilitzaran el mínim nombre possible de maneres d'ús limitats per a regular els diferents supòsits de reutilització subjectes a condicions específiques i aquests sempre estaran disponibles en format digital, obert i procesable electrònicament. Aquestes maneres d'ús limitats podran ser elaborats per la pròpia entitat, encara que seran preferides les d'ús lliure i gratuït que gaudisquen d'àmplia acceptació nacional i internacional⁵ o aquelles que hagen sigut consensuades amb o per altres Administracions públiques. Les maneres d'ús limitats seran publicats en la web municipal.

4. Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança podran modificar el contingut de les condicions específiques i maneres d'ús limitat ja existents, així com aplicar condicions específiques i maneres d'ús limitat a conjunts de dades o documents que prèviament no les tingueren. Aquestes modificacions es publicaran en la pàgina web i obligaran als reutilitzadores a partir de la publicació o posada a la disposició de la primera actualització de les dades o documents que es realitze després que la modificació haja sigut publicada o, en qualsevol cas, transcorreguts sis mesos des d'aquesta data.

Article 39. Publicació d'informació reutilitzable.

1. La publicació activa d'informació reutilitzable inclourà el seu contingut, naturalesa, estructura, format, freqüència d'actualització, modalitat de reutilització, així com les condicions aplicables i, en el seu cas, l'exacció als quals estiga subjecta la reutilització que serà accessible per mitjans electrònics perquè els agents reutilitzadores puguin realitzar l'autoliquidació i pagament.

2. Les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança facilitarà els seus documents en qualsevol format o llengua en què existisquen prèviament i, sempre que siga possible i apropiat, en format llegible per màquina i conjuntament amb les seues metadades. Tant el format com les metadades, en la mesura que siga possible, han de complir normes formals obertes. Concretament, s'utilitzaren estàndard classificats en la seua corresponent categories amb tipologia d'oberts, en la seua versió mínima acceptada i estat admés seguint el que s'estableix en l'annex de la Norma Tècnica d'Interoperabilitat de Catálogo d'Estàndards a l'empara del Reial decret 4/2010, de 8 de gener, pel qual es regula l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat





previst en la Llei 11/2007, de 22 de juny i la Norma Tècnica d'Interoperabilitat sobre reutilització de recursos de la informació.

3. L'apartat 2 no suposa que les entitats incloses en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança estiguen obligada, per a complir aquest apartat, a crear documents, adaptar-los o facilitar extractes de documents, quan això supose un esforç desproporcionat que comporte alguna cosa més que una simple manipulació. No podrà exigir-se a les citades entitats que mantinguen la producció i l'emmagatzematge d'un determinat tipus de document amb vista a la seua reutilització per una entitat del sector privat o públic.

4. Els sistemes de cerca d'informació i documentació publicada permetrà la indicació de cerca d'informació reutilitzable.

Article 40. Procediment de tramitació de sol·licituds de reutilització.

1. El procediment de tramitació serà el regulat en els apartats de l'article 10 de la Llei 37/2007, de 17 de novembre sobre reutilització de la informació del sector públic desenvolupada pel Reial decret 1495/2011 de 24 d'octubre que tinguen caràcter de normativa bàsica.

2. L'òrgan competent resoldrà les sol·licituds de reutilització en el termini màxim d'un mes des de la recepció de la sol·licitud. Quan pel volum i la complexitat de la informació sol·licitada resulte impossible complir el citat termini, es podrà ampliar el termini de resolució altres quinze dies. En aquest cas, haurà d'informar-se al sol·licitant de l'ampliació del termini, així com de les raons que el justifiquen.

3. En el cas que se sol·licite simultàniament l'accés a la informació regulat en el capítol IV i la reutilització d'aquesta informació, es tramitarà conjuntament pel procediment establert en el capítol IV, aplicant-se els terminis màxims de resolució previstos en l'article 20 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

4. Si en el termini màxim previst per a resoldre i notificar no s'haguera dictat resolució expressa, el sol·licitant podrà entendre desestimada la seua sol·licitud.

