



**ACTA SESSIÓ ORDINÀRIA
DE L'AJUNTAMENT PLE
27 D'ABRIL DE 2021
MINUTA NÚM 4/2021**

En la vila de Benissa, província d'Alacant, sent les vint hores i cinc minuts (20.05 h) del dia vint-i-set d'abril de dos mil vint-i-un, es reuneixen per a la celebració, de forma telemàtica, per videoconferència (en base a l'art. 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local) de la sessió ordinària del Ple, en primera convocatòria, amb l'assistència telemàtica dels Srs./es regidors/es anotats/ades a continuació, i sota la Presidència del Sr. alcalde Arturo Poquet Ribes.

PRESIDENT
ARTURO POQUET RIBES
REGIDORS/ES
GRUP PP
JOAQUÍN CARLOS NADAL MUÑOZ
ISABEL DE LA NATIVIDAD BOU IVARS
ROSA LUCIA PINO GARCÍA
ADRIAN CABRERA GONZÁLEZ
LORENA IVARS SANTACREU
JORGE IVARS HINOJO
ADRIAN IVARS PASTOR
GRUP REINICIEM BENISSA
ABEL CARDONA CASTELL
BELEN IVARS RIBES
CARMEN GINER BURGUETE
MARIA VRAJESHVARI FORNOS MONCHO
JUAN CARLOS MUT RONDA
GRUP PSOE
CAROLA IVARS ARLANDIS
MARINA RENNER JORRO
GRUP COMPROMÍS
MARIA CARME RONDA ABAD
GRUP CIBE
ISIDOR MOLLÀ CARRIÓ

SECRETARI GRAL

MATIAS MANUEL GOMIS MARTÍNEZ





1. LECTURA I APROVACIÓ DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ANTERIOR (30-03-2021).

Sotmesa a votació l'acta de la sessió anterior de data 30-03-2021, és aprovada per UNANIMITAT dels membres presents (16), segons consta en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

PART RESOLUTIVA:

PROPOSTES

DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA D'ORGANITZACIÓ I ESPECIAL DE COMPTES

2. EXP. 1972/2021. PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA PER APROVAR EL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 8/2021 – FACTURES SENSE EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda presenta la següent proposta, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA PER APROVAR EL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 8/2021 - FACTURES SENSE EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ.

Adrián Ivars Pastor, Regidor delegat d'Hisenda de l'Ajuntament de Benissa, en l'exercici de les facultats que m'atribueix la Legislació vigent, proposa al Ple l'adopció del següent:

Que una vegada realitzat la prestació dels serveis o subministrament, sense seguir el procediment exigible en la Llei 9/2017 de Contractes del Sector Públic.

Considerant que la contractació verbal realitzada és nul·la de ple dret i que en virtut de la doctrina establida pel Tribunal Suprem (STS de 12 de desembre de 2012), procedeix reconèixer la despesa efectivament realitzada per a evitar l'enriquiment injust de l'administració.

Resultant que existeix crèdit pressupostari.

Vist l'informe de fiscalització prèvia limitada amb objecció de data 8 d'abril de 2021 on consta que les matèries susceptibles d'un reconeixement extrajudicial a més de despeses originades en exercicis anteriors, són aquells originats en





l'exercici pressupostari, entre uns altres, aquells en els quals no s'ha seguit el procediment legalment establert a aquest efecte per la normativa o es va emprar un de diferent del que seria aplicable.

En atenció a l'exposat, propose al Ple de la Corporació l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Alçar l'objecció i aprovar el reconeixement dels crèdits inclosos en la següent relació d'obligacions pendents d'aprovar que s'adjunta, una vegada verificada la prestació dels serveis o subministrament, d'acord amb les actes de conformitat signades pels seus responsables:

- Núm. 2021.2.0000079R per import de 47.073,82 € (IVA deduïble no inclòs per import de 2.088,07 €)
-

SEGON. Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2020 prorrogat per al 2021, els corresponents crèdits, amb càrrec a les partides pressupostàries expressades en la citada relació de obligacions per import total de 47.073,82 euros.”

Quan són les 20.07 h. s'incorpora a la sessió el Sr. regidor Isidor Mollà.

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per MAJORIA dels membres presents, amb 8 vots a favor (PP), 5 vots en contra (Reiniciem) i 4 abstencions (PSOE, Compromís, CIBE).

3. EXP. 2015/2021. PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA PER APROVAR EL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 9/2021 – FACTURES D'ANYS ANTERIORS AMB CONTRACTE.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda presenta la següent proposta, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA PER APROVAR EL RECONeixEMENT EXTRAJUDICIAL DE CRÈDITS NÚM. 9/2021 - FACTURES D'ANYS ANTERIORS AMB CONTRACTE

Considerant l'informe d'Intervenció en el qual s'establia que era possible dit reconeixement, de data 13 d'abril de 2021.

Considerant la provisió realitzada pel Regidor d'Hisenda en aqueix sentit, i





vista la competència atorgada al Ple per l'article 60.2 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, es proposa que la Comissió Informativa d'Organització i Especial de Comptes eleve al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar el reconeixement dels crèdits, corresponents a exercicis anteriors, inclosos en les següents relacions d'obligacions que s'adjunten, una vegada verificada la prestació dels serveis o subministrament, d'acord amb les actes de conformitat signades pels seus responsables:

- Núm. 2021.2.0000080R per import de 4.576,67 € (IVA deduïble no inclòs per import de 901,14 €)

SEGON. Aplicar, amb càrrec al Pressupost de l'exercici 2020 prorrogat per al 2021, els corresponents crèdits, amb càrrec a les partides pressupostàries expressades en les citades relacions de obligacions per import de 4.576,67 euros.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per MAJORIA dels membres presents, amb 8 vots a favor (PP), 0 vots en contra i 9 abstencions (Reiniciem, PSOE, Compromís i CIBE).

4. EXP. 2058/2021. PROPOSTA DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 11/2021 DE SUPLEMENTS DE CRÈDITS FINANÇATS AMB ROMANENT DE TRESORERIA 2020.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda presenta la següent proposta, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“PROPOSTA DEL REGIDOR D'HISENDA

Considerant que existeixen despeses que no poden demorar-se fins a l'exercici següent per als quals el crèdit consignat en el Pressupost 2020 prorrogat a 2021 és insuficient i no ampliable, i atès que es disposa de romanent líquid de tresoreria segons els estats financers i comptables resultants de la liquidació de l'exercici 2020, per Regidor d'hisenda es va proposar la concessió d'un suplement de crèdit finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria.

Considerant que es va emetre Memòria del Regidor d'hisenda, en la qual s'especificaven la modalitat de modificació del crèdit, el finançament de





l'operació i la seua justificació.

Considerant que es va emetre informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Considerant que es va emetre informe d'Intervenció pel qual es va informar *favorablement* la proposta del Regidor delegat d'hisenda, i es va elaborar Informe d'Intervenció sobre el càlcul de l'Estabilitat Pressupostària, amb efectes informatius.

Realitzada la tramitació legalment establida, es proposa al Ple l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'expedient de modificació de crèdits núm. 11/2021 del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de suplement de crèdit, finançat amb càrrec al romanent líquid de tresoreria resultant de la liquidació de l'exercici 2020, com segueix a continuació:

Suplement en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Suplement de crèdit
Progr.	Econòmica		
1530	619	Altres inversions de reposició d'infraestructures i béns destinats a l'ús general.	106.300 €
9200	624	Elements de transport- Administració general	58.080 €
		TOTAL	164.380 €

Aquesta modificació es finança amb càrrec al Romanent de tresoreria de l'exercici 2020, en els següents termes:

Suplements en concepte d'Ingressos

Aplicació: econòmica		Descripció	Suplement de crèdit
	concepte		
	87000	Romanent de tresoreria per a despeses generals	164.380 €
		TOTAL	164.380 €

A més, queda acreditat el compliment dels requisits que estableix l'article 37.2, apartats a) i b), del Capítol I del Títol VI de la Llei 39/1988, de 28 de desembre,





Reguladora de les Hisendes Locals, en matèria de pressupostos, desenvolupat pel Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, que són els següents:

- a) El caràcter específic i determinat de la despesa a realitzar i la impossibilitat de demorar-ho a exercicis posteriors.
- b) La insuficiència del saldo de crèdit no compromès en la partida corresponent, que haurà de verificar-se en el nivell en què aquest establida la vinculació jurídica.

A continuació es detallen les actuacions:

- Tendal parc de la plaça: 36.300 €
- Adequació mur de pedra, pàrquing centre d'excel·lència: 35.000 €
- Adequació mur de pedra, club nàutic les bassetes: 35.000 €
- Expt 1254/2021- subministrament vehicles parc mòbil Ajuntament de Benissa - Afegir 2 vehicles per a la policia loca

SEGON. Exposar aquest expedient al públic mitjançant anunci inserit en el *Butlletí Oficial de la Província*, pel termini de quinze dies, durant els quals els interessats podran examinar-ho i presentar reclamacions davant el Ple. L'expedient es considerarà definitivament aprovat si durant el citat termini no s'hagueren presentat reclamacions; en cas contrari, el Ple disposarà d'un termini d'un mes per a resoldre-les.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per MAJORIA dels membres presents, amb 9 vots a favor (PP i CIBE), 0 vots en contra i 8 abstencions (Reiniciem, PSOE i Compromís).

5. EXP. 1260/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 7/2021 DE TRANSFERÈNCIES DE CRÈDITS DINS LA MATEIXA ÀREA DE DESPESA.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda dóna compte de la següent resolució, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR D'HISENDA

Vist l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, vista la Memòria del Regidor d'hisenda, i l'informe d'Intervenció, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar, RC: 2021.2.0002487.000, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 179.2 del Text Refós de la





Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 7/2021, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de despeses de la mateixa àrea de despesa, o que afecten a baixes i altes de crèdits de personal, d'acord al següent detall:

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
1320	22104	Vestuari - seguretat	2.000 €
2310	489	Transferències corrents a famílies e institucions- serveis socials	5.000 €
2313	22799	Treballs realitzats per altres empreses- igualtat	12.000 €
3410	489	Transferències corrents a famílies- promoció de l'esport	2.120 €
TOTAL			21.120 €

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
1350	22104	Vestuari – protecció civil	2.000 €
2312	16000	Seguretat social- promoció i reinserció laboral	5.000 €
2314	22799	Treballs realitzats per altres empreses- joventut	12.000 €
3410	22699	Altres despeses diverses- promoció de l'esport	2.120 €
TOTAL			21.120 €

2. ° FINANÇAMENT

Aquesta modificació del Pressupost Municipal no altera la quantia total d'aquest, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.





3. ° JUSTIFICACIÓ

S'acredita l'existència de necessitats que obliguen a dur a terme aquesta transferència.

- *Es modifica el contracte de vestuari de la policia local, per tal d'incloure els subministraments dels nous agents incorporats, expt 2030/2018.*
- *Es modifica l'annex de subvencions nominatives, per tal d'augmentar les subvencions de Càritas a 8.000 euros i Creu Roja a 4.000 euros, i esportistes d'elit a 5.000 euros, expt 1147/2021.*
- *El programa d'igualtat s'ha quedat sense disponible, i per ordre de la Regidora segons mail que consta en l'expedient, s'ha fet necessari augmentar el crèdit per import de 12.000 €, per tal de continuar amb la programació prevista per a 2021.*
- *RC per a transferències: .2021.2.0002487.000*

SEGON. Donar trasllat a Ple de la Corporació de la resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre i remetre còpia d'aquest a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els/les Srs/es. regidors/res es donen per assabentats/ades.

6. EXP. 1262/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 8/2021 DE GENERACIÓ DE CRÈDITS PER INGRESSOS.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda dóna compte de la següent resolució, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR DELEGAT D'HISENDA

Vist l'expedient tramitat per a l'aprovació de la modificació de crèdits n.º 8/2021, del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de generació de crèdit, en el qual consta l'informe *favorable* de la interventora acctal.





En l'exercici de les atribucions que em confereixen les Bases d'Execució del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en relació amb els articles 181 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, i 9.2.d), 43 i 44 del Reial decret 500/1990 de 20 d'Abril, que desenvolupa el Capítol Primer del Títol Sisè, de la Llei 39/1988, de 28 de Desembre, Reguladora de les Hisendes Locals, en Matèria de Pressupostos

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 8/2021, del Pressupost 2020 prorrogat a 2021, en la modalitat de generació de crèdits, d'acord al següent detall:

Alta en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Modificacions de Crèdit
Progr.	Econòmic a		
2315	22799	Treballs realitzats per altres empreses- dependència	150.000 €
4310	479	Transferències corrents empreses privades - comerç	278.379,38 €
9330	632	Altres inversions en reposició associades al funcionament dels serveis- Gestió del patrimoni	120.000 €
		TOTAL	548.379,38 €

L'esmentada generació es finançarà amb càrrec als majors drets reconeguts en els següents:

Alta en Concepte d'Ingressos

Aplicació econòmica	Descripció	Euros
Concepte		
45002	De l'administració general de la CCAA-serveis socials	150.000 €
45080	Altres subvencions corrents de l'administració general de la CCAA	278.379,38 €
750	De l'administració general de la CCAA	120.000 €
TOTAL		548.379,38 €





JUSTIFICACIÓ

Per a procedir a la generació de crèdit serà requisit indispensable:

— El reconeixement del dret o l'existència formal del compromís ferm d'aportació en el cas de *[aportacions o compromisos fermes d'aportació, de persones físiques o jurídiques per a finançar, juntament amb l'Entitat local o amb algun dels seus Organismes autònoms, despeses que per la seua naturalesa estiguen compresos en les finalitats o objectius d'aquests/alienacions de béns de l'Entitat local o dels seus Organismes autònoms]*:

- *Certificació de data 14/1/2021, de la directora general de gestió i organització del sistema de la Vicepresidència i Conselleria d'igualtat i polítiques inclusives de la Comunitat Valenciana, línia nominativa S0228000 a favor de l'Ajuntament de Benissa, per import de 150.000 € SAD dependència. - CIC: 2021.1.0004300.000 – SAD dependència.*

- *Acord de 29 de desembre de 2020, del Consell, d'autorització de subscripció del conveni tipus per a la realització d'obres de la línia "actuacions urbanes", i autorització per a la subscripció per a 2021, per un import per a Benissa de 120.000 euros, per a l'adequació de l'antiga Sala del Consell. Aprovació de la subscripció del conveni JGL 9/3/2021. CIC: 2021.1.0004301.000 - OBRES SALA DEL CONSELL.*

- *Decret Llei 1/2021, de 22 de gener del Consell, que aprova el pla Resistir, import per a Benissa de 445.407 €, dels quals el 62,5% corresponen a l'aportació de la Generalitat Valenciana, es a dir, 278.379,38 euros.- CIC: 2021.1.0004302.000 – PLA RESISTIR.*

SEGON. Donar trasllat a Ple de la Corporació de la present resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe."

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els/les Srs./es regidores/res es donen per assabentats/ades.

7. EXP. 1590/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE





MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 9/2021 DE TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS DINS LA MATEIXA ÀREA DE DESPESA.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda dóna compte de la següent resolució, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR D'HISENDA

Vist l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir, vista la Memòria del Regidor delegat d'hisenda i l'informe d'Intervenció, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar, RC: 2021.2.0002856.000, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 179.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 9/2021, amb la modalitat de transferències de crèdits dins la mateixa àrea de despesa, d'acord al següent detall:

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
3110	22799	Treballs realitzats per altres empreses- sanitat	20.000 €
3340	481	Transferències corrents a famílies- cultura	800 €
		TOTAL	20.800 €

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
3340	22799	Treballs realitzats per altres empreses- cultura	800 €
3380	489	Transferències corrents a famílies- festes	20.000 €
		TOTAL	20.800 €





2. ° FINANÇAMENT

Aquesta modificació del Pressupost Municipal no altera la quantia total d'aquest, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

3. ° JUSTIFICACIÓ

En aquest apartat s'ha acreditat l'existència de necessitats que obliguen a dur a terme aquesta transferència de crèdits.

Per una banda l'expedient 795/2021, premis 25 d'Abril vila de Benissa 2021, per un import de 800 €, que són necessaris per a completar els premis a atorgar als guanyadors, que es una quantitat total de 8.000 €.

Per altra banda l'expedient 463/2021, contracte obert socorrisme 2021, per un import de 20.000 €, per a completar l'import de licitació que es un total de 75.625 €

SEGON. Donar trasllat a Ple de la Corporació de la resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre i remetre còpia d'aquest a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els/les Srs./es regidores/res es donen per assabentats/ades.

8. EXP. 1915/2021. ADONAR DE L'APROVACIÓ DE L'EXPEDIENT DE MODIFICACIÓ DE CRÈDITS NÚM. 10/2021 DE TRANSFERÈNCIA DE CRÈDITS DINS LA MATEIXA ÀREA DE DESPESA.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda dóna compte de la següent resolució, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“RESOLUCIÓ DEL REGIDOR D'HISENDA

Vist l'informe de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a





seguir, vista la Memòria del Regidor d'hisenda i l'informe d'Intervenció, així com el certificat de disponibilitat de crèdit a minorar, RC: 2021.2.0002996.000, i de conformitat amb allò que s'ha fixat en els articles 179.2 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, aprovat pel Reial decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març i 40.3 del Reial decret 500/1990, de 20 d'abril, pel qual es desenvolupa el Capítol I, del Títol VI, de la Llei 39/1988, de 28 de desembre, Reguladora de les Hisendes Locals,

RESOLC

PRIMER. Aprovar l'expedient de modificació de crèdits n.º 10/2021, amb la modalitat de transferència de crèdits entre aplicacions de despeses de la mateixa àrea de despesa o que afecten a baixes i altes de crèdits de personal, d'acord al següent detall:

Altes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
1720	22799	Treballs realitzats per altres empreses – medi ambient	15.000 €
2313	22799	Treballs realitzats per altres empreses - igualtat	6.000 €
9310	359	Altres despeses financeres- administració financera	6.000 €
		TOTAL	27.000 €

Baixes en aplicacions de despeses

Aplicació		Descripció	Transferències de crèdit
Progr.	Econòmica		
1650	22799	Treballs realitzats per altres empreses – enllumenat públic	15.000 €
2312	13000	Retribucions bàsiques personal laboral fixe- promoció i reinserció laboral	6.000 €
9310	22708	Serveis recaptació- administració financera	6.000 €
		TOTAL	27.000 €

2. ° FINANÇAMENT

Aquesta modificació del Pressupost Municipal no altera la quantia total d'aquest, s'imputa l'import total o parcial d'un crèdit a altres partides





pressupostàries amb diferent vinculació jurídica.

3. ° JUSTIFICACIÓ

En aquest apartat s'ha acreditat l'existència de necessitats que obliguen a dur a terme aquesta transferència

- Necessitat de finançar el contracte de abalisament de les platges de Benissa (expt 1610/2021), contracte tercer pla d'igualtat (expt 617/2021), i augmentar el crèdit en les despeses financeres que este any augmenten, d'acord amb el contracte de dipòsit dels excedents de tresoreria (4961/2020).