CAPÍTOL VI

Reclamacions i règim sancionador

SECCIÓ 1a. RECLAMACIONS

Article 41. Reclamacions.

1. Les persones que consideren que no es troba disponible una informació de caràcter públic que hauria d'estar publicada, d'acord amb el principi de publicitat activa que presideix aquesta ordenança i el que es disposa en els articles 16 a 22, podrà cursar queixa davant l'òrgan competent en matèria d'informació pública a través del sistema d'avisos, queixes i suggeriments. Aquest òrgan haurà de realitzar la comunicació corresponent en un termini màxim de 10 dies des que es va registrar la reclamació, o en el termini determinat pels compromisos de qualitat establerts pel propi sistema d'avisos, queixes i suggeriments de ser aquest inferior.





2. Enfront de tota resolució, acte o omissió de l'òrgan competent en matèria d'accés a la informació pública, podrà interposar-se en el termini màxim d'un mes a comptar des de la notificació de l'acte impugnat o des del dia següent en què es produïsquen els efectes del silenci administratiu una reclamació davant el Consell de Transparència i Bon Govern, amb caràcter potestatiu i previ a la seua impugnació en via contenciós-administrativa, d'acord amb el que s'estableix en l'article 24 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre.

3. El termini màxim per a resoldre i notificar és de tres mesos amb efectes desestimadors sinó hi ha resolució expressa.

SECCIÓ 2a. RÈGIM SANCIONADOR

Article 42. Infraccions.

1. Es consideren infraccions molt greus:

- a) La desnaturalització del sentit de la informació la reutilització de la qual estiga subjecta a maneres d'ús limitat o autorització prèvia.
- b) L'alteració molt greu del contingut de la informació la reutilització de la qual estiga subjecta a maneres d'ús limitat o autorització prèvia.

2. Es consideren infraccions greus:

- a) La reutilització de documentació sense haver obtingut la corresponent autorització en els casos en què aquesta siga requerida.
- b) La reutilització de la informació per a una finalitat diferent per a la qual es va concedir.
- c) L'alteració greu del contingut de la informació la reutilització de la qual estiga subjecta a maneres d'ús limitat o autorització prèvia.
- d) L'incompliment greu d'altres condicions imposades en la corresponent manera d'ús limitat, en l'autorització prèvia o en la normativa reguladora aplicable.

3. Es consideren infraccions lleus:

- a) La falta d'esment de la data de l'última actualització de la informació.
- b) L'alteració lleu del contingut de la informació la reutilització de la qual estiga subjecta a maneres d'ús limitat o autorització prèvia.
- c) L'absència de cita de la font d'acord amb el que es preveu en aquesta ordenança.
- d) L'incompliment lleu d'altres condicions imposades en la corresponent manera d'ús limitat, en l'autorització prèvia o en la normativa reguladora aplicable.

Article 43. Sancions.

1. Per la comissió de les infraccions recollides en aquest capítol, s'imposaran les següents sancions:

- a) Sanció de multa de fins a 3.000 euros per la comissió d'infraccions molt greus.





b) Sanció de multa de fins a 1.500 euros per la comissió d'infraccions greus.

c) Sanció de multa de fins a 750 euros per la comissió d'infraccions lleus.

2. Per la comissió d'infraccions molt greus i greus recollides, a més de les sancions previstes en els paràgrafs a) i b), es podrà sancionar amb la prohibició de reutilitzar documents sotmesos a autorització o manera d'ús limitat durant un període de temps entre 1 i 5 anys i amb la revocació de l'autorització o manera d'ús limitat concedida.

3. Les sancions es graduaran atenent la naturalesa de la informació reutilitzada, al volum d'aquesta informació, als beneficis obtinguts, al grau d'intencionalitat, als danys i perjudicis causats, en particular als quals es refereixen a la protecció de dades de caràcter personal, a la reincidència i a qualsevol altra circumstància que siga rellevant per a determinar el grau d'antijuridicitat i de culpabilitat presents en la concreta actuació infractora.