SEGON. Donar trasllat al Ple de la Corporació de la resolució en la primera sessió ordinària que aquest celebre, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 42 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre i remetre còpia d'aquest a l'Administració de l'Estat i a la Comunitat Autònoma.

Ho mana i signa el Regidor delegat d'Hisenda, per delegació d'Alcaldia, mitjançant Resolució d'Alcaldia 2019-1375, de 26 de juny de 2019, rectificada per Resolució d'Alcaldia 2020-282, de 10 de febrer de 2020, de la qual cosa, com a secretari, done fe.“

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els/les Srs./es regidores/res es donen per assabentats/ades.

9. EXP. 441/2021. ADONAR DEL PLA DE CONTROL FINANCER 2021, REFERIT A LES OPERACIONS DE 2020.

El Sr. regidor delegat d'Hisenda dona compte de la següent resolució, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“RESOLUCIÓ D'ALCALDIA

De conformitat amb la legislació vigent, art 31 del Reial decret 424/2017 de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, i vist l'informe d'Intervenció de data 22/2/2021 en el qual s'aprecia la necessitat d'elaborar i aprovar un Pla Anual de Control Financer 2021, que comprega a l'Ajuntament de Benissa, i a la Societat Mercantil Benissa Impuls S.A, referit a les operacions de l'exercici 2020.

Vist el pla de control financer que consta en l'expedient elaborat per la





intervenció.

I d'acord amb l'art 21.1.s de la LBRL, que fa referència a la competència residual de l'Alcalde, sent que l'aprovació del pla de control financer no ha sigut delegat al Regidor d'Hisenda,

RESOLC

PRIMER: Aprovar el Pla anual de Control Financer 2021 comprés per l'Ajuntament de Benissa i la Societat Mercantil Benissa Impuls S.A, referit a les operacions realitzades en el 2020, que s'adjunta a continuació:

“PLA ANUAL CONTROL FINANCER 2021: CONTROL PERMANENT, AUDITORIA PÚBLICA , DE L'EXERCICI 2020.

INDEX

- I. INTRODUCCIÓ.
- II. ÒRGAN DE CONTROL FINANCER
- III. REGULACIÓ JURÍDICA
- IV. ÀMBIT SUBJECTIU D'APLICACIÓ
- V. ACTUACIONS DEL PLA EN L'EXERCICI 2021
- VI. EXECUCIÓ DE LES ACTUACIONS
- VII. RESULTATS DEL PLA DE CONTROL FINANCER

1. CONTROL FINANCER EN LA MODALITAT CONTROL PERMANENT:

1. AJUNTAMENT:

A. En relació amb l'estat de DESPESES del pressupost general:

- En matèria de contractes:
 - Anàlisi dels contractes menors: Detecció de les necessitats de licitació en subministraments, obres i serveis, d'acord amb la Llei 9/2017.
 - Anàlisi de la resta de contractes (oberts i negociats), per tècniques de mostreig.
- En matèria de subvencions:
 - Comprovació de la correcta justificació, d'acord amb la normativa vigent, de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Benissa, tant de manera directa com per concurrència competitiva, per tècniques de mostreig.
- En matèria de recursos humans:
 - Anàlisi de l'elaboració de les nòmines mensuals i la seua adequació a la legislació vigent, per tècniques de mostreig.
- En matèria de responsabilitat patrimonial:
 - Anàlisi dels expedients de responsabilitat patrimonial i adequació a la normativa vigent, per tècniques de mostreig.

B. En relació amb l'estat d'INGRESSOS del pressupost general:





- Anàlisi dels expedients de sancions urbanístiques i liquidacions ICIO, per mostreig.
- Anàlisi dels expedients d'altres subministres aigües potables.
- Anàlisi de la tramitació conforme a l'ordenança :
 - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
 - Taxa actuacions urbanístiques.

2 AUDITORIA DE COMPTES

2.1- Societat Mercantil Benissa Impuls S. A. Comptes 2020

3.AUDITORIA DE COMPLIMENT I OPERATIVA

3.1-Societat Mercantil Benissa Impuls S. A. Exercici 2020

I. INTRODUCCIÓ

El Sector Públic Local està integrat per Ajuntament de Benissa i la Societat Mercantil Benissa Impuls S.A.

La Intervenció Municipal exercirà les funcions de control intern de l'Ajuntament i la Societat Mercantil, classificant-se el mateix en dos tipus:

- **FUNCIO INTERVENTORA**

S'exercirà sobre: Ajuntament de Benissa.

Té per objecte controlar els actes de l'Entitat Local que donen lloc al reconeixement de drets o a la realització de despeses, així com els ingressos i pagaments que d'ells es deriven, i la inversió o aplicació en general dels seus fons públics, amb la finalitat d'assegurar que la seua gestió s'ajuste a les disposicions aplicables en cada cas. En definitiva, se centra en tots els actes amb reflex pressupostari.

Aquesta funció es vénen exercint en règim de fiscalització limitada prèvia de requisits bàsics; sent les obligacions, despeses i ingressos sotmesos al règim de fiscalització limitada prèvia, susceptibles d'una altra posterior plena mitjançant tècniques de mostreig.

Els informes resultants de la fiscalització si escau, podran tindre caràcter d'objecció suspensiva en els supòsits d'incompliment de tals requisits bàsics.

- **CONTROL FINANCER**

El control financer té per objecte verificar el funcionament dels serveis del sector públic local en l'aspecte econòmic financer, per a comprovar el compliment de la normativa i directrius que els regeixen i, en general, que la seua gestió s'ajusta als principis de bona gestió financera, comprovant que la





gestió dels recursos públics es troba orientada per l'eficàcia, l'eficiència, l'economia, la qualitat i la transparència, i pels principis d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera en l'ús dels recursos públics locals.

El resultat de les actuacions del citat control es documentaran en informes escrits, que no revisten caràcter suspensiu, en els quals s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si escau, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Així mateix, s'indicaran les deficiències que hagen de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata, havent de verificar-se la seua realització en les següents actuacions de control.

És necessari per a això una planificació del control, pel que serà l'òrgan interventor, qui elabore un Pla Anual de Control Financer. A l'empar dels informes i resultats del citat control, s'haurà d'elaborar un Pla d'Acció on es fixen per l'Entitat Local les mesures a adoptar per a esmenar les febleses, deficiències, errors i incompliment que es posen de manifest per la Intervenció.

Al seu torn, el control financer es divideix en les següents modalitats:

a-Control Permanent: comprén tant les actuacions de control que anualment s'incloguen en el corresponent Pla Anual de Control Financer, i que requereix una anàlisi prèvia dels riscos, així com les actuacions que siguen atribuïdes en l'ordenament jurídic a l'òrgan interventor i que es vénen exercint de manera continuada (art.4.1 apartat b del Reial decret 128/2018 de 16 de març).

Este control s'exercirà sobre Ajuntament de Benissa.

b- Auditoria pública que comprén:

b.1- Auditoria de comptes: a exercir sobre la Societat Mercantil Benissa Impuls S.A. Verifica si els comptes anuals representen en tots els aspectes significatius la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera, dels resultats de l'entitat i, si escau, l'execució del pressupost d'acord amb les normes i principis comptables i pressupostaris que li són aplicable, i contenen la informació necessària per a la seua interpretació i comprensió adequada.

b.2-Auditoria de compliment i operativa: comprova actes, operacions i procediments de conformitat amb les normes que els són aplicable, així com valora la racionalitat economicofinancera i la seua adequació als principis de la bona gestió. S'exerciran sobre la Societat Mercantil Benissa Impuls S.A.

II- ÒRGAN DE CONTROL FINANCER

D'acord amb el que s'estableix en l'article 136 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, la funció pública de control i fiscalització interna de la gestió economicofinancera i pressupostària, correspondrà a la Intervenció General Municipal. Aquesta exercirà les seues funcions amb plena autonomia





respecte dels òrgans i entitats municipals i càrrecs directius la gestió dels quals fiscalitze, tenint complet accés a la comptabilitat, i a quants documents siguem necessaris per a l'exercici de les seues funcions.

Així mateix, en la normativa que regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, continguda en el Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, en vigor a partir del 1 de juliol de 2018, en el seu article 4.2, s'indica que l'òrgan interventor de l'Entitat Local exercirà el control intern amb plena autonomia respecte de les autoritats i altres entitats, la gestió de les quals siga objecte del control. A tals efectes, els funcionaris que ho realitzen, tindran independència funcional respecte dels titulars de les entitats controlades.

En l'actualitat, al no existir suficients mitjans propis per a exercir aquest control per la Interventora Accidental, es contractarà de forma externa mitjançant un contracte de serveis, sent la Interventora Accidental la que coordine les tasques a realitzar per l'empresa adjudicatària.

Este servei està venint prestat per l'empresa FAURA CASAS AUDITORES CONSULTORES S.L, adjudicat per JGL de data 16/4/2019, per un any, prorrogable fins 4 anys, expte 514/2019.

III. REGULACIÓ JURÍDICA

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local (d'ara endavant LRBRL)
- Text Refós de la Llei de les Hisendes Locals, aprovat mitjançant Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, amb les modificacions introduïdes per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de Racionalització i Sostenibilitat de l'Administració Local (d'ara endavant TRLRHL).
- Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.
- Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern de les entitats del Sector Públic Local després de la seua entrada en vigor.(d'ara endavant RD 424/2017).
- Reglament de control intern de l'Ajuntament de Benissa, que es publica en el BOP n.º 185 de 28/9/2020.

Així mateix, es regularà per la normativa de control intern de l'Administració de l'Estat en tot allò que directa o supletòriament siga aplicable.

IV. ÀMBIT SUBJECTIU

	FUNCIO INTERVENTORA	CONTROL FINANCER		
		CONTROL PERMANENT	AUDITORIA	
			DE COMPTES	DE COMPLIMENT /OPERATIVA
AJUNTAMENT	SI	SI	NO	NO





BENISSA IMPULS S.A	NO	NO	SI	SI
--------------------	----	----	----	----

V. ACTUACIONS DEL PLA EN L'EXERCICI 2021

1.CONTROL FINANCER EN LA MODALITAT CONTROL PERMANENT:

1.AJUNTAMENT:

A. En relació amb l'estat de DESPESES del pressupost general:

- En matèria de contractes:
 - Anàlisi dels contractes menors: Detecció de les necessitats de licitació en subministraments, obres i serveis, d'acord amb la Llei 9/2017.
 - Anàlisi de la resta de contractes (oberts i negociats), per tècniques de mostreig.
- En matèria de subvencions:
 - Comprovació de la correcta justificació, d'acord amb la normativa vigent, de les subvencions concedides per l'Ajuntament de Benissa, tant de manera directa com per concurrència competitiva, per tècniques de mostreig.
- En matèria de recursos humans:
 - Anàlisi de l'elaboració de les nòmines mensuals i la seua adequació a la legislació vigent, per tècniques de mostreig.
- En matèria de responsabilitat patrimonial:
 - Anàlisi dels expedients de responsabilitat patrimonial i adequació a la normativa vigent, per tècniques de mostreig.

B. En relació amb l'estat d'INGRESSOS del pressupost general:

- Anàlisi dels expedients de sancions urbanístiques i liquidacions ICIO, per mostreig.
- Anàlisi dels expedients d'altres subministres aigües potables.
- Anàlisi de la tramitació conforme a l'ordenança :
 - Impost sobre construccions, instal·lacions i obres.
 - Taxa actuacions urbanístiques.

2. AUDITORIA DE COMPTES

Societat Mercantil Benissa Impuls S.A: S'analitzarà que l'estructura i contingut dels citats comptes anuals de 2020, s'adequa a la normativa vigent així com que les dades que figuren en les mateixes reflecteixen la imatge fidel del patrimoni, de la situació financera així com del resultat econòmic-patrimonial.

3. AUDITORIA DE COMPLIMENT I OPERATIVA

Societat Mercantil Benissa Impuls S.A: verificar que els actes, operacions i





procediments de gestió econòmica-financera s'han desenvolupat de conformitat amb les normes que els són aplicable. En concret, anàlisi per mostreig dels expedients de contractació, noves incorporacions de personal, i la correcta elaboració de les nòmines 2020.

VI. EXECUCIÓ D'ACTUACIONS

Les actuacions a realitzar per al control financer permanent podran consistir, quan el tipus de control així ho requerisca, entre altres en:

- a) L'examen de registres comptables, comptes, estats financers o estats de seguiment elaborats per l'òrgan gestor.
- b) L'examen d'operacions individualitzades i concretes.
- c) La comprovació d'aspectes parcials i concrets d'un conjunt d'actes.
- d) La verificació material de l'efectiva i conforme realització d'obres, serveis, subministraments i despeses.
- e) L'anàlisi dels sistemes i procediments de gestió.
- f) La revisió dels sistemes informàtics de gestió economicofinancera.
- g) Altres comprovacions en atenció a les característiques especials de les activitats realitzades per l'òrgan gestor i als objectius que es persegueixen.

Per a l'aplicació dels procediments d'auditoria podran desenvolupar-se, entre altres, i segons l'objectiu que es pretenga aconseguir, les següents actuacions:

- a) Examinar quants documents i antecedents de qualsevol classe afecten directa o indirectament a la gestió econòmic financera de l'entitat auditada, així com consultar la informació continguda en els sistemes informàtics de gestió que siga rellevant.
- b) Sol·licitar la documentació comptable, mercantil, fiscal, laboral i administrativa o d'un altre tipus que es considere necessària per al desenvolupament de les actuacions, ja siga en suport documental o en programes i arxius en suports informàtics compatibles amb els equips i aplicacions de la Intervenció, i l'accés per a consultes als sistemes i aplicacions que continguem informació econòmic financera de l'entitat controlada.
- c) Sol·licitar la informació fiscal i la informació de Seguretat Social de les entitats que es considere rellevant a l'efecte de la realització de l'auditoria.
- d) Sol·licitar dels tercers relacionats amb l'entitat auditada informació sobre operacions realitzades per aquest, sobre els saldos comptables generats per aquestes i sobre els costos.
- e) Verificar la seguretat i fiabilitat dels sistemes informàtics que suporten la informació econòmica-financera i comptable.
- f) Efectuar les comprovacions materials de qualsevol classe d'actius dels ens auditats.
- g) Sol·licitar els assessoraments i dictàmens jurídics i tècnics que siguen necessaris.
- h) Quantes altres actuacions es consideren necessàries per a obtenir evidència en la qual suportar les conclusions.





VII. RESULTATS

El resultat de les actuacions de control financer, tant permanent com d'auditoria, es documentaran en informes escrits, en els quals s'exposaran de forma clara, objectiva i ponderada els fets comprovats, les conclusions obtingudes i, si escau, les recomanacions sobre les actuacions objecte de control. Així mateix, s'indicaran les deficiències que hagen de ser esmenades mitjançant una actuació correctora immediata.

Els informes derivats de l'auditoria de comptes passaran a formar part de l'expedient del Compte general 2021.

Tots els informes provisionals seran remesos als òrgans gestors afectats, tant de l'Ajuntament i Benissa Impuls S.A, perquè en el termini màxim de quinze dies, puguen presentar quantes al·legacions consideren oportunes, a fi de conducta al seu estudi i elaboració dels informes definitius.

Els informes definitius de control financer, seran remesos per la Intervenció als citats òrgans gestors i a l'Alcalde, així com a través d'aquest últim, a l'Ajuntament Ple perquè en prengui coneixement.

La rendició de comptes dels informes citats constituirà un punt independent en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.

Del resultat d'aquests informes, es realitzarà un informe resum d'acord amb art 37 del RD 424/2017 de 28 d'abril que serà remès a la IGAE en el primer quadrimestre de cada any.

A l'empar dels citats informes definitius, s'haurà d'elaborar un Pla d'Acció de cara a esmenar les febleses observades, el compliment de les quals s'analitzarà en el Control Financer que es realitze en el pròxim exercici.

També seran enviats als òrgans que preveu l'article 5.2 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril, pel qual es regula el règim jurídic del control intern en les entitats del Sector Públic Local, quan en aquests informes s'aprecie l'existència de fets que puguen donar lloc, indiciàriament, a les responsabilitats que en ell es descriuen.”

SEGON: Donar compte al Ple de la Corporació, en la primera sessió que es realitze.

Ho mana i signa l'Alcalde-President, de la qual cosa, com a secretari, done fe.”

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.





Els/les Srs./es regidores/res es donen per assabentats/ades.

10. EXP. 2111/2021. ADONAR DE L'INFORME RESUM ANUAL BENISSA 2020- FUNCIÓN INTERVENTORA I CONTROL FINANCER.

Per el Sr.regidor d'Hisenda s'adona de l'informe resum de control intern de l'Ajuntament de Benissa de l'exercici de 2020, prèviament dictaminat per la Comissió Informativa corresponent:

**“Expediente núm.: 2111/2021
INFORME RESUMEN CONTROL INTERNO
EJERCICIO: 2020
AYUNTAMIENTO DE BENISSA**

I. INTRODUCCIÓN- NORMATIVA

En virtud del mandato legal del artículo 37 del RD 424/2017 que aprueba el Reglamento Jurídico del Control Interno que obliga a la elaboración por la Intervención y remisión al Pleno con ocasión de la aprobación de la Cuenta General, se elabora el presente informe resumen donde se incluyen los resultados más significativos obtenidos en las actuaciones tanto de la función interventora, control financiero y auditoría pública desarrolladas en el ejercicio 2020, con el fin de que sirva al objetivo último de favorecer y promover la mejora de la gestión económico-financiera del Ayuntamiento de Benissa.

El Real Decreto 424/2017, de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local (en adelante RD 424/2017), establece en el ámbito del control interno la necesidad de disponer de un modelo de control eficaz que garantice, con medios propios o externos, el control efectivo de, al menos, el ochenta por ciento del presupuesto general consolidado del ejercicio mediante la aplicación de las modalidades de función interventora y control financiero.

Según el mencionado RD 424/2017, el control interno que debe aplicarse por la Intervención del Ayuntamiento de Benissa sería el siguiente:

ÁMBITO SUBJETIVO (Según los artículos 2.2. y 3.5 del RD 424/2017)	RÉGIMEN DE CONTROL INTERNO				
	FUNCIÓN INTERVENTORA	FUNCIÓN DE CONTROL FINANCIERO (Y DE EFICACIA)			
		CONTROL PERMANENTE	AUDITORÍA PÚBLICA		
			DE CUENTAS	CUMPLIMIENTO	OPERATIVA
Ayuntamiento de Benissa	Obligatorio	Obligatorio	Excluido	Excluido	Excluido
Benissa Impuls, S.A.M.	Excluido	Excluido	Obligatorio	Obligatorio	Obligatorio
Beneficiarios de subvenciones otorgadas por el Ayuntamiento	Excluido	Excluido	Condicionado	Condicionado	Condicionado
			El RD424/2017 prevé el control sobre estas entidades sin especificar las formas de ejercerlo. Por analogía cabría inferirse que quedan excluidas de la función interventora y del control permanente, quedando la auditoría pública sujeta a concreción.		