Article 44. Règim jurídic.

1. La potestat sancionadora s'exercirà, en tot el no previst en la present Ordenança, de conformitat amb el que es disposa en el capítol III de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre de Règim jurídic del sector públic.

2. El règim sancionador previst en aquesta ordenança s'entén sense perjudici de la responsabilitat civil o penal en què poguera incórrer-se, que es farà efectiva d'acord amb les corresponents normes legals.

Article 45. Òrgan competent.

Serà competent per a la imposició de les sancions per infraccions comeses contra les disposicions de la present Ordenança l'Alcaldia i en els termes de la Llei 7/1985, de 2 d'abril.

Article 46. Règim disciplinari.

L'incompliment de les disposicions d'aquesta Ordenança en l'àmbit de la transparència i l'accés a la informació, pel personal al servei de l'Entitat Local, serà sancionat de conformitat amb el que es disposa en els articles 9.3 i 20.6 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre i en la normativa de caràcter disciplinari.

CAPÍTOL VII

Avaluació i seguiment

Article 47. Òrgan responsable.

1. Per l'Alcaldia-Presidència, en exercici de les seues facultats de direcció del govern i de l'administració local, s'exercirà o delegarà en altres òrgans la competència per a la realització de quantes actuacions siguen necessàries per al desenvolupament, implementació i execució del contingut de la present Ordenança.

2. Així mateix s'establirà l'àrea o servei responsable de les funcions derivades del compliment de la normativa vigent, al qual se li encomanaran els objectius de desenvolupament, avaluació i seguiment de la normativa en la matèria i l'elaboració de circulars i recomanacions, així com la coordinació amb les àrees organitzatives en l'aplicació dels seus preceptes.





Article 48. Activitats de formació, sensibilització i difusió.

L'Entitat Local realitzarà quantes actuacions resulten necessàries per a garantir l'adequada difusió i coneixement del que es disposa en la present ordenança. A aquest efecte dissenyarà accions de publicitat a través dels seus mitjans electrònics i dels instruments de participació ciutadana existents en el seu àmbit territorial. Així mateix articularà accions formatives específiques destinades al personal, així com de comunicació amb les entitats incloses en l'article 2.

Article 49. Responsabilitats en l'acompliment de les tasques de desenvolupament, avaluació i seguiment.

Les responsabilitats que es deriven del resultat dels processos d'avaluació i seguiment s'exigiran segons el que es preveu en el capítol VI.

Article 50. Pla i Memòria anual.

Els objectius i actuacions per al desenvolupament i manteniment de la transparència, accés a la informació i reutilització es concretaran en plans anuals. El resultat de les labors d'avaluació i seguiment de l'execució dels plans i d'aquestes disposicions serà objecte d'una memòria que, anualment, elaborarà el servei responsable, per al que comptarà amb la col·laboració de tots els serveis municipals que estaran obligats a facilitar quanta informació siga necessària sobre la seua àrea d'actuació.

En el procés d'elaboració de la memòria anual se sol·licitarà la valoració estructurada del realitzat i es recopilaran proposades d'actuació a la ciutadania a través dels òrgans de participació ciutadana existents o altres mecanismes de participació.

Disposició transitòria única. Mesures d'execució

En el termini de 6 mesos després de l'entrada en vigor de la present Ordenança, es durà a terme l'adequació de les estructures organitzatives per a la seua execució i materialització. A aquest efecte, l'Entitat Local iniciarà el corresponent procés de redissenye intern mitjançant un pla d'ordenació de recursos humans i de revisió del reglament orgànic, així com la relació de llocs de treball quantes disposicions, circulars o instruccions internes pogueren resultar afectades per la norma, dictant les instruccions precises per a la seua adaptació.

Disposició final única. Entrada en vigor.

La present ordenança entrarà en vigor d'acord amb el que s'estableix en els articles 65.2 i 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, una vegada transcorregut el termini de quinze dies hàbils des de la seua publicació en el Butlletí Oficial de la Província o de la Comunitat Autònoma, en el seu cas.»