El presente informe se emite para dar cumplimiento al artículo 37 del RD 424/2017 que determina elaborar con carácter anual y con ocasión de la aprobación de la cuenta general, el informe resumen de los resultados del control interno anteriormente indicado.

II. ALCANCE DEL INFORME RESUMEN

II.1 Función interventora

La función interventora tiene por objeto controlar los actos de la entidad local que den lugar al reconocimiento de derechos o a la realización de gastos, así como los ingresos y pagos que se deriven, y la inversión o aplicación en general de sus fondos públicos, con el fin de asegurar que su gestión se ajuste a las disposiciones aplicables en cada caso.

La Intervención General ha venido realizando el ejercicio de la función interventora de la siguiente manera:

- La fiscalización previa de los actos de reconocimiento de derechos de contenido económico, mediante el control inherente a la toma de razón en contabilidad según lo regulado en el artículo 9 del RD 424/2017.
- La fiscalización previa de los actos de autorización o aprobación de gastos, disposición o compromiso de gastos y acuerden movimientos de fondos y valores, mediante la aplicación del régimen de fiscalización e intervención limitada previa de requisitos básicos, según lo regulado en el artículo 13 del RD 424/2017.
- La intervención formal de la ordenación del pago.
- La intervención material del pago.

Con relación a lo anterior, se debe tener en cuenta que los siguientes gastos no han estado sometidos a la fiscalización previa:

- Los gastos de material no inventariable.
- Los contratos menores.
- Los gastos de carácter periódico y demás de tracto sucesivo, una vez fiscalizado el gasto correspondiente al período inicial del acto o contrato del que deriven o sus modificaciones.
- Los gastos menores de 3.005,06 € que, de acuerdo con la normativa vigente, se han hecho efectivos a través del sistema de anticipos de caja fija.

El artículo 7.1 a) del RD 424/2017 determina que la función interventora también comprenderá:

- La intervención de la comprobación material de la inversión.

La Intervención General sólo ha efectuado la comprobación material de la inversión correspondiente a los contratos por importe superior a 50.000€, al no





haber podido hacer frente en su totalidad a dicha tarea debido a la falta del personal necesario para su realización y a la falta de recursos técnicos.

En el ejercicio 2020, la Intervención General ha desarrollado las siguientes actuaciones que le son preceptivas y que se pueden agrupar en los siguientes bloques:

- Actuaciones atribuidas al órgano interventor por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local (LRBRL).
- Actuaciones atribuidas al órgano interventor por la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, cuyo texto refundido se aprobó por Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo (TRLRHL) y su normativa de desarrollo. Se incluyen en este apartado las actuaciones atribuidas al órgano interventor en el TRLRHL, así como, en el Real Decreto 500/1990, de 20 de abril por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988, de 28 de diciembre, reguladora de las Haciendas Locales, en materia de presupuestos (RD500/90) y lo regulado en las Bases de Ejecución del Presupuesto (BEP). Se incluyen asimismo actuaciones previstas en el RD 424/2017.
- Actuaciones atribuidas al órgano interventor por la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera (LOEPSF) y su normativa de desarrollo.
- Actuaciones atribuidas al órgano interventor por la Ley 40/2015 de 1 de marzo reguladora del Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas (LRJAP).

II.2 Control Financiero

El control financiero tiene por objeto verificar el funcionamiento de los servicios del sector público local en el aspecto económico para comprobar el cumplimiento de la normativa y directrices que los rigen y, en general, que su gestión se ajusta a los principios de buena gestión financiera, comprobando que la gestión de los recursos públicos se encuentra orientada por la eficacia, la eficiencia, la economía, la calidad y la transparencia, y por los principios de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera en el uso de los recursos públicos locales. El control financiero así definido comprende las modalidades de control permanente y la auditoría pública, incluyéndose en ambas el control de eficacia referido en el artículo 213 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

II.2.1 Control permanente

Con la entrada en vigor del RD 424/2017 el órgano interventor no ha dispuesto de los medios necesarios y suficientes para efectuar el control del presupuesto que exige dicho RD 424/2017. No obstante, ha planificado la realización del control de la siguiente forma:

1. Realización de forma continuada las siguientes actuaciones de control





permanente:

- Verificación del cumplimiento de la normativa y procedimientos aplicables a los aspectos de la gestión económica a los que no se extiende la función interventora.
- Seguimiento de la ejecución presupuestaria y verificación del cumplimiento de los objetivos asignados.
- Comprobación de la planificación, gestión y situación de la tesorería.
- Realización de las actuaciones previstas en las normas presupuestarias y reguladoras de la gestión económica del sector público local atribuidas al órgano interventor:
 - Informes derivados de la normativa presupuestaria, contable, evaluación de la estabilidad presupuestaria, de deuda pública y regla del gasto (TRLRHL, LO 2/2012).
 - Informe anual de control de la normativa de morosidad (12.2 L 25/2013).
 - Informes relativos al endeudamiento (TRLRHL).

Debido a la falta de medios propios suficientes o por no haber podido acceder a la colaboración de medios externos la Intervención General no ha podido realizar las siguientes actuaciones atribuidas al órgano interventor por la normativa aplicable:

- Auditoria de sistemas del registro contable de facturas: FACE (12.3 L 25/2013).
- Control gastos realizados sin imputación presupuestaria (413) (DA3ª LO 9/2013).

2. La realización de actuaciones tendentes a dar cumplimiento a los siguientes requisitos establecidos en el RD 424/2017:

- Análisis de las operaciones y procedimientos, con el objeto de proporcionar una valoración de su racionalidad económico-financiera y su adecuación a los principios de buena gestión, a fin de detectar sus posibles deficiencias y proponer las recomendaciones en orden a la corrección de aquéllas.
- Verificar, mediante técnicas de auditoría, que los datos e información con trascendencia económica proporcionados por los órganos gestores como soporte de la información contable, reflejan razonablemente el resultado las operaciones derivadas de su actividad económico-financiera.

Las actuaciones anteriores, teniendo en cuenta las conclusiones del análisis de riesgos y los medios disponibles, se han concretado en el Plan de Control financiero sobre las operaciones realizadas en 2019, con el fin de realizar la fiscalización plena posterior del Ayuntamiento de Benissa y la auditoría de cuentas, cumplimiento y operativa de la sociedad 100% municipal Benissa Impuls S.A.M.

En el marco anteriormente indicado, se acordó la prórroga del contrato





administrativo de servicios formalizado el 6 de mayo de 2019 entre el Ayuntamiento de Benissa y una firma de auditoría para la colaboración con el órgano interventor en la ejecución del plan de control financiero de las operaciones realizadas por el Ayuntamiento de Benissa y la mercantil Benissa Impuls SA, para el ejercicio 2019.

La ejecución del contrato ha consistido principalmente en la colaboración con la Intervención General en la realización de los siguientes trabajos:

- Determinación de las muestras sobre las que fueron objeto de revisión
- Diseño de los programas de trabajo.
- Ejecución de los procedimientos de revisión
- Emisión de los informes provisionales, contestación a las alegaciones presentadas por los centros gestores y emisión del informe definitivo.

Como resultado de la ejecución en el ejercicio 2020, con respecto del plan anual de control financiero sobre las operaciones de 2019, se han elaborado informes con relación a las siguientes áreas de gastos e ingresos:

- Con relación al estado de gastos del presupuesto general:
 - Análisis de los contratos menores: Detección de las necesidades de licitación en suministros, obras y servicios de acuerdo con la Ley 9/2017 LCSP y análisis del resto de contratos.
 - Comprobación de la justificación de las subvenciones en materia de educación y servicios sociales.
 - Comprobación de incorporaciones de personal y elaboración nóminas.
- Con relación al estado de ingresos del presupuesto general:
 - Análisis de los expedientes de sanciones urbanísticas.
 - Análisis de los expedientes de devolución de ingresos.
 - Análisis de la tramitación del precio público y tasa de educación.
- Con relación al cumplimiento de lo principios de economía, eficacia y eficiencia:
 - Seguimiento de los pagos efectuados por incapacidad temporal a los trabajadores del Ayuntamiento de Benissa.

II.2.2 Auditoría pública

Por lo que respecta a las actuaciones de Auditoría Pública, en virtud de lo dispuesto en el Real Decreto 427/2017, las actuaciones de auditoría se





efectuarán bien de forma directa por la Intervención General, o bien mediante la colaboración por parte de auditores privados con dicho órgano.

Tal y como se ha comentado para el control permanente, el órgano interventor no ha dispuesto de los medios necesarios y suficientes para efectuar los trabajos de auditoría pública que permita efectuar el control del presupuesto que exige el RD 424/2017.

En este sentido, en 2020 no se han podido efectuar los controles sobre:

- Informes derivados de las actuaciones de control financiero sobre beneficiarios (L 38/2003)
- Informes derivados de la gestión de servicios públicos (L 27/2013).

Como resultado de la ejecución del plan anual de control financiero y con la colaboración de la empresa de auditoría, si se ha elaborado la auditoría de cuentas (ejercicio 2019), auditoría de cumplimiento y operativa de Benissa Impuls S.A.M.

III. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Se establecen a continuación las principales conclusiones establecidas en los diferentes informes emitidos con relación a los trabajos de fiscalización y de control permanente efectuados en el ejercicio 2020.

Las conclusiones que se indican son las más significativas comunicadas a los órganos gestores en los diferentes informes derivados de las diferentes actuaciones de control financiero realizadas por la Intervención General, por lo que para conocer la totalidad de las incidencias o debilidades puestas de manifiesto al centro gestor se debe tener siempre en cuenta el contenido completo de dichos informes.

III.1 Conclusiones función interventora

En el desarrollo de la función interventora se han emitido informes de conformidad excepto los emitidos para los decretos y expedientes que se relacionan en el anexo del informe que expresan reparos suspensivos del órgano interventor. Dichos reparos hacían referencias a los siguientes aspectos de la gestión del Ayuntamiento:

1. Informes de intervención limitada previa de requisitos básicos con objeciones en expedientes de reconocimiento extrajudicial de créditos sobre facturas sin expedientes de contratación. Los informes fueron emitidos con motivo de la omisión en el expediente de requisitos o trámites esenciales, al apreciarse graves irregularidades en la documentación justificativa del reconocimiento de la obligación, al no contener los requisitos exigidos en el artículo 118 de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre,





de contratos del sector público.

Los reparos suspensivos fueron levantados por el Pleno de la Corporación de conformidad con el artículo 60.1 y 60.2 del RD 500/90 de 20 de abril, al tratarse de gastos que no han sido adquiridos legalmente.

III.2 Conclusiones control permanente

Se establecen a continuación las principales conclusiones con relación a los trabajos de control permanente efectuados en el ejercicio 2020.

- Del análisis limitado que se ha efectuado de la contratación se observa que en los expedientes de contratación no quedan suficientemente justificadas y motivadas las razones y causas de la contratación y se mantienen prácticas como la formalización de varios contratos menores en el que se observa un mismo o similar objeto contractual que en su conjunto superan la contratación menor y la existencia de prestaciones de carácter recurrente que se contratan año tras año a través de un contrato menor y que, aunque responden a una misma necesidad para el Ayuntamiento, no están planificadas de forma que su contratación se realice mediante procedimientos ordinarios.
- De la verificación efectuada de los diferentes aspectos de la gestión de los recursos humanos, se ha puesto de manifiesto incidencias con respecto a la insuficiencia de documentación que consta en los expedientes de incorporación de personal y diferentes debilidades para evidenciar la correcta aplicación de los principios aplicables a la contratación de personal.
- Los expedientes de justificación de las subvenciones revisadas en materia de servicios sociales y en materia de educación presentan debilidades con relación al contenido de documentación e información requerida en la justificación de la subvención, así como retrasos en el plazo de presentación de la justificación de las subvenciones concedidas.
- Las verificaciones efectuadas sobre los ingresos han puesto de manifiesto debilidades en los procesos y acciones de la actividad inspectora realizada por el Ayuntamiento y la ausencia de documentación en los expedientes.

III.3 Conclusiones auditoría pública

Se establecen a continuación las principales conclusiones establecidas en el informe de auditoría de cuentas y del informe de auditoría de cumplimiento y operativa de Benissa Impuls S.A.M del ejercicio 2019, emitidos por la empresa colaboradora.

Las conclusiones que se indican son las más significativas comunicadas en los mencionados informes, por lo que para conocer la totalidad de las incidencias o debilidades puestas de manifiesto se debe tener en cuenta el contenido completo de los mismos.





- El informe de auditoría de las cuentas anuales cerradas a 31 de diciembre de 2019, se expresaba una opinión con salvedades. Las salvedades indicadas eran la siguientes:
 - La Sociedad tiene contabilizado como inmovilizado las construcciones y bienes adscritos por el Ayuntamiento para la realización del encargo de gestión de la recogida de basura, limpieza viaria y gestión del Ecoparque cuyo valor contable neto es por importe de 77.384,40 euros. Desde la Sociedad no se nos ha facilitado la información y evidencia de las valoraciones efectuadas de los bienes contabilizados y de los bienes e instalaciones de los que se dota a la Sociedad para la prestación del servicio, por lo que desconocemos el criterio de valoración utilizado, no pudiéndonos manifestar sobre la razonabilidad de dichos saldos.
Por otra parte, mantiene como saldo de subvenciones, donaciones y legados de capital, en el patrimonio neto, el mismo importe de 77.384,40 euros que va traspasando al resultado del ejercicio en la misma cuantía que la amortización de los bienes anteriormente indicados. Atendiendo al tratamiento que la Orden HAP/1781/2013, de 20 de septiembre, por la que se aprueba la Instrucción del modelo normal de Contabilidad Local (ICAL), atribuye a los bienes que una entidad local adscribe a otra de su misma naturaleza, se considera que la adscripción de los bienes por el Ayuntamiento a la sociedad es una aportación directa al patrimonio de la sociedad y, por tanto, la contrapartida del inmovilizado debería ser la de una cuenta de fondos propios y no la de subvenciones recibidas.
- El análisis del cumplimiento de la legalidad ha puesto de manifiesto incidencias con relación a:
 - Los encargos de gestión, aunque están formalizados mediante acuerdos del Pleno del Ayuntamiento, no consta que dichos acuerdos contengan la documentación e información que según la actual LCSP requiere los encargos a medio propio.
 - El registro auxiliar de los elementos de inmovilizado no se puede considerar de cumplimiento a los requisitos de Inventario y registro de los bienes exigidos por el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.
 - No consta la aprobación formal del complemento “A cuenta Convenio” pagado a los trabajadores ni que se haya efectuado ninguna liquidación o estimación que pusiese de manifiesto la conciliación o posible diferencia entre el importe adelantado a los trabajadores a través del referido complemento y el importe que atendiendo a lo establecido en el nuevo convenio (teniendo en cuenta los límites máximos de incremento que se establecen en las diferentes Leyes Generales de presupuesto del Estado).
 - La verificación efectuada de los diferentes aspectos de la gestión





de los recursos humanos ha puesto de manifiesto diferentes debilidades para evidenciar la correcta aplicación de los principios aplicables a la contratación de personal.

- En la revisión efectuada de la contratación de bienes y servicios se ha detectado la adquisición del mismo suministro o contratación de servicios a un mismo proveedor por un importe que excede la cuantía del contrato menor de suministro o prestación de servicio (15.000 euros + IVA), sin que se haya tramitado ningún expediente de adjudicación que atendiendo al valor estimado del contrato se debería haber formalizado.
- Sobre la gestión y auditoría operativa se considera necesario indicar:
 - Las previsiones de ingresos que han servido como financiación y recursos para la realización de los encargos del Ayuntamiento incluyen como gastos del Ayuntamiento e ingresos de Benissa Impuls las amortizaciones de la empresa municipal que ascienden a 102.010,55 euros, que podrían dar lugar a la doble financiación de las inversiones.
 - Benissa Impuls, como entidad gestora de los recursos vinculados a los encargos de gestión definidos por el Ayuntamiento no ha planteado objetivos concretos, pertinentes y cuantificados que permitan la valoración de la gestión y la verificación del cumplimiento de los principios de economía, eficacia y eficiencia.
 - Se han detectado distintos aspectos que afecta a la gestión y control interno de la Sociedad en, al menos, los siguientes aspectos:
 - La Sociedad no dispone de procedimientos para la actualización de su registro del inmovilizado.
 - En relación a los movimientos y saldo de la caja en efectivo hay movimientos que no es necesario que su pago sea en efectivo como es el caso del pago de anticipos a los trabajadores y del pago de factura a proveedores.
 - La entidad no disponía de un manual de procedimientos que garanticen los principios de igualdad, mérito y capacidad en la selección de personal.

III.4 Recomendaciones

Previo a las recomendaciones particulares sobre las conclusiones del apartado anterior, es necesario indicar que en el apartado II del informe se hace referencia a que la Intervención General no ha podido llevar a cabo actuaciones de control exigidas por la normativa aplicable por no haber podido disponer de los medios necesarios y suficientes. Consecuentemente, para que la Intervención General pueda desarrollar el modelo de control eficaz al que se refiere el artículo 4 del Real Decreto 424/2017 hay que dotarla de medios propios suficientes u otorgarle disponibilidad de créditos presupuestarios para acceder a la colaboración de medios externos.

A continuación, se presentan las recomendaciones que han de permitir





mejoras que ayuden a corregir las deficiencias o debilidades puestas de manifiesto en los informes emitidos por la Intervención General y la empresa colaboradora.

Las recomendaciones son las más significativas comunicadas a los órganos gestores en los diferentes informes derivados de las diferentes actuaciones realizadas por la Intervención General, por lo que para la correcta corrección de las deficiencias o debilidades especificadas al centro gestor se debe tener siempre en cuenta el contenido completo de dichos informes.

Con posterioridad a la fecha de emisión de tales informes pueden haberse subsanado determinados aspectos reflejados en los mismos, lo que será objeto de valoración en las próximas revisiones.

- Sobre la contratación

Atendiendo a las conclusiones establecidas en el apartado de la función interventora y del control financiero y a que la actual normativa de contratación somete a determinados requerimientos la posibilidad de utilización de la contratación menor se recomienda que la suscripción de los contratos menores se realice siguiendo las directrices que determina la Resolución de 6 de marzo de 2019, de la Oficina Independiente de Regulación y Supervisión de la Contratación:

1. La justificación de su necesidad y causa de su falta de planificación, por lo que no podrán ser objeto de un contrato menor prestaciones que tengan carácter recurrente, de forma que, año tras año, respondan a una misma necesidad para la entidad contratante, de modo que pueda planificarse su contratación y hacerse por los procedimientos ordinarios.
2. El valor estimado de la contratación menor, en ningún caso podrá superar los límites establecidos en el artículo 118.1 de la LCSP, calculado conforme a las reglas indicadas en el artículo 101 de la misma norma.
3. Debe justificarse la ausencia de fraccionamiento del objeto de contrato. Es decir, debe justificarse que no se han separado las prestaciones que forman la «Unidad funcional» del objeto del contrato con el único fin de eludir las normas de publicidad en materia de contratación.