En sessió ordinària de la Comissió Informativa Especial de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana, de data 28 de setembre de 2021, es va dictaminar favorablement la proposta realitzada pel Sr. regidor Isidor Mollà d'elevació al Ple ordinari de setembre d'aprovació de l'Ordenança municipal de Transparència, Accés i Reutilització de la Informació Pública de l'Ajuntament de Benissa.





Per tot l'anterior, d'acord amb el dictamen favorable adoptat en sessió ordinària de la Comissió Informativa Especial de Transparència, Bon Govern i Participació Ciutadana, de data 23 de febrer de 2021, es proposen els següents acords:

PRIMER. Elevar a la Comissió especial de Transparència i Bon Govern l'aprovació inicial de l'Ordenança municipal reguladora de Transparència, Accés i Reutilització de la Informació Pública de l'Ajuntament de Benissa (amb la redacció anteriorment reproduïda).

SEGON. Sotmetre dita Ordenança municipal a informació pública i audiència de les persones interessades, amb publicació en *el Butlletí Oficial de la Província* i tauler d'anuncis de l'Ajuntament, pel termini de trenta dies perquè puguen presentar reclamacions o suggeriments, que seran resoltes per la Corporació.

Simultàniament, publicar el text de l'Ordenança municipal en el portal web de l'Ajuntament (<https://benissa.sedelectronica.es>) a fi de donar audiència a la ciutadania afectada i recaptar quantes aportacions addicionals puguen fer-se per altres persones o entitats.

TERCER. De no presentar-se reclamacions o suggeriments en l'esmentat termini, es considerarà aprovada definitivament sense necessitat d'acord exprés pel Ple i l'acord d'aprovació definitiva tàcita de l'Ordenança, amb el text íntegre d'aquesta, es publicarà per al seu general coneixement en el tauler d'anuncis de l'Ajuntament i en *el Butlletí Oficial de la Província*.

Així mateix, estarà a la disposició dels interessats en la seu electrònica d'aquest Ajuntament (<https://benissa.sedelectronica.es>).

A més, es remetrà a l'Administració de l'Estat i al departament corresponent de la Comunitat Autònoma, en el termini de quinze dies, la certificació que acredite l'elevació a definitiva de l'aprovació inicial, així com còpia íntegra autenticada.

QUART. Facultar al Sr. Alcalde-President per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte.

Se sotmet a votació la urgència de la proposta, sent aprovada per MAJORIA amb 12 vots a favor (PP, PSOE, Compromís, CIBE), 0 vots en contra i 5 abstencions (Reiniciem).

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió.

Se sotmet a votació la citada proposta, sent aprovada per MAJORIA amb 10 vots a favor (PP, Compromís, CIBE), 0 vots en contra i 7 abstencions (Reiniciem, PSOE).

PART D'INFORMACIÓ, IMPULS I CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

13. DECRETS D'ALCALDIA.





Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades de les resolucions d'Alcaldia i Regidories delegades des del núm. 2021-1940 fins al 2021-2497.

14. PRECS I PREGUNTES.

Es formulen els precs i preguntes que consten en la videoacta de la sessió .

D'acord amb l'article 28 del Reglament d'Organització i Funcionament del Govern i l'Administració Local de l'Ajuntament de Benissa, i no havent-hi més assumptes a tractar, s'alça la sessió per la Presidència, sent les vint-i-dos hores i cinquanta-tres minuts (22.53 h), de tot el que, com a Secretària General, **CERTIFIQUE**.

DILIGÈNCIA: fer constar que en la sessió del PLE celebrada el dia 28/09/2021, així com la redacció de la present ACTA, actuava com a Secretari General don Matías Manuel Gomis Martínez.

Signa la present donya Salomé García García, Secretària General de l'Ajuntament de Benissa, havent pres possessió del càrrec el dia 30 de novembre de 2021, a l'efecte de poder remetre al Llibre d'Actes Electrònic

Vistiplau,

L'alcalde-president

(Document signat electrònicament al marge)