- En materia de recursos humanos

El Ayuntamiento debe mejorar el contenido e información de los expedientes de personal, estableciendo procedimientos de control y supervisión de la información y documentación que conforman los expedientes de manera que estén completos y conformados para constituir convenientemente el Registro de Personal como instrumento de custodia y acreditación de todos los documentos referentes a la situación laboral y funcional de los empleados.

- Sobre los expedientes de concesión y justificación de subvenciones





Se considera necesario que se efectúe un seguimiento de la documentación de los expedientes de justificación de subvenciones que presentan los beneficiarios para que queden conformados de manera completa y quede evidencia de la justificación del importe total de la subvención otorgadas.

- Sobre la gestión y liquidación de ingresos

El Ayuntamiento debe establecer la correspondiente planificación de las acciones inspectoras que deben desarrollarse por el Ayuntamiento y elaborar anualmente el Plan de control tributario en los términos que regula la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria e incluir en los expedientes toda la documentación que permita evidenciar la liquidación, contabilización y cobro de los ingresos.

- Relacionadas a los informes de auditoría de Benissa Impuls, S.A.M.

Los responsables de Benissa Impuls, S.A.M deben establecer las actuaciones que permitan:

- Desde el Ayuntamiento se deben efectuar los encargos de gestión de manera que en el expediente se incluyan toda la documentación e información que según la actual LCSP requiere para los encargos a medio propio.
- La sociedad debe aprobar los procedimientos que permitan elaborar y actualizar el inventario y registro de inmovilizado de manera que de cumplimiento a los requisitos exigidos por el Real Decreto 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.
- La Sociedad debe analizar y establecer las posibles diferencias que se hayan podido producir entre los importes pagados y los que correspondería pagar a los trabajadores y, si es el caso, adopte las medidas que correspondan para que las retribuciones pagadas a los trabajadores se adecuen a lo establecido por la normativa aplicable.
- La Sociedad debe incoar los procedimientos contractuales necesarios que cumplan la normativa aplicable, promuevan la concurrencia de ofertas y garanticen los principios de igualdad, transparencia y libre competencia, de forma que exista transparencia y se obtengan condiciones más ventajosas en beneficio del interés público.
- Es necesario que la Sociedad establezca un plan estratégico en el que estén diseñadas las líneas maestras y las actuaciones de futuro a medio y largo plazo de su gestión.
- La entidad debe la elaborar y aprobar de un manual de procedimientos de contratación, que defina los criterios establecidos y utilizados por la entidad para efectuar la incorporación del personal.

IV. DEFICIENCIAS QUE REQUIERE LA ADOPCIÓN DE MEDIDAS CORRECTORAS A TRAVÉS DE UN PLAN DE ACCIÓN





Las conclusiones puestas de manifiesto en el apartado anterior conllevan actuaciones de mejora por parte de los centros gestores que las han provocado, pero al existir y estar implantados en la organización los procedimientos de funcionamiento y control que, hasta que por la emisión de futuros informes de la función interventora se pongan de manifiesto nuevas incidencias o deficiencias en los mismos, se considera que:

- De conformidad con el art 38 del RD 424/2020 de 28 de abril, por el que se regula el régimen jurídico del control interno en las entidades del Sector Público Local la Alcaldía debe formalizar un plan de acción que determine:
 - La asignación de los recursos necesarios y suficientes con los que la Intervención General pueda desarrollar el modelo de control eficaz al que se refiere el artículo 4 del Real Decreto 424/2017 y se subsanen, con medios propios y la disponibilidad de créditos presupuestarios, las limitaciones en la función interventora o en el control financiero puestas de manifiesto en el apartado II de este informe.
 - Las medidas a adoptar para subsanar las debilidades, deficiencias, errores e incumplimientos que se han puesto de manifiesto con relación a los incumplimientos de la Ley 9/2017, de 8 de noviembre, de Contratos del Sector Público que se vienen produciendo reiterativamente en el Ayuntamiento y las puestas de manifiesto en el informe de cumplimiento de la sociedad Benissa Impuls, S.A.M.
 - La planificación de las actuaciones de inspección y control tributario que se fundamentan en el artículo 116 de la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria, y en el artículo 170 del Real Decreto 1065/2007, de 27 de julio, por el que se aprueba el Reglamento General de las actuaciones y los procedimientos de gestión e inspección tributaria y de desarrollo de las normas comunes de los procedimientos de aplicación de los tributos.
- Con respecto del resto de conclusiones y recomendaciones es necesario que en las diferentes unidades administrativas se dé cumplimiento a las actuaciones y tareas establecidas en los procedimientos ya implantados en el Ayuntamiento para la correcta realización del trabajo y cumplimiento de la legalidad, pero no se considera que requieren la adopción de medidas correctoras a través de un plan de acción.

V. Valoración del plan de acción del ejercicio anterior.

Con fecha 14 de septiembre de 2020 se aprobó por Decreto de Alcaldía, el plan de acción de la entidad, en base a las deficiencias puestas de manifiesto en el informe resumen del ejercicio 2019.

Dicho plan de acción contemplaba la siguiente situación a corregir:

- Incumplimiento de la Ley 9/2017 de 8 de noviembre de contratos del sector público.





Cabe poner de manifiesto al respecto, que si bien, respecto de la mayoría de las deficiencias que se pusieron de manifiesto en el informe resumen del ejercicio 2019 no se consideraba necesario que se adoptasen medidas correctoras a través de un plan de acción por considerar que el Ayuntamiento ya disponía de la actuaciones y tareas establecidos en los procedimientos implantados en el Ayuntamiento para la correcta realización del trabajo, siendo suficiente con que por parte de las unidades administrativas se diese cumplimiento, sí que se indicaban otras situaciones a corregir además del incumplimiento de la Ley de contratos de Sector Público, que no han sido recogidas en el Plan de acción aprobado.

Por lo que respecta al contenido del Plan de acción aprobado, el artículo 38 del RD 424/2020 de 28 de abril establece que debe incluir las medidas de corrección adoptadas así como el responsable de implementarlas y el calendario de las actuaciones a realizar. Sin embargo, del análisis realizado se ha puesto de manifiesto que el plan de acción aprobado no establece el responsable de implementar las medidas correctoras que en él se recogen.

Por lo que respecta a la implementación de dichas medidas y la corrección de las deficiencias hay que indicar que en el apartado de conclusiones se siguen poniendo de manifiesto incidencias que son las mismas o similares a las indicadas en el informe resumen del año anterior, y no constan acuerdos o actuaciones que permitan verificar la aplicación de las medidas manifestadas en el plan de acción aunque, teniendo en cuenta el plazo que se detallaba en dicho plan, las medidas correctoras se encuentran dentro del periodo establecido para implementarse.

Benissa a la fecha de la firma electrónica.
La Interventora accidental

ANEXO

RECONOCIMIENTOS EXTRAJUDICIALES 2020

Nº	Expte Gestiona	Importe	Fecha	
1	87/2020	105.160,81	28/01/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
2	595/2020	65.191,36	25/02/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
3	761/2020	93.884,65	28/04/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
4	1408/2020	85.079,64	28/04/2020	REPAROS- facturas sin





				expediente de contratación
5	1654/2020	88.053,56	26/05/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
6	1880/2020	50.632,19	30/06/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
8	2297/2020	105.593,42	28/07/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
10	3022/2020	110.519,18	29/09/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
11	3683/2020	176.505,98	27/10/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
12	4408/2020	102.332,38	24/11/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación
13	4922/2020	143.032,88	29/12/2020	REPAROS- facturas sin expediente de contratación

“
Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Els/les Srs./es regidores/res es donen per assabentats/ades.

DICTÀMENS DE LA COMISSIÓ INFORMATIVA DE CIUTADANIA

11. EXP. 1056/2021. PROPOSTA D'ADHESIÓ AL CONVENI ENTRE EL MINISTERI DE DRETS SOCIALS I AGENDA 2030 I LA GENERALITAT VALENCIANA, AMB ACORD D'ADHESIÓ DE LES ENTITATS LOCALS, PER A LA DIFUSIÓ I IMPLANTACIÓ DE SIUSS I LA SEUA APLICACIÓ INFORMÀTICA I INTERCANVI D'INFORMACIÓ.

La regidora delegada d'Acció Social presenta la següent proposta, prèviament dictaminada per la Comissió Informativa corresponent:

“Vist l'acord plenari de 26 de novembre de 2019, que va donar aprovació a l'adhesió al Conveni de col·laboració entre el Ministeri de Sanitat, Servicis Socials i Igualtat i la Generalitat per a la difusió i implantació del Sistema





d'Informació d'Usuaris de Servicis Socials (SIUSS) i la seua aplicació informàtica.

Vista la comunicació rebuda en data 16/02/2021 per la Directora General d'Atenció Primària i Autonomia Personal informant de l'expiració de la vigència de dit conveni i, en conseqüència, la necessitat de signar-ne un de nou:

Com a conseqüència, i en tractar-se d'un nou conveni de col·laboració, totes les Entitats Locals, encara que ja estigueren adherides al conveni anterior, deuen tornar a adherir-se al conveni per poder continuar amb l'aplicació SIUSS..

Donat que la seua Entitat està donada d'alta en l'aplicació SIUSS V5, li adjuntem la documentació necessària (text del nou conveni i annex d'adhesió) perquè, com més prompte millor, ens la remeta amb la finalitat de resoldre la situació plantejada.

Vista la necessitat de continuar usant l'aplicació SIUSS per part del Dept. de Serveis Socials i per tant donar compliment a aquest tràmit,

Per tot el que precedeix propose al Ple de la corporació previ dictamen en comissió la següent proposta d'acord:

PRIMER. Donar aprovació a l'adhesió al CONVENI ENTRE EL MINISTERI DE DRETS SOCIALS I AGENDA 2030 I LA GENERALITAT VALENCIANA, AMB ACORD D'ADHESIÓ DE LES ENTITATS LOCALS, PER A LA DIFUSIÓ I IMPLANTACIÓ DE SIUSS I LA SEUA APLICACIÓ INFORMÀTICA I INTERCANVI D'INFORMACIÓ, en els termes que consten a l'expedient.

SEGON. Subscriure el Protocol d'adhesió que consta com annex a aquesta proposta.

TERCER. Donar la tramitació adient a allò acordat remetent els acords i documents que corresponguen.

ANNEX: PROTOCOL D'ADHESIÓ

PROTOCOLO DE ADHESIÓN	PROTOCOL D'ADHESIÓ
D./D. ^a (nombre y cargo) en representación de (Entidad Local).....	En/Na (nom i càrrec), en representació de (Entitat Local).....
DECLARA	DECLARA
Que (òrgano competente) de (Entidad Local) ha acordado con fecha	Que (òrgan competent) de (Entitat





adherirse al Convenio suscrito en fecha de de 20..... entre el Ministerio de Derechos Sociales y Agenda 2030 y la Generalitat Valenciana, para la difusión e implantación del SIUSS y su aplicación informática.

Que (Entidad Local) llevará un Registro de Actividades de Tratamiento en cumplimiento del Reglamento 2016/679 de la UE relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

MANIFIESTA

La voluntad de (Entidad Local), cuya representación ostenta, de adherirse expresamente a todas y cada una de las cláusulas del Convenio mencionado, asumiendo las obligaciones derivadas del mismo y con sujeción a todas sus cláusulas.

En (Entidad Local) a de de 20.....

(Antefirma y Firma)

Local) ha acordat amb data adherir-se al Conveni subscrit en data de de 20..... entre el Ministeri de Drets Socials i Agenda 2030 i la Generalitat Valenciana, per a la difusió i implantació del SIUSS i la seua aplicació informàtica.

Que (Entitat Local) portarà un Registre d'Activitats de Tractament en compliment del Reglament 2016/679 de la UE relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.

MANIFESTA

La voluntat de (Entitat Local), la representació de la qual ostenta, d'adherir-se expressament a totes i cadascuna de les clàusules del Conveni esmentat, assumint les obligacions derivades del mateix i amb subjecció a totes les seues clàusules.

En (Entitat Local) a de de 20.....

(Antesignatura i Signatura)

Que, una vegada estudiada per la comissió, acorda, per unanimitat, dictaminar-la favorablement i que s'incloga en l'ordre del dia de la pròxima sessió plenària de l'ajuntament, perquè siga sotmesa a votació."

Produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Se sotmet a votació l'anterior dictamen, sent aprovat per UNANIMITAT dels membres presents.





12. DECLARACIONS INSTITUCIONALS.

En la present sessió no es presenta cap declaració institucional.

13. ASSUMPTES D'URGÈNCIA.

13.1. EXP. 2276/2021 PROPOSTA DE SUPORT I INCLUSIÓ DEL VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL DE LA COMUNITAT VALENCIANA EN EL PLA DE VACUNACIÓ FRONT A LA COVID-19

"Sr. alcalde, Arturo Poquet Ribes, de l'Ajuntament de Benissa, en el seu nom i representació, mitjançant el present escrit, i fent ús de les atribucions que li confereix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local i el Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, eleva al Ple de la Corporació per al seu debat la següent:

PROPOSTA DE SUPORT I INCLUSIÓ DEL VOLUNTARIAT DE PROTECCIÓ CIVIL DE LA COMUNITAT VALENCIANA EN EL PLA DE VACUNACIÓ FRONT A LA COVID-19

Des de fa 20 anys fins a hui, la Generalitat Valenciana i els Ajuntaments de la Comunitat Valenciana han impulsat la creació i posada en funcionament del voluntariat de Protecció Civil arreu del territori valencià com a instrument de col·laboració i suport als municipis en tasques de prevenció i emergències. Este voluntariat s'ha convertit en un suport important per als municipis a l'hora d'organitzar esdeveniments municipals (festes, voltes a peu, etc..) i com a suport als cossos de policia local tant en l'àmbit de la prevenció com per a donar una resposta davant a les emergències.

En l'àmbit de la resposta a les emergències, des de març del 2020 i fins a l'actualitat, el voluntariat de Protecció Civil s'ha demostrat que ha sigut, és i continua sent una peça fonamental en la resposta que tant la Generalitat com els Ajuntaments han donat a la població. Protecció Civil ha col·laborat en tasques sociosanitàries, d'informació a la població, control i vigilància d'espais públics, col·laboració amb associacions com Creu Roja i Càritas, a més d'haver estat col·laborant amb els departaments de Serveis Socials per a donar una resposta a aquells veïns que han necessitat aliments, medicaments, etc i que a causa del confinament o per sofrir la Covid-19 no han pogut eixir dels seus habitatges durant els diferents Estats d'Alarma declarats pel Govern d'Espanya. També, destacar que este voluntariat ha estat realitzant tasques logístiques durant tota la pandèmia en col·laboració o sota el comandament de diferents administracions públiques, amb tasques de repartiment de material sanitari tant a la població com a institucions sociosanitàries.

Vistes les tasques que ha realitzat este col·lectiu i després d'haver anunciat les autoritats sanitàries que es vacunaria al personal de Protecció Civil i després s'ha demostrat que han estat exclosos a la Comunitat Valenciana. Vist que comunitats autònomes com Aragó, Madrid, Castella-La Manxa, Catalunya, Castella i Lleó, i altres,





han inclòs als voluntaris en els seus plans de vacunació.

Per tot l'exposat abans, proposem al Ple de la Corporació els següents acords:

ACORDS

- 1.-** L'Ajuntament de Benissa mostra el seu suport i recolzament al voluntariat de Protecció Civil tant al municipi de Benissa com a la Comunitat Valenciana i a les tasques que realitza en benefici de la població.
- 2.-** L'Ajuntament de Benissa vol agrair de forma especial i significativa el treball que ha dut a terme el voluntariat de Protecció Civil durant el 2020 i continua realitzant en l'actualitat, en la gestió de l'emergència sanitària a causa de la Covid-19, col·laborant amb organismes públics, cossos de seguretat i donant resposta a les necessitats que van eixint en el dia a dia d'esta pandèmia.
- 3.-** L'Ajuntament de Benissa insta a les Autoritats Sanitàries de l'Estat Espanyol i de la Comunitat Valenciana a incloure en el Pla de Vacunació contra la Covid-19 al voluntariat de Protecció Civil i que estos siguen vacunats abans del 30 d'abril de 2021.
- 4.-** Donar trasllat d'este acord, en l'àmbit de l'Administració de l'Estat, a la Presidència del Govern d'Espanya, al Ministeri de Sanitat, al Ministeri de l'Interior i als grups parlamentaris del Congrés dels Diputats i del Senat.
- 5.-** Donar trasllat d'este acord, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, al President de la Generalitat, a la Consellera de Sanitat Universal i Salut Pública, a la Consellera de Justícia, Interior i Administracions Públiques, al Director de l'Agència Valenciana de Seguretat i Resposta a les Emergències, als grups parlamentaris de les Corts Valencianes, al departament de Salut Pública de Dénia i a la direcció de l'Hospital Comarcal de Dénia - Marina Salud.
- 6.-** Donar trasllat d'este acord, en l'àmbit comarcal, als municipis de la Marina Alta que disposen de voluntariat de Protecció Civil.
- 7.-** Donar trasllat d'este acord, a nivell local, als voluntaris de Protecció Civil de Benissa i a la direcció del Centre de Salut de Benissa."

Sotmesa a votació la urgència de la present proposta, resulta aprovada per UNANIMITAT dels membres presents.

Presentada la proposta pel Sr. regidor delegat de Protecció Civil, i produïdes les intervencions que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

Se sotmet a votació l'anterior proposta, sent aprovada per UNANIMITAT dels membres presents.

PART D'INFORMACIÓ, IMPULS I CONTROL DELS ÒRGANS DE GOVERN

14. DECRETS D'ALCALDIA.

Els/les Srs./es. regidors/es es donen per assabentats/ades de les resolucions d'Alcaldia i Regidories delegades des del núm. 2021-0865 fins al 2021-1072.

15. PRECS I PREGUNTES.





Es formulen els precs i preguntes que consten en la videoacta de la sessió realitzada de forma telemàtica mitjançant videoconferència, en base a l'article 46.3 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local.

D'acord amb l'article 28 del Reglament d'Organització i Funcionament del Govern i l'Administració Local de l'Ajuntament de Benissa, i no havent-hi més assumptes a tractar, s'alça la sessió per la Presidència, sent les vint-i-una hores i quaranta-dos minuts (21.42 h), de tot el que, com a secretari general, **CERTIFIQUE.**

Vistiplau,
L'alcalde-president

(Document signat electrònicament al marge)

